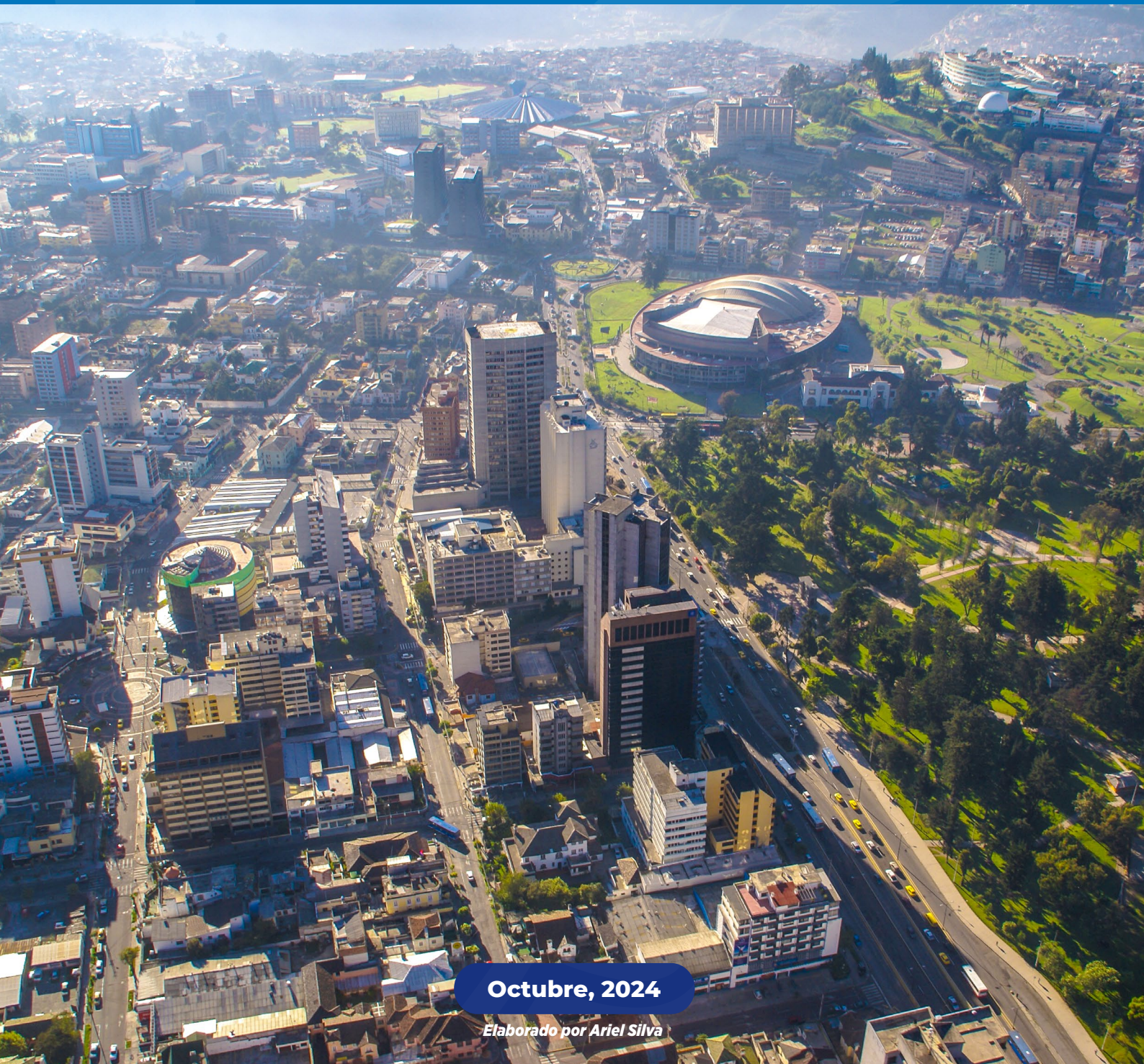


ESTRATEGIA DE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DEL FONDO AMBIENTAL DE QUITO (FAQ) Y PROPUESTA DE POSICIONAMIENTO



Octubre, 2024

Elaborado por Ariel Silva



Fondo Ambiental | *Quito renace*



Quito
Alcaldía Metropolitana

ESTRATEGIA DE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DEL FONDO AMBIENTAL DE QUITO (FAQ) Y PROPUESTA DE POSICIONAMIENTO

PARTE A

Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera del FAQ con indicadores estratégicos y condiciones habilitantes

Contenido

RESUMEN EJECUTIVO	9
METODOLOGÍA	10
LECCIONES APRENDIDAS	13
Revisión y análisis de información recopilada	13
Relevancia de la información recopilada	16
Identificación y justificación de condiciones habilitantes	16
ELEMENTOS DIFERENCIADORES Y OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN:	18
EVALUACIÓN DE LA ESTRUCTURA ACTUAL DE FINANCIAMIENTO DEL FAQ	18
A. Proyectos innovadores	23
B. Atracción de inversiones	24
Ejemplo “realista y práctico”	27
ESTRATEGIA REALISTA Y PRACTICA - FLEXIBLE Y ADAPTATIVA	27
1. ESTRATEGIA REALISTA Y PRÁCTICA:	28
A. Optimización de Recursos Humanos y Administrativos	28
B. Transparencia y Rendición de Cuentas	29
2. ESTRATEGIA FLEXIBLE Y ADAPTATIVA:	30
A. Diversificación de Fuentes de Financiamiento	30
B. Alianzas Estratégicas	31
3. GRADUALISMO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES HABILITANTES	32
PROGRAMACIÓN DE FLUJO DE FINANCIAMIENTO A LARGO PLAZO:	33
PLAN DE ACCIÓN	36
Propuesta de indicadores SMART	41
REFERENCIAS	43
ANEXOS	45
Anexo 1: vehículo financiero “fideicomiso de administración”	45
Opción corto plazo. Convenio bipartito de creación de cuenta en fias	45
Vehículo financiero “fideicomiso de administración de inversiones”	46
Anexo 2: notas conceptuales (plásticos, quebradas y jóvenes)	54
Anexo 3: base de datos crm	54



Fondo Ambiental

Quito renace



Quito
Alcaldía Metropolitana

Copyright © PNUD 2024

Todos los derechos reservados.

Elaborado en Ecuador.

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) autoriza la reproducción parcial o total de este contenido, siempre y cuando se realice sin fines de lucro y se cite la fuente de referencia. Las opiniones, análisis y recomendaciones de política no reflejan necesariamente el punto de vista del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, como tampoco de su Junta Ejecutiva ni de sus Estados Miembros.

La presente publicación ha sido posible gracias a la colaboración entre el Fondo Ambiental de Quito y el Proyecto BIOFIN de PNUD. La diagramación e impresión del documento se lo realiza en el marco del Proyecto GEF-Acción Temprana del Marco Mundial de Biodiversidad.

Cita sugerida: PNUD (2024) Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera del Fondo Ambiental de Quito (FAQ) y propuesta de posicionamiento. BIOFIN. Quito, Ecuador.

Crédito de la Foto de Portada: Distrito Metropolitano de Quito.



Fondo Ambiental | Quito renace



Índice de tablas

Tabla 1: matriz de trabajo según oferta técnica de la consultoría	12
Tabla 2: lecciones aprendidas que surgen del diagnóstico del faq	13
Tabla 3: lecciones aprendidas de instituciones de asistencia técnica y financiamiento a nivel global	14
Tabla 4: condiciones habilitantes y su abordaje en la estrategia de captación de recursos del faq	17
Tabla 5: ingresos codificados y recaudados años 2019 al 2023	19
Tabla 6: gastos codificados y recaudados años 2019 al 2023	20
Tabla 7: proyectos financiados última serie fondos concursables	21
Tabla 8: fondos movilizados en ultima serie de fondos concursables	22
Tabla 9: oportunidades de gestión de inversión según competencias del faq	25
Tabla 10: prioridad del curso de acción de una estrategia realista y practica	29
Tabla 11: prioridades de los cursos de acciones específicos de la estrategia flexible y adaptativa	31
Tabla 12: escenarios de captación de recursos	34
Tabla 13: análisis de calidad, costo, eficiencia y riesgo	35
Tabla 14: fases de implementación	36
Tabla 15: actividades por componente de la toc del faq	37
Tabla 16: responsabilidades por componente del plan de acción	38
Tabla 17: marco lógico del plan de acción	39
Tabla 18: indicadores smart (específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos)	41
Tabla 19: lista de reglamentos y manuales de operación a producir para la organización del faq	48

Siglas

AECID	Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo
BEDE	Banco del Estado
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
BM	Banco Mundial
CAF	Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe
CFN	Corporación Financiera Nacional
CIF	Climate Investment Funds
CRM	Customer Relationship Management - Gestión de Relaciones con el Cliente
CMRS	Consejo Metropolitano de Responsabilidad Social
DMQ	Distrito Metropolitano de Quito
FAQ	Fondo Ambiental de Quito
FIAS	Fondo de Inversiones Ambientales sostenible
FIASA	Fondo para la Agricultura Sostenible
FONAG	Fondo para la protección del agua
FORAGUA	Fondo Regional del Agua
GCF	Green Climate Fund
GEF	Global Environment Facility

Siglas

GGGI	Global Green Growth Institute
GIZ	Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit
IA	Inteligencia artificial
ICF	UK International Climate Finance
IFI	Instituciones Financieras Internacionales
IKI	International Climate Initiative
INABIO	Instituto Nacional de Biodiversidad
INIAP	Instituto Nacional de investigación Agrícola y pecuaria
KPIs	Indicadores clave de rendimiento
MAATE	Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica de Ecuador
NORAD	Norwegian Agency for Development Cooperation
OHCHR	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
ONG	Organización no gubernamental
REDD+	Reducción de las emisiones derivadas de la deforestación y la degradación forestal
RSA	Responsabilidad social y ambiental
SbN	Soluciones basadas en la Naturaleza
WRI	World Resources Institute

Resumen Ejecutivo

La Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera del Fondo Ambiental de Quito (FAQ), presenta un enfoque integral y sistemático para mejorar la capacidad de captación de fondos y garantizar la sostenibilidad financiera del FAQ. Esta estrategia se basa en las mejores prácticas internacionales y se adapta a las necesidades y condiciones locales de Quito.

Metodología: La metodología adoptada se estructura en varias fases, desde la revisión de información existente hasta la implementación de un plan de acción detallado. Cada fase incluye actividades específicas como la identificación de lecciones aprendidas, el análisis de elementos diferenciadores y oportunidades de inversión, y la generación de tres notas conceptuales para proyectos.

Lecciones aprendidas: Se destacan la necesidad de diversificar las fuentes de financiamiento, fortalecer las capacidades institucionales, desarrollar estrategias de colaboración con múltiples actores, y mantener un sistema robusto de gobernanza y transparencia. Estas lecciones son fundamentales para mejorar la eficiencia y efectividad del FAQ.

Condiciones habilitantes: Se identifican y justifican varias condiciones habilitantes esenciales para el éxito de la estrategia, incluyendo la participación comunitaria, la educación y sensibilización ambiental, el fortalecimiento de capacidades, incentivos para inversión sostenible, alianzas estratégicas, y la colaboración con entidades gubernamentales.

Elementos diferenciadores: Basado en las competencias asignadas por la Resolución ADMQ 013-2024, el FAQ se distingue por su enfoque integral y holístico en la sostenibilidad, la participación comunitaria, el uso de tecnologías innovadoras, y su compromiso con la transparencia y rendición de cuentas. Además, se proyecta al FAQ para contar con capacidades técnicas y administrativas robustas para gestionar proyectos complejos y multidisciplinarios. Estos elementos deben ser tenidos en cuenta en la "Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos"

Oportunidades de inversión: se proponen ideas de inversión para captar financiamiento que impulse proyectos

sostenibles en el Distrito Metropolitano de Quito (DMQ). Estas ideas incluyen beneficios fiscales, certificaciones de impacto ambiental y social, y oportunidades de cofinanciamiento, integrando acciones de responsabilidad social y ambiental para atraer inversiones del sector privado. Incorporar beneficios fiscales, como deducciones de impuestos o créditos fiscales, es una estrategia para reducir los costos de inversión y promover prácticas sostenibles (Porter & Kramer, 2011). Certificaciones de impacto ambiental y social aseguran que los proyectos cumplan con altos estándares de sostenibilidad, mejorando la reputación de las empresas inversoras (Bocken, Short, Rana, & Evans, 2014). Además, las oportunidades de cofinanciamiento permiten a las empresas compartir costos y riesgos con otras entidades, diversificando las fuentes de financiamiento y fomentando la colaboración entre sectores (Bryson, 2018). Según el AM 113 (MAATE, 2022), es menester coordinar con el Sistema de Rentas Internas (SRI) para gestionar adecuadamente las expectativas de inversión. Ejemplos de gestión de inversiones incluyen la emisión de bonos verdes, asociaciones público-privadas, proyectos de infraestructura verde y azul, y educación ambiental, todos apoyados por incentivos fiscales y beneficios para empresas con certificaciones ambientales (MAATE, 2022).

Estrategia Realista y Práctica: Para que el FAQ cumpla con sus objetivos, es esencial adoptar una estrategia que optimice los recursos humanos y administrativos disponibles y garantice la transparencia y la rendición de cuentas. Esta estrategia debe centrarse en la implementación de programas de formación continua para el equipo del FAQ, enfocados en la gestión de proyectos y la captación de fondos. La optimización de recursos humanos implica alianzas con instituciones como el UNDP y el WWF, así como colaboraciones con universidades y organizaciones especializadas para ofrecer talleres y cursos. Simplificar y optimizar los procesos administrativos para aumentar la eficiencia y reducir los tiempos de ejecución, basándose en las experiencias del WRI y la IUCN. Establecer un sistema robusto de monitoreo y evaluación, inspirado en el GCF, es fundamental para asegurar la efectividad en el uso de los fondos, mediante la creación de un panel de control accesible públicamente y la publicación de informes periódicos detallados.

Estrategia Flexible y Adaptativa: En el marco de esta interpretación de la estrategia, es fundamental diversificar las fuentes de financiamiento y establecer alianzas estratégicas que fortalezcan la capacidad de la organización para financiar proyectos sostenibles y de alto impacto ambiental. Se detallan los cursos de acción prioritarios para alcanzar estos objetivos, integrando lecciones aprendidas de instituciones internacionales líderes en el ámbito de la sostenibilidad. Estos cursos incluyen la emisión de bonos verdes, la utilización de plataformas de crowdfunding, el desarrollo de colaboraciones con empresas que tienen programas de responsabilidad social empresarial (RSE), y el fortalecimiento de relaciones con ONGs, instituciones de asistencia técnica como GGGI e instituciones como Banco de Desarrollo de Corea, Banco Mundial y el BID, entre otros.

Programación de Flujo de Financiamiento: La estrategia de financiamiento del FAQ incluye incrementar el requerimiento de cofinanciamiento en fondos concursables, la creación de un fideicomiso de administración de inversiones que incrementa los ingresos pasivos en un 7% anual, fortaleciendo la capacidad

institucional del FAQ a través de programas de capacitación y reorganización interna. En el largo plazo (años 6 a 8), se estructura y emite un bono verde que incluye una cartera de proyectos de diversas dependencias del Municipio de Quito, combinando estos fondos con los ingresos pasivos del fideicomiso para incrementar significativamente los recursos disponibles para proyectos ambientales. Esta programación de flujo de financiamiento asegurará un impacto sustancial en la calidad ambiental y la resiliencia urbana del Distrito Metropolitano de Quito.

Plan de acción: El plan de acción se divide en fases claras y alcanzables, asegurando el cumplimiento gradual de las condiciones habilitantes y la adaptación a los cambios en el entorno financiero y climático. Se detallan roles y responsabilidades específicos para cada componente del plan.

Indicadores SMART: La propuesta incluye indicadores específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos (SMART) para evaluar el progreso y el éxito de la estrategia.

Paso 3: Análisis de Elementos Diferenciadores y Oportunidades de Inversión. En esta fase, se evaluará la estructura actual de financiamiento del FAQ para identificar fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas. Además, se analizarán las oportunidades de inversión privadas, nacionales e internacionales, incluyendo deuda, bonos y participación de organismos internacionales y filantropía. La identificación y desarrollo de paquetes de inversión atractivos, que incorporen acciones de responsabilidad social y ambiental, serán esenciales para atraer inversiones del sector privado. Este análisis permitirá desarrollar una estrategia de financiamiento diversificada y sostenible (Gatti & Love, 2008).

Paso 4: Generación de Notas de Concepto. Se desarrollarán al menos tres notas de concepto o fichas de proyectos alineadas con los objetivos y prioridades del FAQ. Las tres propuestas seleccionadas son: 1) ReciclaQuito: Implementación de Incentivos Fiscales y Responsabilidad Extendida para el Reciclaje de Plásticos, 2) Quito Verde y Seguro: Manejo Integral y Conservación de Quebradas, y 3) Quito Joven y Verde: Integración Climática y Sostenible. La primera propuesta responde a la necesidad de disponer de un proyecto para reciclar plásticos planteada por el analista de proyectos del FAQ, Pablo Toro (comunicación personal), y las propuestas de manejo de quebradas y de generación de empleos verdes para jóvenes surgieron de la presentación de la Rendición de Cuentas realizada el día 13 de mayo de 2024. Estas propuestas se diseñaron siguiendo el Anexo 6.4, Propuesta de Formato para Notas de Concepto, de la propuesta técnica de esta consultoría. Se utilizó información disponible en la web, enfocando su diseño en la claridad y simplicidad para presentar un valor convincente a posibles financiadores. Al asegurarse de que las propuestas estén bien fundamentadas y alineadas con las prioridades del FAQ aumentará las posibilidades de obtener financiamiento (Golini, Kalchschmidt, & Landoni, 2015).

Paso 5: Programación de Flujo de Financiamiento a Largo Plazo. Elaborar un modelo de proyección financiera para el FAQ que incluya diferentes escenarios de financiamiento a largo plazo es esencial para la sostenibilidad financiera. Este modelo debe considerar un análisis detallado de calidad, costo, eficiencia, riesgo y plazos para las inversiones. Identificar áreas de mejora y optimización ayudará a maximizar el retorno de inversión y asegurar una gestión financiera sólida y sostenible (Gatti, 2008).

Paso 6: Generación y Validación Participativa de Propuesta Estratégica e Indicadores. Desarrollar la propuesta de estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera, así como indicadores específicos,

medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos (SMART). Un taller de validación con funcionarios del FAQ permitirá presentar y ajustar la propuesta estratégica e indicadores, asegurando su alineación con la visión y metas institucionales del FAQ. La validación participativa garantiza que la estrategia sea comprensible y respaldada por aquellos que la implementarán (Doran, 1981).

Paso 7: Generación de Base de Datos de Inversionistas Potenciales. Construir una base de datos integral que incluya posibles inversionistas de fuentes nacionales e internacionales (públicas y/o privadas) es una actividad clave. Esta base de datos debe contener información detallada de contactos de máximas autoridades, correos electrónicos, números de celular y teléfonos convencionales. La creación de esta base de datos facilitará la identificación y contacto con potenciales financiadores, mejorando las oportunidades de captación de recursos (Kotler & Keller, 2016). Este paso metodológico debe matizarse en dos sentidos:

1. Es importante disponer de una herramienta que permita al FAQ sistematizar información operativa y estratégica sobre proyectos financiados con fondos concursables y sus impactos, así como quienes fueron sus beneficiarios y co-financiadores.

2. Dada la dinámica de avance tecnológico y de rotación de personal en las instituciones, es necesario más que una base de datos estática; se requiere una dinámica operativa de alimentación y mantenimiento de información actualizada de contactos clave con diferentes donantes. En este sentido, se recomienda:

- Suscribir a todos los miembros del FAQ a newsletters de actores clave, como GCF, GEF, WRI, DevelopmentAid, Darwin Initiative, entre otros, y
- Disponer de un presupuesto básico para realizar notas de concepto emergentes.

Paso 8: Desarrollo de Plan de Acción para Implementación. Elaborar un plan de acción detallado que guíe la implementación de la estrategia, especificando roles, responsabilidades y plazos, es el paso final. Este plan debe incluir medidas específicas para abordar las condiciones habilitantes identificadas y garantizar la efectiva ejecución de la estrategia. Un plan de acción bien estructurado asegura que todos los aspectos de la estrategia sean considerados y que haya un camino claro hacia su implementación exitosa (Bryson, 2018).

Metodología

La presente metodología para la implementación de la “Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera del FAQ” está diseñada para proporcionar un enfoque estructurado y sistemático que permita alcanzar los objetivos propuestos. Este plan contempla una serie de pasos organizados en etapas, desde la revisión de la información existente hasta la elaboración de un plan de acción detallado. Cada etapa incluye actividades específicas que involucran participación de actores, la identificación de condiciones habilitantes, y la integración de lecciones aprendidas de experiencias internacionales.

La metodología enfatiza la importancia de la transparencia, la rendición de cuentas, la diversificación de fuentes de financiamiento y la creación de alianzas estratégicas, asegurando así una base sólida para la sostenibilidad financiera del Fondo Ambiental de Quito (FAQ). A través de este enfoque, se busca consolidar la capacidad operativa del FAQ de forma **práctica - realista**, y fomentar un entorno propicio para la inversión y la colaboración interinstitucional, alineando los esfuerzos con las mejores prácticas globales y las necesidades locales de sostenibilidad de forma **flexible y adaptativa**.

Paso 1: Revisión de Información Existente. La primera

etapa de la metodología consiste en la recolección y revisión exhaustiva de toda la documentación existente relacionada con el financiamiento del FAQ. Este paso implica identificar lecciones aprendidas y evaluar la relevancia de la información recopilada hasta el momento. Es importante analizar informes anteriores, evaluaciones y cualquier otra documentación relevante para comprender los éxitos y desafíos enfrentados por el FAQ en el pasado. Esta revisión ayudará a establecer una base sólida sobre la cual se construirá la nueva estrategia (Pascual, 2017).

Paso 2: Identificación de Condiciones Habilitantes. En base a las condiciones habilitantes recabadas en el documento de diagnóstico de esta consultoría y el análisis de lecciones aprendidas por el FAQ e instituciones internacionales en sus procesos de desarrollo y consolidación, se justifica la necesidad de incluir dichas condiciones habilitantes en el diseño de la estrategia de captación de recursos del FAQ. Para garantizar una contribución inclusiva y representativa, se implementará una presentación de validación ante los funcionarios del FAQ. Esta presentación permitirá revisar y validar las condiciones habilitantes identificadas, asegurando que la estrategia esté alineada con las necesidades y expectativas de los actores internos del FAQ.

Tabla 1: Matriz de trabajo según oferta técnica de la consultoría

PRODUCTO: Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera del FAQ con indicadores estratégicos y condiciones habilitantes	A los 90 días calendario desde la firma del contrato
2.1 Revisión de Información Existente	Identificar lecciones aprendidas y evaluar la relevancia de la información recopilada al momento.
2.2 Identificación de Condiciones Habilitantes	Realizar una encuesta dirigida a funcionarios del FAQ, partes interesadas externas y posibles donantes para garantizar una contribución inclusiva y representativa de las perspectivas de los stakeholders. Realizar un taller con stakeholders para identificar las condiciones habilitantes necesarias para la estrategia.
2.3 Análisis de Elementos Diferenciadores y Oportunidades de Inversión	Evaluar la estructura actual de financiamiento del FAQ Analizar las inversiones privadas, nacionales e internacionales en términos de deuda, bonos y participación de organismos internacionales y filantropía. Desarrollar paquetes de inversión atractivos, incorporando acciones de responsabilidad social y ambiental para atraer inversiones del sector privado.
2.4 Generación de Notas de Concepto y Fichas de Proyectos	Desarrollar al menos tres notas de concepto o fichas de proyectos. He de asegurar que estas propuestas estén alineadas con los objetivos y prioridades del FAQ.
2.5 Programación de Flujo de Financiamiento a Largo Plazo	Elaborar un modelo de proyección financiera para el FAQ Incluir un análisis detallado de calidad, costo, eficiencia, riesgo y plazos para las inversiones, identificando áreas de mejora y optimización.
2.6 Generación y Validación Participativa de Propuesta Estratégica e indicadores	Desarrollar la propuesta de estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera para el FAQ Desarrollar propuesta de indicadores específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos (SMART). Taller de validación de la propuesta estratégica e indicadores con funcionarios del FAQ, asegurando su alineación con la visión y metas institucionales.
2.7 Generación de Base de Datos de Inversionistas Potenciales	Construir una base de datos integral que incluya posibles inversionistas de fuentes nacionales e internacionales (públicas y/o privadas). Incluir información detallada de contactos de máximas autoridades, correos electrónicos, números de celular y teléfonos convencionales.
2.8 Desarrollo de Plan de Acción para Implementación	Elaborar un plan de acción detallado que guíe la implementación de la estrategia, especificando roles, responsabilidades y plazos. Incluir medidas específicas para abordar las condiciones habilitantes identificadas y garantizar la efectiva ejecución de la estrategia.

Lecciones aprendidas

Revisión y análisis de Información recopilada

El diagnóstico sobre la situación del financiamiento ambiental para el Fondo Ambiental de Quito (FAQ) revela varias lecciones importantes y ofrece información relevante que puede guiar las futuras acciones estratégicas del FAQ.

El Fondo Ambiental de Quito (FAQ) ha identificado varias lecciones clave que son esenciales para mejorar su capacidad de gestión y captación de recursos. Una lección fundamental es la necesidad de diversificar las fuentes de financiamiento para mejorar la resiliencia financiera. Esto incluye explorar nuevas fuentes como bonos verdes, fondos internacionales y asociaciones público-privadas, además de establecer alianzas estratégicas con el sector privado y ONGs. Asimismo, se ha destacado la importancia de fortalecer las capacidades institucionales mediante programas de capacitación para el personal y la reestructuración organizativa para mejorar la eficiencia en la gestión de proyectos.

Desarrollar estrategias estructuradas de colaboración con diversos actores es otra lección vital, lo que implica formalizar acuerdos y crear un marco de cooperación que facilite la participación de múltiples actores. En términos de transparencia y gobernanza, se requiere un sistema robusto que incluya mecanismos claros de monitoreo y evaluación, así como auditorías regulares para mejorar la confianza y efectividad. Finalmente, es crucial tener un marco legal claro que otorgue mayor autonomía y capacidad operativa al FAQ, proponiendo y aprobando ordenanzas que clarifiquen las competencias y responsabilidades del FAQ en relación con otras entidades municipales. Estos cursos de acción están diseñados para fortalecer la capacidad del FAQ y asegurar una gestión eficiente y transparente de los recursos financieros destinados a proyectos ambientales.

Tabla 2: Lecciones aprendidas que surgen del diagnóstico del FAQ

Lección	Definición	Posibles Cursos de Acción
Diversificación de Fuentes de Financiamiento	Necesidad de diversificar las fuentes de ingresos para mejorar la resiliencia financiera del FAQ.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Explorar nuevas fuentes de financiamiento como bonos verdes, fondos internacionales, y asociaciones público-privadas. ♦ Establecer alianzas estratégicas con el sector privado y ONGs.
Fortalecimiento Institucional	Importancia de fortalecer las capacidades institucionales para gestionar y atraer recursos financieros.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Implementar programas de capacitación para el personal ♦ Reestructurar la organización interna para mejorar la eficiencia y la capacidad de gestión de proyectos.
Colaboración Estructurada	Necesidad de desarrollar estrategias estructuradas para la cooperación con diversos actores.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Formalizar acuerdos y colaboraciones con empresas, ONGs y organismos internacionales ♦ Crear un marco de cooperación que facilite la participación de múltiples actores.
Transparencia y Gobernanza	Requerimiento de un sistema robusto de gobernanza y transparencia para mejorar la confianza y efectividad.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Establecer un sistema de monitoreo y evaluación claro ♦ Implementar mecanismos de rendición de cuentas y auditorías regulares.
Marco Legal Claro	Importancia de tener claridad y fortalecimiento en el marco legal del FAQ.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Proponer y aprobar una ordenanza que otorgue mayor autonomía y capacidad operativa al FAQ. ♦ Clarificar las competencias y responsabilidades del FAQ en relación con otras entidades municipales.

Lecciones Aprendidas en Instituciones internacionales

La implementación de proyectos ambientales exitosos y sostenibles requiere el aprendizaje continuo y la adaptación de las mejores prácticas a nivel global. Diversas instituciones internacionales han acumulado una vasta experiencia y conocimientos en la gestión de financiamiento y la ejecución de iniciativas ambientales. A continuación se presentan lecciones aprendidas y cursos de acción adoptados por entidades destacadas en el campo de la conservación y el desarrollo sostenible.

Estas experiencias proporcionan valiosas perspectivas sobre cómo fortalecer la capacidad institucional, diversificar

las fuentes de financiamiento, y promover la cooperación multilateral y la transparencia. A continuación, se detallan las lecciones aprendidas y las acciones estratégicas de instituciones como el Global Environment Facility (GEF), Green Climate Fund (GCF), United Nations Environment Programme (UNEP), World Wildlife Fund (WWF), Inter-American Development Bank (IDB), International Union for Conservation of Nature (IUCN), The Nature Conservancy (TNC), Food and Agriculture Organization (FAO), United Nations Development Programme (UNDP), y World Resources Institute (WRI).

Tabla 3: Lecciones aprendidas de instituciones de asistencia técnica y financiamiento a nivel global

Lección	Definición	Cursos de Acción
Global Environment Facility (GEF)	Importancia de la diversificación de financiamiento y la colaboración multilateral	Desarrollo de múltiples fondos y programas que incluyen contribuciones de diversos gobiernos y entidades internacionales, asegurando una base financiera amplia y estable.
Green Climate Fund (GCF)	Necesidad de un marco robusto de transparencia y rendición de cuentas	Implementación de estrictos mecanismos de monitoreo y evaluación, y requerimiento de altos estándares de transparencia y sostenibilidad en todos los proyectos financiados.
United Nations Environment Programme (UNEP)	Importancia de la integración de políticas ambientales en todas las áreas de desarrollo	Integración de políticas ambientales en todos los niveles de planificación y desarrollo en los países miembros, asegurando que los proyectos de desarrollo económico incluyan componentes de sostenibilidad ambiental.
World Wildlife Fund (WWF)	Necesidad de involucrar a las comunidades locales en la conservación ambiental	Implementación de programas que empoderan a las comunidades locales para participar activamente en la conservación de sus ecosistemas, proporcionando formación y recursos para proyectos de desarrollo sostenible.

Lección	Definición	Cursos de Acción
Inter-American Development Bank (IDB)	La cooperación regional es clave para el éxito de proyectos ambientales	Fomento de la cooperación entre países de América Latina y el Caribe para abordar problemas ambientales transfronterizos, promoviendo proyectos regionales y compartiendo mejores prácticas.
International Union for Conservation of Nature (IUCN)	Importancia de la ciencia y los datos en la toma de decisiones	Desarrollo de sistemas de monitoreo y bases de datos científicas que informan la toma de decisiones en conservación, proporcionando datos actualizados y fiables sobre la biodiversidad y el estado de los ecosistemas.
The Nature Conservancy (TNC)	La colaboración con el sector privado puede amplificar los esfuerzos de conservación	Establecimiento de alianzas estratégicas con empresas para implementar prácticas sostenibles y financiar proyectos de conservación, demostrando el papel crucial del sector privado en la protección del medio ambiente.
Food and Agriculture Organization (FAO)	La integración de la gestión sostenible de los recursos naturales en la agricultura es esencial para la seguridad alimentaria y la conservación.	Promoción de prácticas agrícolas sostenibles y la gestión integrada de recursos hídricos, ayudando a las comunidades a mejorar su resiliencia frente al cambio climático y a conservar la biodiversidad.
United Nations Development Programme (UNDP)	La construcción de capacidades locales es fundamental para la sostenibilidad de los proyectos de desarrollo.	Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias para asegurar la implementación y sostenibilidad de los proyectos a largo plazo, proporcionando formación, recursos y apoyo técnico.
World Resources Institute (WRI)	La toma de decisiones basada en datos es crucial para el desarrollo sostenible.	Desarrollo de herramientas y plataformas de datos abiertos que permiten a los gobiernos, empresas y comunidades acceder a información crítica sobre recursos naturales, emisiones de gases de efecto invernadero y vulnerabilidad climática, facilitando la toma de decisiones informadas.

Relevancia de la Información Recopilada

La información recopilada en el diagnóstico es clave para la planificación estratégica del FAQ. Esta información proporciona una visión de las brechas y oportunidades en el financiamiento ambiental, así como de las fortalezas y debilidades internas del FAQ. Entender estos aspectos permite desarrollar estrategias más efectivas y alineadas con las necesidades reales de la organización y su entorno.

Importancia de la Información para la Planificación Estratégica

- **Identificación de Oportunidades:** La información permite identificar nuevas oportunidades de financiamiento y colaboración, esenciales para diversificar las fuentes de ingresos del FAQ.
- **Fortalecimiento de Capacidades:** Con una comprensión clara de las debilidades internas, se pueden diseñar programas de fortalecimiento institucional y capacitación específicos para mejorar la eficiencia y efectividad del FAQ.
- **Mejora de la Transparencia y Gobernanza:** La información sobre la necesidad de un sistema robusto de gobernanza y transparencia es fundamental para construir confianza con los donantes y colaboradores, asegurando una gestión adecuada de los recursos.
- **Desarrollo de Nuevos Instrumentos Financieros:** Basándose en las brechas identificadas, se pueden diseñar y proponer nuevos instrumentos financieros como fideicomisos, bonos verdes, y fondos específicos para proyectos ambientales.
- **Estrategias de Alianzas y Colaboración:** La información facilita la identificación de actores clave y el desarrollo de estrategias de colaboración estructuradas, optimizando la captación y gestión de recursos a través de alianzas estratégicas.
- **Implementación de Sistemas de Monitoreo y Evaluación:** La creación de un sistema de monitoreo y evaluación robusto, basado en las necesidades identificadas, asegura que los proyectos financiados cumplan con sus objetivos y se ajusten según sea necesario.

Identificación y justificación de Condiciones Habilitantes

La estrategia del FAQ aborda las condiciones habilitantes esenciales para desarrollar y mantener proyectos ambientales efectivos y sostenibles. Estas condiciones facilitan la implementación de políticas y proyectos, y aseguran la resiliencia y sostenibilidad a largo plazo.

Las lecciones aprendidas que surgen del diagnóstico del FAQ y del análisis de instituciones internacionales como GEF, GCF, UNEP, WWF, IDB, IUCN, TNC, FAO, UNDP y WRI proporcionan una base sólida para la justificación de cada acción estratégica. La diversificación de fuentes de financiamiento, el fortalecimiento institucional, la colaboración estructurada, la transparencia y la gobernanza,

así como el marco legal claro, son elementos esenciales que han sido corroborados por experiencias exitosas a nivel internacional.

La implementación de estas acciones en la estrategia de captación de recursos del FAQ asegura la alineación con las mejores prácticas globales, y garantiza la creación de un entorno favorable para la sostenibilidad ambiental en Quito. Integrar estas condiciones habilitantes fortalece la capacidad del FAQ para gestionar proyectos complejos, atraer financiamiento, y establecer relaciones de confianza con diversos stakeholders, asegurando así un impacto ambiental positivo y duradero.

Tabla 4: Condiciones Habilitantes y su Abordaje en la Estrategia de captación de recursos del FAQ

Condición Habilitante	Estrategia FAQ	Justificación	Lecciones Aprendidas
Empoderamiento y Participación Activa	Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias.	Desarrollar programas de capacitación que empoderen a las comunidades locales y fomenten su participación.	La participación comunitaria es fundamental para la sostenibilidad de los proyectos (WWF).
Educación y Sensibilización	Implementar programas de formación continua en gestión de proyectos y gobernanza ambiental.	Aumentar la conciencia y sensibilización sobre prácticas ambientales responsables.	La educación y construcción de capacidades son esenciales para la sostenibilidad (FAO, UNDP).
Fortalecimiento de Capacidades	Desarrollar la capacidad del FAQ para gestionar y ejecutar proyectos de manera eficiente.	Mejorar habilidades de gestión de proyectos, monitoreo y evaluación, y cumplimiento de requisitos administrativos.	Fortalecer capacidades institucionales asegura la implementación y sostenibilidad de proyectos (IDB, UNDP).
Incentivos para Inversión Sostenible	Explorar nuevas fuentes de financiamiento y establecer alianzas estratégicas.	Crear un entorno atractivo para la inversión sostenible a través de beneficios fiscales y reconocimiento público.	Incentivar la inversión sostenible es clave para atraer fondos y colaboración del sector privado (TNC, GEF).
Partnerships Estratégicos	Establecer alianzas estratégicas con ONGs, empresas y organismos internacionales.	Proporcionar financiamiento, apoyo técnico y visibilidad fundamental para la ejecución efectiva de proyectos.	Las alianzas estratégicas pueden amplificar los esfuerzos de conservación y sostenibilidad (TNC, IUCN).
Transparencia y Rendición de Cuentas	Implementar mecanismos robustos de monitoreo y evaluación, y auditorías regulares.	Asegurar transparencia y rendición de cuentas para ganar y mantener la confianza de donantes y financiadores.	La transparencia y el uso de datos son cruciales para la toma de decisiones informadas (GCF, WRI).

Condición Habilitante	Estrategia FAQ	Justificación	Lecciones Aprendidas
Colaboración con Entidades Gubernamentales	Establecer relaciones sólidas con ministerios relevantes y alinear proyectos con políticas nacionales.	Facilitar acceso a recursos estatales y asegurar la alineación con prioridades nacionales.	La colaboración interinstitucional es esencial para el éxito de proyectos ambientales (UNEP, IDB).
Documentación y Formalización de Procesos	Establecer procedimientos claros y documentados para la solicitud y administración de fondos.	Mejorar la eficiencia operativa y asegurar una gestión transparente y responsable de los recursos.	La claridad en los procesos administrativos es fundamental para una gestión eficiente (GEF, GCF).
Relaciones Estratégicas y Colaboraciones	Mantener relaciones fuertes con instituciones académicas y de investigación.	Facilitar acceso a conocimientos especializados y oportunidades de colaboración en proyectos innovadores.	Las colaboraciones estratégicas son cruciales para decisiones informadas y basadas en datos (IUCN, WRI).

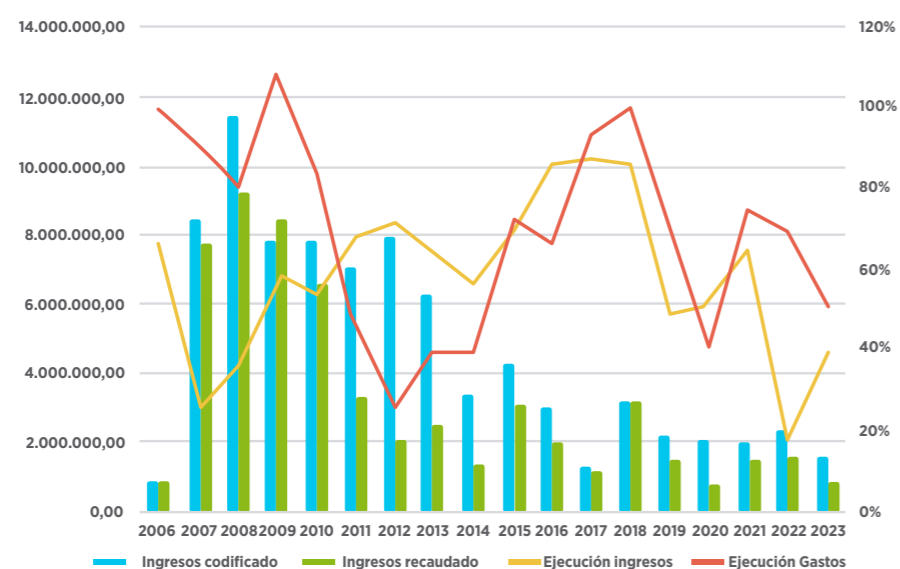
Elementos Diferenciadores y Oportunidades de Inversión

Evaluación de la estructura actual de financiamiento del FAQ

El documento de diagnóstico revela una diversificación de ingresos que incluye multas por incumplimientos ambientales, donaciones y fondos específicos para proyectos. La evolución de los ingresos muestra un crecimiento inicial seguido por un declive notable entre

2009 y 2013, con una posterior estabilización desde 2014. El gasto del FAQ presenta un patrón variable, con un aumento en los años 2009-2013 y una mejora en la eficiencia de ejecución en los años 2016-2018, pero una disminución drástica desde 2019.

Ilustración 1: Evolución de ingresos y gastos FAQ 2006-2023 - Fuente: FAQ



Del análisis realizado se destaca la necesidad de que el FAQ fortalezca sus capacidades de gestión financiera y administración de proyectos. Se requiere mejorar los procedimientos de planificación y gestión financiera para reducir las discrepancias entre los ingresos y gastos

programados y ejecutados, lo que sugiere deficiencias en los sistemas de seguimiento y control, afectando negativamente la eficiencia y efectividad en el uso de los recursos.

Tabla 5: Ingresos codificados y recaudados años 2019 al 2023

INGRESOS	2019	2020	2021	2022	2023	Total general
CODIFICADO	\$2.182.210,79	\$2.015.776,05	\$2.019.830,81	\$2.361.428,64	\$1.631.193,46	\$10.210.439,75
De anticipos por devengar de ejercicios anteriores	\$0,00				\$12.041,98	\$12.041,98
De entidades de Gobiernos Autónomos Descentralizados	\$0,00	\$1.145.257,97			\$829.624,73	\$1.974.882,70
Donaciones de capital del Sector Privado No Financiero	\$1.575.967,93	\$238.873,24	\$1.577.502,75	\$1.641.301,97	\$68.604,31	\$5.102.250,20
Incumplimiento de contratos	\$0,00				\$426,77	\$426,77
Otros no especificados	\$50,00				\$369,00	\$419,00
Otros saldos	\$606.192,86	\$631.644,84	\$442.328,06	\$720.126,67	\$720.126,67	\$3.120.419,10
RECAUDADO	\$1.533.822,15	\$817.807,88	\$1.513.447,91	\$1.653.464,88	\$823.559,12	\$6.342.101,94
De anticipos por devengar de ejercicios anteriores	\$0,00				\$12.041,98	\$12.041,98
De entidades de Gobiernos Autónomos Descentralizados	\$0,00	\$693.340,55			\$810.121,37	\$1.503.461,92
Donaciones de capital del Sector Privado No Financiero	\$1.533.822,15	\$124.467,33	\$1.513.447,91	\$1.653.464,88	\$600,00	\$4.825.802,27
Incumplimiento de contratos	\$0,00				\$426,77	\$426,77
Otros no especificados	\$0,00				\$369,00	\$369,00
Otros saldos	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Diferencia	\$648.388,64	\$1.197.968,17	\$506.382,90	\$707.963,76	\$807.634,34	\$3.868.337,81

Fuente: FAQ

En los últimos 5 años, el promedio de los ingresos codificados asciende a \$2.042.087,95, mientras que el promedio de los ingresos recaudados es \$1.268.420,39. Esta diferencia se explica de la siguiente manera: \$747.868,71 (19%) corresponde a ingresos codificados pero no recaudados provenientes de 1) entidades de Gobiernos Autónomos Descentralizados y 2) donaciones de capital del sector privado no financiero; y \$3.120.469,10

(81%) corresponde a ingresos codificados pero no recaudados provenientes de "otros saldos". De acuerdo con la información disponible, se desconoce qué rubros de ingresos están contenidos en "otros saldos". No obstante, la regularidad en los últimos 5 años muestra que "otros saldos" se codifican pero no se recaudan. Por lo tanto, podría ser conveniente no codificar "otros saldos" como parte de los ingresos del FAQ.

Tabla 6: Gastos codificados y recaudados años 2019 al 2023

GASTOS	2019	2020	2021	2022	2023	Total general
CODIFICADO	\$2.182.210,79	\$2.015.776,05	\$2.019.830,81	\$2.361.428,64	\$1.811.428,64	\$10.390.674,93
51				\$1.048.997,46	\$920.997,46	\$1.969.994,92
53				\$84.771,09	\$54.780,88	\$139.551,97
57				\$4.580,00	\$3.575,21	\$8.155,21
58	\$2,52	\$5,00	\$5,00	\$5,00		\$17,52
71	\$694.173,20	\$810.878,05	\$965.047,77	\$64.452,63	\$39.700,56	\$2.574.252,21
73	\$409.839,54	\$450.043,29	\$575.273,87	\$166.183,60	\$152.496,80	\$1.753.837,10
75	\$0,00	\$10.900,00	\$13.782,26			\$24.682,26
77	\$3.559,40	\$4.928,83	\$4.210,18			\$12.698,41
78	\$1.068.636,13	\$585.500,00	\$386.524,49	\$915.092,82	\$558.877,73	\$3.514.631,17
84	\$6.000,00	\$153.520,88	\$53.461,12	\$77.346,04	\$81.000,00	\$371.328,04
97			\$21.526,12			\$21.526,12
EJECUCION	\$1.048.474,85	\$1.017.048,05	\$1.313.508,15	\$1.228.951,89	\$1.143.010,87	\$5.750.993,81
51				\$964.489,11	\$787.415,40	\$1.751.904,51
53				\$52.876,28	\$35.723,74	\$88.600,02
57				\$1.836,72	\$2.918,59	\$4.755,31
58	\$1,61	\$0,22	\$0,00	\$0,00		\$1,83
71	\$637.500,00	\$703.099,27	\$858.242,53	\$36.581,81	\$28.361,86	\$2.263.785,47
73 (20%) ¹	\$390.500,03	\$80.447,26	\$237.008,54	\$64.085,10	\$62.687,07	\$834.728,00
75	\$0,00	\$0,00	\$0,00			\$0,00
77	\$2.425,70	\$2.892,54	\$2.519,94			\$7.838,18
78 (61%)	\$18.047,51	\$223.138,36	\$186.656,02	\$50.300,00	\$225.904,21	\$704.046,10
84	\$0,00	\$7.470,40	\$7.555,00	\$58.782,87	\$0,00	\$73.808,27
97			\$21.526,12			\$21.526,12
Diferencia	\$1.133.735,94	\$998.728,00	\$706.322,66	\$1.132.476,75	\$668.417,77	\$4.639.681,12

Fuente: FAQ

- ¹ Cuentas incluidas en el rubro 71:
- Bienes y Servicios para Inversión
 - Espectáculos Culturales y Sociales
 - Difusión, Información y Publicidad
 - Servicios Y Derechos En Producción Y
 - Servicios En Plantaciones Forestales
 - Garantía Extendida De Bienes
 - Pasajes al Exterior
 - Viáticos Y Subsistencias En El Exterior
 - Edificios, Locales Y Residencias
 - Maquinarias y Equipos
 - Vehículos
 - Consultoría, Asesoría e Investigación
 - Honorarios Por Contratos Cíviles De Servicios
 - Mantenimiento y Reparación de Equipos y
 - Vestuario, Lencería y Prendas de Protección
 - Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción
 - Materiales Didácticos
 - Suministros para Actividades

Respecto al gasto en los últimos 5 años, se codificó en promedio \$2.078.134,99 y se ejecutó en promedio \$1.150.198,76. Esta diferencia se explica de la siguiente manera: \$2.810.585,07 (61%) corresponde a gasto codificado y no ejecutado en las siguientes dos cuentas del rubro 78: 1) Transferencias y Donaciones de Inversión, y 2) Al Sector Privado no Financiero; \$919.109,10 (20%) corresponde a gasto codificado y no ejecutado en las cuentas del rubro 73. En resumen, el 81% del gasto codificado y no ejecutado en los últimos 5 años corresponde a las cuentas de los rubros 78 y 73. Similar criterio debiera aplicarse a los ingresos del FAQ.

Es importante señalar el cambio de criterio en el pago de remuneraciones del personal del FAQ. Hasta el año 2021, este gasto se consideraba un gasto de inversión en el rubro de gasto 71. Sin embargo, a partir de los años 2022 y 2023, el gasto de personal de la institución se clasifica como gasto corriente (criterio más razonable), incluido en el rubro de gastos 51. El gasto de personal es el más significativo en términos de magnitud, con \$4.544.247,13

(79%) del gasto codificado y \$4.015.689,98 (87%) del gasto ejecutado. Estos representan en conjunto una diferencia de \$528.557,15 (11%), distribuidos en \$218.090,41 (5%) para el rubro 51 y \$310.466,74 (7%) para el rubro 71. Es importante revisar los criterios de planificación del gasto en personal para reducir la diferencia entre el gasto codificado y el ejecutado.

En la última serie de fondos concursales implementados por el Fondo Ambiental de Quito, de acuerdo con la rendición de cuentas 2023 informada el 13 de mayo de 2024, el FAQ invirtió \$442.546,33 y movilizó \$386.383,46 en la implementación de 9 proyectos financiados con sus recursos. Esto significa que se movilaron \$0,87 por cada dólar invertido por el FAQ. Teniendo en cuenta que solo 3 proyectos movilizan más de un dólar por cada dólar invertido, es importante considerar una estrategia para incrementar los requerimientos de cofinanciamiento a los ejecutores y beneficiarios interesados en los recursos que el fondo canaliza.

Tabla 7: Proyectos financiados última serie Fondos concursables

Ejecutor	Aporte del Fondo Ambiental	Cofinanciamiento	Monto total del proyecto
Universidad Indoamérica	\$40.000,00	\$42.112,00	\$82.112,00
Laboratorio de ecología y conservación de carnívoros- Universidad San Francisco de Quito	\$30.000,00	\$47.990,00	\$77.990,00
Fundación Cóndor andino	\$30.000,00	\$110.585,36	\$140.585,36
Fundación Great LEAF	\$30.000,00	\$21.874,54	\$51.874,54
Raúl Pasquel	\$89.200,00	\$41.490,35	\$130.690,35
Inepe	\$49.846,33	\$35.909,63	\$85.755,96
Fundación zoológico del Ecuador	\$45.000,00	\$15.421,60	\$60.421,60
ACRA	\$57.000,00	\$37.800,00	\$94.800,00
MIRAL	\$71.500,00	\$33.200,00	\$104.700,00
Total	\$442.546,33	\$386.383,48	\$828.929,81

Fuente: Rendición de cuentas 2023 FAQ

Considerar un escenario de 2 dólares movilizados por cada dólar invertido resulta factible, teniendo en cuenta que organizaciones como el GEF o el GCF solicitan una contraparte o cofinanciamiento que supera el 5 a 1. La implementación de esta medida impactaría en el Distrito Metropolitano de Quito mediante la movilización de recursos en el orden de \$1,000,000, considerando una inversión de \$500,000 por parte del FAQ.

Tabla 8: Fondos movilizados en última serie de fondos concursables

Proyecto	Fondos movilizados
Distribución espacial y estrategias de manejo participativo para el control de THUNBERGIA ALATA (Susanita) y la conservación de bienes y servicios eco sistémicos de los paisajes andinos del DMQ	\$1,05
Generar información científica que aporte a los esfuerzos de conservación del oso andino, tapir andino, Puma, PUDU, entre otros, y el hábitat donde viven en los páramos orientales de Quito.	\$1,60
Generación de información para la conservación de las especies de mamíferos medianos y grandes en el corredor de páramos orientales del DMQ y sus áreas de influencia	\$3,69
Implementación de un corredor biológico con infraestructura verde funcional en un tramo entre los parques RUMIpamba y la Carolina, En un área altamente urbanizada de Quito, con participación de la comunidad	\$0,73
Empoderamiento y corresponsabilidad social para la implementación participativa de medidas de recuperación en las quebradas Miraflores y numANACO, nunca afluentes de la Cuenca del río Machángara.	\$0,47
Ampliación y tecnificación del proyecto de elaboración de abonos orgánicos mediante el aprovechamiento de residuos vegetales de 6 mercados del sur de Quito	\$0,72
Quito biodiverso WAYLLA nunca promoviendo la cultura ambiental, a partir de un modelo de comunidades educativas sostenibles, en la microcuenca del río coYAGO, Guayllabamba.	\$0,34
Elaboración de un modelo de simbiosis industrial en el parque industrial tuRUBAMBA Para el fomento de la economía circular en el DMQ	\$0,66
Diseño, fabricación, implementación y prueba de 2 vehículos para carga liviana -entregas de última milla-y dos para transporte de pasajeros -orientados al turismo-en el sector del centro histórico de Quito	\$0,46
Promedio	\$0,87

Fuente: Rendición de cuentas 2023 FAQ

A. Proyectos Innovadores

Para el FAQ, cuya competencia está definida por el Artículo 1 de la Resolución ADMQ 013-2024, es crucial desarrollar y gestionar proyectos innovadores alineados con la normativa municipal vigente. Esta normativa dispone que el FAQ financie, gestione, recaude, canalice, administre, invierta y/o ejecute recursos económicos provenientes de diversas fuentes nacionales, internacionales, públicas o

privadas para subvencionar planes, programas y proyectos. Estos proyectos deben estar relacionados con la protección, conservación, uso y aprovechamiento sostenible de la biodiversidad y los recursos naturales e hídricos, además de acciones de mitigación y adaptación al cambio climático, gestión de la calidad ambiental, movilidad sostenible y mejora del ambiente para el Distrito Metropolitano de Quito.

Proyectos Innovadores y Ejes Transversales del FAQ acordes con normativa vigente

- Ordenanza Verde-Azul del Municipio de Quito: Cumplir y promover la aplicación de la Ordenanza Verde-Azul del Municipio de Quito en todos los proyectos y actividades del FAQ es fundamental. Esta ordenanza establece normativas para la conservación y protección de los recursos naturales, la promoción de prácticas sostenibles y la mitigación de los impactos ambientales negativos en el DMQ (Resolución ADMQ 013-2024). Implementar proyectos de infraestructura verde y azul mejora la resiliencia de la ciudad ante el cambio climático y promueve un desarrollo urbano sostenible (Bryson, 2018).
- Gestión de Riesgos: Integrar la gestión de riesgos ambientales y climáticos en todas las etapas del proyecto, identificando y mitigando posibles amenazas y vulnerabilidades, es esencial para la sostenibilidad a largo plazo de los proyectos ambientales (Global Green Growth Institute, 2023).
- Soluciones Basadas en la Naturaleza (SbN) y Agricultura Sostenible: Invertir en proyectos de restauración ecológica y manejo sostenible de ecosistemas, así como en prácticas agrícolas sostenibles, destaca por su capacidad de restaurar y mantener ecosistemas saludables, proporcionando beneficios económicos y ambientales, y asegurando la resiliencia de las comunidades locales (Pascual, 2017; Golini, Kalchschmidt, & Landoni, 2015).
- Empleo Verde y Educación Ambiental: Fomentar el empleo verde y la educación ambiental fortalece la economía local y aumenta la conciencia y participación ciudadana en la protección del medio ambiente. Estas iniciativas son fundamentales para el desarrollo sostenible del DMQ, contribuyendo así al desarrollo económico y social de manera sostenible (Kotler & Keller, 2016).

Elementos diferenciadores que surgen de las competencias del FAQ

El Fondo Ambiental de Quito (FAQ) se distingue por varios elementos que le permiten abordar desafíos ambientales en el Distrito Metropolitano de Quito. Estos elementos diferenciadores se basan en las normativas y resoluciones vigentes, incluyendo el Código Municipal, la Ordenanza Verde-Azul y la Resolución ADMQ 013-2024. A continuación, se presenta una caracterización de estos elementos que deben ser considerados en una futura estrategia de diferenciación:

1. Enfoque Integral y Holístico. El FAQ aborda la sostenibilidad desde una perspectiva integral, combinando

la conservación de la biodiversidad, la gestión de residuos y la promoción de energías renovables (Código Municipal). Este enfoque permite que los proyectos no solo se centren en un solo aspecto del medio ambiente, sino que consideren múltiples factores que contribuyen a un ecosistema más equilibrado y sostenible (Pascual, 2017). Al integrar diversas áreas de acción, el FAQ maximiza el impacto positivo de sus intervenciones ambientales.

2. Participación Comunitaria. La inclusión activa de comunidades locales en la planificación y ejecución de proyectos es un pilar fundamental del FAQ. Esta

participación asegura que las intervenciones sean relevantes y sostenibles a largo plazo, al involucrar a quienes viven y dependen directamente del entorno (Código Municipal). La colaboración con las comunidades fortalece la implementación de proyectos, fomenta un sentido de pertenencia y responsabilidad compartida por los recursos naturales (Golini, Kalchschmidt, & Landoni, 2015).

3. Innovación y Tecnología. El uso de soluciones innovadoras y tecnológicas para la gestión ambiental, como sistemas de monitoreo en tiempo real y el empleo de energías limpias, posiciona al FAQ a la vanguardia en la implementación de proyectos ambientales (Código Municipal). Estas tecnologías permiten una gestión que facilita la toma de decisiones informadas y la optimización de recursos (Bryson, 2018).

4. Transparencia y Rendición de Cuentas. Mantener altos estándares de transparencia y rendición de cuentas es importante para generar confianza entre los donantes y la comunidad. El FAQ se propone implementar mecanismos robustos de monitoreo y evaluación para asegurar la transparencia en la gestión de proyectos y recursos (Ordenanza Verde-Azul, Resolución ADMQ 013-2024). Esta práctica mejorará la credibilidad del FAQ, y garantizar que los fondos se utilicen de manera adecuada y eficiente (Global Green Growth Institute, 2023).

5. Enfoque Integrado de Infraestructura Verde-Azul. La integración de proyectos que combinan elementos de infraestructura verde y azul maximiza los beneficios ambientales y sociales (Ordenanza Verde-Azul). Estos proyectos mejoran la resiliencia de la ciudad ante el cambio climático y promueven un desarrollo urbano sostenible, beneficiando tanto a la naturaleza como a la población urbana (Bryson, 2018).

B. Atracción de Inversiones

Para el FAQ, desarrollar paquetes de inversión atractivos es fundamental para captar financiamiento que impulse proyectos sostenibles y ambientales en el Distrito Metropolitano de Quito. Estos paquetes deben incluir beneficios fiscales, certificaciones de impacto ambiental y social, y oportunidades de cofinanciamiento, integrando

6. Competencia de Gestión Técnica y Administrativa. El FAQ cuenta con capacidad técnica y administrativa para gestionar proyectos complejos y multidisciplinarios (Ordenanza Verde-Azul). Esta capacidad permite al FAQ abordar desafíos ambientales, coordinando esfuerzos y recursos para alcanzar los objetivos propuestos (Kotler & Keller, 2016).

7. Experiencia en la Colaboración Multisectorial. El FAQ tiene una habilidad comprobada para establecer y mantener colaboraciones con diversos actores, incluyendo el sector privado, ONGs y organismos internacionales (Ordenanza Verde-Azul). Estas colaboraciones amplían el alcance y el impacto de los proyectos ambientales, permitiendo un intercambio de conocimientos y recursos que beneficia a todas las partes involucradas (Golini, Kalchschmidt, & Landoni, 2015).

8. Gestión Integral de Fondos. La competencia del FAQ para gestionar, recaudar, canalizar, administrar, invertir y ejecutar recursos económicos de diversas fuentes es esencial para su funcionamiento (Resolución ADMQ 013-2024). Esta gestión integral asegura que los fondos disponibles se utilicen de manera eficiente y efectiva, apoyando una amplia gama de proyectos ambientales (Global Green Growth Institute, 2023).

9. Competencia de Coordinación Multisectorial. El FAQ coordina con diversas dependencias municipales y actores nacionales e internacionales para implementar proyectos ambientales (Resolución ADMQ 013-2024). Esta coordinación multisectorial facilita la integración de políticas y acciones, aumentando la eficacia de las intervenciones y promoviendo un enfoque unificado hacia la sostenibilidad (Pascual, 2017).

acciones de responsabilidad social y ambiental para atraer inversiones del sector privado.

1. Beneficios Fiscales. Incorporar beneficios fiscales es una estrategia efectiva para atraer inversiones. Los paquetes de inversión pueden ofrecer incentivos fiscales

a las empresas que inviertan en proyectos ambientales, como deducciones de impuestos o créditos fiscales. Estos incentivos reducen el costo de inversión para las empresas y promueven el compromiso con prácticas sostenibles (Porter & Kramer, 2011). No obstante, es crucial estar atentos a la reglamentación del Acuerdo Ministerial 113 (MAATE, 2022) y coordinar acciones con el Sistema de Rentas Internas (SRI) para asegurar una gestión adecuada de las expectativas generadas por las inversiones del FAQ.

2. Certificaciones de Impacto Ambiental y Social. Ofrecer certificaciones de impacto ambiental y social puede incrementar el atractivo de los proyectos del FAQ. Estas certificaciones garantizan que los proyectos cumplen con altos estándares de sostenibilidad y responsabilidad social, mejorando la imagen y reputación de las empresas inversoras. La certificación puede abarcar aspectos como la reducción de emisiones de carbono, conservación de biodiversidad y mejoras en la calidad de

vida de las comunidades locales (Bocken, Short, Rana, & Evans, 2014). Incorporar acciones de responsabilidad social y ambiental en todos los proyectos es esencial para atraer inversiones del sector privado que buscan mejorar su imagen y cumplimiento ambiental. Los proyectos del FAQ pueden incluir componentes de responsabilidad social corporativa (RSC) que promuevan el bienestar de las comunidades locales y la protección del medio ambiente, como iniciativas de educación ambiental, desarrollo de infraestructura verde y azul, y programas de energía renovable (Carroll, 1999).

3. Oportunidades de Cofinanciamiento. Las oportunidades de cofinanciamiento permiten a las empresas compartir los costos y riesgos de los proyectos con otras entidades, incluidas ONGs y organismos internacionales. Esto no solo diversifica las fuentes de financiamiento, sino que también fomenta la colaboración y el intercambio de conocimientos entre diferentes sectores (Bryson, 2018).

Tabla 9: Oportunidades de gestión de inversión según competencias del FAQ

Oportunidad	Detalle	Cita
Bonos Verdes y Fondos Internacionales	Asistencia técnica para la emisión de bonos verdes para financiar proyectos sostenibles y aplicación a fondos internacionales como el GEF y GCF para obtener financiamiento adicional.	Flammer, C. (2018). Green bonds and environmental protection: Evidence from the Paris Agreement. <i>Journal of Financial Economics</i> , 131(3), 130-144.
Asociaciones Público-Privadas (APPs)	Colaboraciones con el sector privado para financiar y ejecutar proyectos ambientales, aprovechando el expertise y los recursos del sector privado.	Grimsey, D., & Lewis, M. K. (2002). Evaluating the risks of public private partnerships for infrastructure projects. <i>International Journal of Project Management</i> , 20(2), 107-118.
Proyectos de Infraestructura Verde y Azul	Inversiones en la creación y mantenimiento de parques urbanos, jardines verticales, sistemas de captación de aguas pluviales, y restauración de ríos y quebradas.	Benedict, M. A., & McMahon, E. T. (2006). <i>Green infrastructure: linking landscapes and communities</i> . Island Press.
Proyectos de Energías Renovables	Inversiones en proyectos de energía solar, eólica y otras fuentes renovables en instalaciones municipales y comunidades.	International Renewable Energy Agency (IRENA). (2019). <i>Renewable Energy: A key to climate change mitigation</i> . IRENA.

Oportunidad	Detalle	Cita
Educación y Sensibilización Ambiental	Financiamiento de programas educativos y de sensibilización que pueden ser apoyados por empresas con intereses en la responsabilidad social corporativa.	UNESCO. (2017). <i>Education for Sustainable Development Goals: Learning Objectives</i> . United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization.
Deducciones Tributarias por Inversiones Ambientales	Las inversiones realizadas por empresas en proyectos ambientales que promuevan la conservación, restauración y uso sostenible de los recursos naturales podrán ser deducidas del impuesto a la renta.	"Artículo 5.- Las inversiones en proyectos de conservación y restauración de ecosistemas tendrán derecho a deducción adicional del 100% del valor invertido, siempre que estos proyectos sean aprobados por el Ministerio del Ambiente" (MAATE, 2022).
Exoneración del IVA para Insumos Ambientales	Exoneración del Impuesto al Valor Agregado (IVA) en la adquisición de insumos y equipos destinados exclusivamente a proyectos ambientales aprobados por el Ministerio del Ambiente.	"Artículo 7.- Los insumos y equipos importados para proyectos de conservación ambiental estarán exentos del Impuesto al Valor Agregado, siempre y cuando dichos proyectos cuenten con la certificación del Ministerio del Ambiente" (MAATE, 2022).
Incentivos para Donaciones Ambientales	Las donaciones realizadas por personas naturales o jurídicas a proyectos de conservación ambiental certificados podrán ser deducidas del impuesto a la renta.	"Artículo 9.- Las donaciones efectuadas a proyectos de conservación ambiental serán consideradas como gasto deducible en el cálculo del impuesto a la renta, siempre que dichas donaciones se realicen a través de organizaciones certificadas por el Ministerio del Ambiente" (MAATE, 2022).
Beneficios para Empresas con Certificación Ambiental	Las empresas que obtengan certificaciones ambientales por prácticas sostenibles recibirán beneficios fiscales adicionales, como reducciones en tasas de impuestos y acceso preferencial a programas de financiamiento verde.	"Artículo 11.- Las empresas certificadas en prácticas sostenibles por el Ministerio del Ambiente podrán acceder a una reducción del 5% en el impuesto a la renta durante el primer año de certificación" (MAATE, 2022).
Exoneración del IVA para Insumos Ambientales	Exoneración del Impuesto al Valor Agregado (IVA) en la adquisición de insumos y equipos destinados exclusivamente a proyectos ambientales aprobados por el Ministerio del Ambiente.	"Artículo 7.- Los insumos y equipos importados para proyectos de conservación ambiental estarán exentos del Impuesto al Valor Agregado, siempre y cuando dichos proyectos cuenten con la certificación del Ministerio del Ambiente" (MAATE, 2022).

Ejemplo "realista y practico"

- Desarrollo de Fondos Concursables y Vinculación con el Sector Privado.** Desarrollar fondos concursables que representen inversiones atractivas para empresas e inversores privados es esencial para mejorar la calidad de vida en el Distrito Metropolitano de Quito (DMQ). Estas inversiones deben incorporar innovaciones que mejoren la calidad de vida, y que incluyan acciones de responsabilidad social y ambiental para atraer inversiones del sector privado y grandes empresas. El incremento de los requerimientos relacionados con el cofinanciamiento de los proyectos de fondos concursables puede vincularse con el AM 113 (MAATE, 2022). Este acuerdo conecta a las instituciones ejecutoras con empresas interesadas en implementar acciones de responsabilidad socioambiental corporativa, así como con inversores privados interesados en temas ambientales o investigaciones específicas financiadas con los fondos concursables de la institución.
- Acceso a Donaciones y Financiamiento no Reembolsable.** Cumpliendo con la legalidad vigente en Ecuador, ordenanzas y competencias asignadas, el FAQ puede acceder a donaciones, filantropía y financiamiento no reembolsable. Según el Artículo 1 de la Resolución ADMQ 013-2024, el alcalde dispone que, a través del FAQ, se financien, gestionen, recauden, canalicen, administren, inviertan y/o ejecuten recursos económicos provenientes de distintas fuentes nacionales, internacionales, públicas o privadas para la subvención de planes, programas, proyectos y actividades relacionadas con la protección, conservación, uso y aprovechamiento sostenible de la biodiversidad y de los recursos naturales e hídricos. Estas actividades también incluyen acciones de mitigación y adaptación al cambio climático, gestión de la calidad ambiental, movilidad sostenible, y la mejora del ambiente para el Distrito Metropolitano de Quito (Resolución ADMQ 013-2024).
- Capacidad de Endeudamiento y Convenios de Asistencia Técnica.** Actualmente, debido a sus características institucionales, el FAQ no puede tomar deuda ni emitir bonos directamente, ya que no cuenta con personería jurídica. Sin embargo, puede celebrar convenios para canalizar asistencia técnica y realizar las gestiones necesarias para que el Municipio de Quito acceda a condiciones específicas de endeudamiento requeridas por ciertos prestamistas. Un ejemplo de esto es la colaboración con el Global Green Growth Institute (GGGI) y la posibilidad de acceder a financiamiento de la banca de desarrollo coreana para el desarrollo del segundo tramo del metro de Quito (Global Green Growth Institute, 2023).
- Implementación y Canalización de Recursos.** El Artículo 3 de la Resolución ADMQ 013-2024 dispone que todas las dependencias del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito gestionen y canalicen, a través del FAQ, los recursos aplicables desde diversas fuentes y mecanismos de financiamiento sostenible, climático y ambiental, tanto a nivel nacional como internacional, público o privado. Estos recursos se utilizarán para la ejecución de planes, programas y proyectos, y para la postulación en diferentes oportunidades con el fin de acceder a recursos técnicos y económicos que permitan promover la política pública ambiental del DMQ (Resolución ADMQ 013-2024).

Estrategia realista y practica – flexible y adaptativa

Para desarrollar una estrategia de captación de recursos que sea flexible, adaptativa, realista y práctica, tomando en cuenta el análisis del diagnóstico, el FAQ debe optimizar sus recursos humanos y administrativos,

garantizar la transparencia y rendición de cuentas, e implementar programas de formación continua en gestión de proyectos y captación de fondos a través de alianzas con instituciones como el UNDP, GGGI, UNEP,

WCS, WWF, etc. Además, simplificar y optimizar procesos administrativos basándose en las experiencias del WRI y la IUCN es importante para aumentar la eficiencia y reducir tiempos de ejecución. Un sistema robusto de monitoreo y evaluación inspirado en el GCF, con paneles de control públicos e informes periódicos detallados. Diversificar las fuentes de financiamiento mediante fondos no reembolsables, filantropía, bonos verdes, crowdfunding

1. Estrategia Realista y Práctica:

Para que el Fondo Ambiental de Quito (FAQ) pueda cumplir con sus objetivos de manera efectiva, se propone adoptar una estrategia “realista y práctica” que optimice los recursos humanos y administrativos disponibles, y garantice la transparencia y la rendición de cuentas. La optimización de recursos humanos implica implementar programas de formación continua para el equipo del FAQ, enfocados en la gestión de proyectos y la captación de fondos. Este curso de acción, prioritario para el fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias, puede lograrse a través de alianzas con instituciones como el UNDP y el WWF, y colaboraciones con universidades y organizaciones especializadas para ofrecer talleres y cursos.

Además, simplificar y optimizar los procesos administrativos es esencial para aumentar la eficiencia y reducir los tiempos de ejecución. Basándose en las experiencias del WRI y la IUCN, se propone el desarrollo

A. Optimización de Recursos Humanos y Administrativos

1. Capacitación del Personal: Implementar programas de formación continua para el equipo del FAQ, enfocados en la gestión de proyectos y la captación de fondos:

- **Curso de Acción Prioritario:** Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias para asegurar la implementación y sostenibilidad de los proyectos a largo plazo. Proporcionar formación, recursos y apoyo técnico a través de alianzas con instituciones como el UNDP y el WWF.
- **Ejemplo:** Colaborar con universidades y organizaciones especializadas para ofrecer talleres y cursos sobre gestión de proyectos, captación de fondos y sostenibilidad ambiental.

(donaciones) y alianzas estratégicas con empresas y ONGs, así como fortalecer relaciones con instituciones internacionales, integrando lecciones aprendidas de líderes en sostenibilidad, permitirá al FAQ mejorar su capacidad para atraer y gestionar recursos financieros, asegurando la sostenibilidad y el impacto positivo de sus proyectos ambientales. Algunos detalles se escriben a continuación en esta sección.

de herramientas y plataformas de datos abiertos que faciliten la gestión eficiente y transparente de recursos. Un ejemplo concreto sería la implementación de un sistema digital de gestión de proyectos que permita el seguimiento, evaluación y reporte en tiempo real.

En cuanto a la transparencia y rendición de cuentas, es fundamental establecer un sistema robusto de monitoreo y evaluación para asegurar la efectividad en el uso de los fondos. Inspirándose en el GCF, se propone la creación de un panel de control accesible públicamente que muestre el progreso y los resultados de los proyectos financiados por el FAQ. Asimismo, publicar informes periódicos detallados sobre ingresos, gastos y resultados de los proyectos financiados, siguiendo las prácticas del IDB y UNEP, fomentará la cooperación y transparencia. Establecer un calendario de publicaciones trimestrales que detalle el estado financiero y los impactos ambientales de los proyectos es un ejemplo claro de este curso de acción.

2. Mejora de Procesos Administrativos: Simplificar y optimizar los procesos de gestión financiera y de proyectos para aumentar la eficiencia y reducir los tiempos de ejecución:

- **Curso de Acción Prioritario:** Desarrollo de herramientas y plataformas de datos abiertos que permitan la gestión eficiente y transparente de recursos. Basarse en las experiencias del WRI y la IUCN en la creación de sistemas de monitoreo y evaluación.
- **Ejemplo:** Implementar un sistema digital de gestión de proyectos que facilite el seguimiento, evaluación y reporte en tiempo real.

B. Transparencia y Rendición de Cuentas

1. Sistema de Monitoreo y Evaluación: Establecer un sistema robusto para monitorear y evaluar los proyectos, asegurando la transparencia y la efectividad en el uso de los fondos:

- **Curso de Acción Prioritario:** Implementación de estrictos mecanismos de monitoreo y evaluación, y requerimiento de altos estándares de transparencia y sostenibilidad en todos los proyectos financiados, siguiendo el ejemplo del GCF.
- **Ejemplo:** Crear un panel de control accesible públicamente que muestre el progreso y los resultados de los proyectos financiados por el FAQ.

2. Reportes Regulares: Publicar informes periódicos detallados sobre los ingresos, gastos y resultados de los proyectos financiados, para aumentar la confianza de los donantes y stakeholders:

- **Curso de Acción Prioritario:** Fomento de la cooperación y transparencia a través de la publicación de informes regulares y auditorías, inspirándose en las prácticas del IDB y UNEP.
- **Ejemplo:** Establecer un calendario de publicaciones trimestrales que detalle el estado financiero y los impactos ambientales de los proyectos.

Tabla 10: Prioridad del curso de acción de una estrategia realista y práctica

Curso	Definición	Prioridad	Ejemplo
Capacitación del Personal	Implementar programas de formación continua para el equipo del FAQ en gestión de proyectos y captación de fondos.	Alta	Colaborar con universidades y organizaciones especializadas para ofrecer talleres y cursos sobre gestión de proyectos y sostenibilidad ambiental.
Mejora de Procesos Administrativos	Simplificar y optimizar los procesos de gestión financiera y de proyectos para aumentar la eficiencia y reducir tiempos de ejecución.	Alta	Implementar un sistema digital de gestión de proyectos que facilite el seguimiento, evaluación y reporte en tiempo real.
Sistema de Monitoreo y Evaluación	Establecer un sistema robusto para monitorear y evaluar los proyectos, asegurando transparencia y efectividad en el uso de fondos.	Muy Alta	Crear un panel de control accesible públicamente que muestre el progreso y los resultados de los proyectos financiados por el FAQ.
Reportes Regulares	Publicar informes periódicos detallados sobre ingresos, gastos y resultados de los proyectos financiados.	Alta	Establecer un calendario de publicaciones trimestrales que detalle el estado financiero y los impactos ambientales de los proyectos.
Diversificación de Financiamiento	Explorar nuevas fuentes de financiamiento como bonos verdes, fondos internacionales y asociaciones público-privadas.	Muy Alta	Emitir bonos verdes y establecer fondos fiduciarios específicos para proyectos de conservación y sostenibilidad.

Curso	Definición	Prioridad	Ejemplo
Alianzas Estratégicas	Establecer alianzas estratégicas con el sector privado y ONGs para implementar prácticas sostenibles y financiar proyectos.	Alta	Formalizar acuerdos de cooperación con corporaciones que tienen programas de responsabilidad social empresarial (RSE).
Marco de Cooperación	Crear un marco de cooperación que facilite la participación de múltiples actores en proyectos ambientales.	Alta	Desarrollar una plataforma de colaboración interinstitucional que incluya a gobiernos locales, sector privado y ONGs para la planificación y ejecución conjunta de proyectos.
Autonomía y Capacidad Operativa	Proponer y aprobar una ordenanza que otorgue mayor autonomía y capacidad operativa al FAQ.	Muy alta	Redactar y promover la aprobación de una legislación específica que fortalezca la autonomía del FAQ y su capacidad para gestionar recursos de manera independiente.

2. Estrategia Flexible y Adaptativa

En el marco de la implementación de una estrategia flexible y adaptativa para el Fondo Ambiental de Quito (FAQ), es fundamental diversificar las fuentes de financiamiento y establecer alianzas estratégicas que fortalezcan la capacidad de la organización para financiar proyectos

sostenibles y de alto impacto ambiental. A continuación, se detallan los cursos de acción prioritarios para alcanzar estos objetivos, integrando lecciones aprendidas de instituciones internacionales líderes en el ámbito de la sostenibilidad.

A. Diversificación de Fuentes de Financiamiento

1. Bonos Verdes, Certificados de Energía Renovable, etc:

- **Curso de Acción:** Emitir bonos verdes para financiar proyectos específicos como la reforestación y la infraestructura verde urbana. Los certificados de energía renovable pueden atraer inversiones de empresas interesadas en reducir su huella de carbono.
- **Lección Internacional:** El Global Environment Facility (GEF) ha demostrado la importancia de diversificar las fuentes de financiamiento para asegurar una base financiera amplia y estable.

2. Crowdfunding:

- **Curso de Acción:** Utilizar plataformas de financiamiento colectivo para proyectos con alto valor social y ambiental, promoviendo la participación ciudadana.
- **Lección Internacional:** Instituciones como el World Wildlife Fund (WWF) han empoderado a las comunidades locales para participar activamente en la conservación de sus ecosistemas, utilizando recursos colectivos para proyectos sostenibles.

B. Alianzas Estratégicas

1. Sector Privado

- **Curso de Acción:** Desarrollar colaboraciones con empresas que tienen programas de responsabilidad social empresarial (RSE) y están interesadas en invertir en proyectos sostenibles.
- **Lección Internacional:** The Nature Conservancy (TNC) ha establecido alianzas estratégicas con empresas para implementar prácticas sostenibles y financiar proyectos de conservación, demostrando el papel crucial del sector privado en la protección del medio ambiente.

2. ONGs y Organismos Internacionales:

- **Curso de Acción:** Fortalecer relaciones con ONGs internacionales como WWF y WCS, así como con instituciones como el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para proyectos de gran escala.
- **Lección Internacional:** El Inter-American Development Bank (IDB) ha fomentado la cooperación entre países para abordar problemas ambientales transfronterizos, promoviendo proyectos regionales y compartiendo mejores prácticas.

Tabla 11: Prioridades de los cursos de acciones específicos de la estrategia flexible y adaptativa

Curso de Acción	Definición	Prioridad	Ejemplo
Explorar Nuevas Fuentes de Financiamiento	Identificación y acceso a diferentes fuentes de financiamiento como bonos verdes, fondos internacionales y asociaciones público-privadas.	Alta	Implementación de fondos y programas con contribuciones diversas, similar a la estrategia del GEF.
Vinculado con la capacidad del FAQ crear un vehículo financiero "Fideicomiso de administración de inversiones" ver Anexo 1	Simplificar y optimizar los procesos de gestión financiera y de proyectos para aumentar la eficiencia y reducir tiempos de ejecución.	Alta	Implementar un sistema digital de gestión de proyectos que facilite el seguimiento, evaluación y reporte en tiempo real.
Establecer Alianzas Estratégicas	Desarrollo de colaboraciones formales con empresas, ONGs y organismos internacionales para proyectos sostenibles.	Alta	Vinculado con la capacidad del FAQ celebrar convenio con FIAS para habilitar una cuenta especial dentro del "Fideicomiso de administración de inversiones" ver Anexo 1
Colaboración con empresas para prácticas sostenibles como lo hace The Nature Conservancy (TNC).	Publicar informes periódicos detallados sobre ingresos, gastos y resultados de los proyectos financiados.	Alta	Establecer un calendario de publicaciones trimestrales que detalle el estado financiero y los impactos ambientales de los proyectos.
Capacitación y Fortalecimiento Institucional	Implementación de programas de formación para el personal y reestructuración organizativa para mejorar la eficiencia y capacidad de gestión.	Media	Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias, siguiendo el modelo del United Nations Development Programme (UNDP).

Curso de Acción	Definición	Prioridad	Ejemplo
Transparencia y Gobernanza	Establecimiento de sistemas de monitoreo y evaluación claros con mecanismos de rendición de cuentas y auditorías regulares.	Alta	Implementación de estrictos mecanismos de monitoreo y evaluación como lo hace el Green Climate Fund (GCF).
Integración de Políticas Ambientales	Aseguramiento de que los proyectos de desarrollo económico incluyan componentes de sostenibilidad ambiental en todos los niveles de planificación.	Media	Integración de políticas ambientales en todos los niveles de planificación y desarrollo, siguiendo el enfoque del United Nations Environment Programme (UNEP).
Promoción de la Participación Ciudadana	Fomento del uso de plataformas de financiamiento colectivo y participación de la comunidad en proyectos de alto valor social y ambiental.	Media	Utilización de plataformas de crowdfunding para proyectos ambientales, similar a las prácticas implementadas por WWF.
Fortalecimiento de la Cooperación Regional	Fomento de la cooperación entre países y regiones para abordar problemas ambientales comunes y promover proyectos transfronterizos.	Media	Promoción de proyectos regionales y cooperación transfronteriza como lo hace el Inter-American Development Bank (IDB).
Desarrollo de Herramientas y Datos Abiertos	Creación de plataformas de datos abiertos para facilitar el acceso a información crítica sobre recursos naturales y cambio climático.	Baja	Desarrollo de herramientas y plataformas de datos abiertos, siguiendo el ejemplo del World Resources Institute (WRI).

3. Gradualismo en el Cumplimiento de las Condiciones Habilitantes

La gradualidad implícita en el diseño de la estrategia de captación de recursos, la implementación de las acciones y la búsqueda de los impactos puede observarse en cómo estas actividades se distribuyen en el tiempo y cómo se construyen sobre los éxitos y aprendizajes anteriores:

- **Corto Plazo:** Las acciones se centran en establecer una base sólida para el FAQ mediante el fortalecimiento institucional y legal, mejoras en comunicación y marketing, exploración de nuevas fuentes de financiamiento, establecimiento de alianzas estratégicas, y desarrollo de capacidades. Estas acciones tienen un impacto inmediato en la capacidad

operativa y en la visibilidad del FAQ, lo que es crucial para atraer nuevos donantes y colaboradores rápidamente.

- **Medio Plazo:** Las acciones en este período buscan consolidar y expandir las capacidades desarrolladas en el corto plazo. Incluyen la reestructuración interna para mejorar la gestión de proyectos, diversificación más amplia de fuentes de financiamiento, y establecimiento de colaboraciones estratégicas. El impacto en este plazo es una mayor estabilidad financiera y operativa, y una capacidad mejorada para gestionar proyectos más complejos y de mayor alcance.

- **Largo Plazo:** En esta fase, el FAQ se enfoca en asegurar su sostenibilidad a largo plazo. Las acciones incluyen la implementación de sistemas avanzados de monitoreo y evaluación, fortalecimiento continuo de capacidades institucionales, y clarificación de

competencias y responsabilidades para mejorar la coordinación. El impacto esperado es una organización altamente eficiente, transparente y con una base financiera sólida, capaz de gestionar y liderar iniciativas ambientales a gran escala.

Programación de Flujo de Financiamiento a Largo Plazo

El Fondo Ambiental de Quito (FAQ) implementará una estrategia de captación de recursos en tres fases: corto, medio y largo plazo. En el corto plazo (1-3 años), el objetivo es lograr 3 dólares de cofinanciamiento por cada dólar invertido en los fondos concursables. El FAQ se enfocará en identificar programas de financiamiento y formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs, ofreciendo beneficios fiscales nacionales y municipales.

En el medio plazo (4-5 años), se creará un fideicomiso de administración de inversiones que incrementará los ingresos pasivos en un 7% anual, con un fondo inicial de \$2,8 millones. La reorganización interna y los programas de capacitación fortalecerán la capacidad institucional del FAQ. Los ingresos totales reflejarán tanto la inversión continua del FAQ como los ingresos pasivos del fideicomiso, generando un flujo de ingresos adicionales de aproximadamente \$196 mil dólares anuales a partir del primer año de constituido el fideicomiso de administración de inversiones.

En el largo plazo (6-8 años), se estructurará y emitirá un bono verde que incluirá una cartera de proyectos de diversas dependencias municipales. Esto, combinado con los ingresos pasivos del fideicomiso, incrementará significativamente los fondos disponibles para proyectos ambientales, mejorando la calidad ambiental y la resiliencia urbana del Distrito Metropolitano de Quito.

Detalle de los Escenarios

- **Corto Plazo (1-3 años):** El objetivo es maximizar el retorno de inversión, logrando 3 dólares de

cofinanciamiento por cada dólar invertido en los fondos concursables. El FAQ se enfocará en identificar y aplicar a programas de financiamiento disponibles, así como en formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs. Se propondrán beneficios fiscales disponibles a nivel nacional (AM 113, MAATE, 2022) y municipal. Los ingresos anuales proyectados reflejan una inversión inicial del FAQ y un cofinanciamiento significativo, totalizando \$2,360,244 en el primer año y aumentando en los años siguientes.

- **Medio Plazo (4-5 años):** En este período, se creará un fideicomiso de administración de inversiones que incrementará los ingresos pasivos en un 7% anual, con un fondo inicial de \$2,8 millones. La reorganización interna y la implementación de programas de capacitación son claves para fortalecer la capacidad del FAQ. Los ingresos totales reflejarán tanto la inversión continua del FAQ como los ingresos pasivos generados por el fideicomiso, proporcionando un flujo de ingresos adicionales de aproximadamente \$196 mil dólares anuales a partir del cuarto año.
- **Largo Plazo (6-8 años):** Se estructurará y emitirá un bono verde que incluirá una cartera de proyectos de diversas dependencias del Municipio de Quito. Esto, combinado con los ingresos pasivos del fideicomiso, incrementará significativamente los fondos disponibles para proyectos ambientales. Se proyecta un aumento considerable en los fondos totales, con un impacto sustancial en la calidad ambiental y la resiliencia urbana del Distrito Metropolitano de Quito.

Tabla 12: Escenarios de Captación de Recursos

Año	Escenario	Descripción	Inversión del FAQ	Co-financiamiento	Fondos Totales	Incremento Anual (%)	Ingresos Pasivos (Fideicomiso)	Bono Verde	Fondos Totales Anuales
2023	Inicial	Fondos actuales y proyectos financiados.	\$442,546.33	\$386,383.48	\$828,929.81	-	-	-	\$828,929.81
2024	Corto Plazo	Maximizar el retorno de inversión (3 dólares por cada dólar invertido).	\$590,061.00	\$1,770,183.00	\$2,360,244.00	-	-	-	\$2,360,244.00
2025	Corto Plazo	Continuar con la estrategia de cofinanciamiento.	650,000.00	\$1,950,000.00	\$2,600,000.00	-	-	-	\$2,600,000.00
2026	Medio Plazo	Creación del fideicomiso y generación de ingresos pasivos (7% incremento anual).	\$700,000.00	\$2,100,000.00	\$2,800,000.00	7%	\$2,996,000.00	-	\$5,796,000.00
2027	Medio Plazo	Continuación del fideicomiso y aumento de ingresos pasivos.	\$700,000.00	\$2,100,000.00	\$2,800,000.00	7%	\$3,205,720.00	-	\$6,005,720.00
2028	Largo Plazo	Estructuración y emisión del bono verde para proyectos municipales.	\$750,000.00	\$2,250,000.00	\$3,000,000.00	7%	\$3,430,120.00	\$5,000,000.00	\$11,430,120.00
2029	Largo Plazo	Implementación de proyectos financiados por el bono verde y fideicomiso.	\$800,000.00	\$2,400,000.00	\$3,200,000.00	7%	\$3,670,228.40	-	\$6,870,228.40

Año	Escenario	Descripción	Inversión del FAQ	Co-financiamiento	Fondos Totales	Incremento Anual (%)	Ingresos Pasivos (Fideicomiso)	Bono Verde	Fondos Totales Anuales
2030	Largo Plazo	Continuación y evaluación de proyectos financiados por el bono verde y fideicomiso.	\$850,000.00	\$2,550,000.00	\$3,400,000.00	7%	\$3,927,144.59	-	\$7,327,144.59
2031	Largo Plazo	Consolidación de las fuentes de financiamiento y sostenibilidad a largo plazo.	\$900,000.00	\$2,700,000.00	\$3,600,000.00	7%	\$4,202,044.71	-	\$7,802,044.71

Tabla 13: Análisis de Calidad, Costo, Eficiencia y Riesgo

Concepto	Corto Plazo (1-3 años)	Medio Plazo (4-5 años)	Largo Plazo (6-8 años)	Citas y Fuentes
Calidad	Maximización del retorno de inversión, logrando 3 dólares por cada dólar invertido. Identificación de programas de financiamiento y formalización de acuerdos de cooperación.	Creación de un fideicomiso de administración de inversiones para mejorar la gestión financiera. Capacitación continua del personal.	Estructuración y emisión de un bono verde para financiar proyectos de alta calidad, apoyados por diversas dependencias municipales.	Porter & Kramer, 2011; Bocken, Short, Rana, & Evans, 2014
Costo	Inversión inicial del FAQ de \$442,546.33 con un objetivo de cofinanciamiento de \$2,360,244 en el primer año. Costos adicionales en gestión de acuerdos y beneficios fiscales.	Fondo inicial de \$2,8 millones para el fideicomiso. Costos asociados a la creación y administración del fideicomiso y la capacitación del personal.	Costos de estructuración y emisión del bono verde, así como la administración y monitoreo de los proyectos financiados.	Global Green Growth Institute, 2023
Eficiencia	Optimización de procesos administrativos para aumentar la eficiencia y reducir tiempos de ejecución. Implementación de un sistema robusto de monitoreo y evaluación.	Reorganización interna y programas de capacitación para mejorar la eficiencia operativa y la capacidad de gestión.	Combinación de ingresos pasivos del fideicomiso y fondos del bono verde para optimizar la capacidad de financiamiento y ejecución de proyectos.	Bryson, 2018; Golini, Kalchschmidt, & Landoni, 2015
Riesgo	Dependencia de la aprobación de beneficios fiscales y capacidad de los cofinanciadore para cumplir sus compromisos. Fluctuación en los programas de financiamiento.	Volatilidad del mercado financiero que puede afectar los ingresos del fideicomiso. Eficiencia de los programas de capacitación y reorganización.	Incertidumbre en la aceptación del bono verde por parte del mercado y capacidad de implementación efectiva de proyectos por dependencias municipales.	Kotler & Keller, 2016; Carroll, 1999

Tabla 14: Fases de implementación

Concepto	Fase 1: Preparación y Optimización (1-3 años)	Fase 2: Consolidación y Expansión (4-5 años)	Fase 3: Innovación y Sustentabilidad (6-8 años)
Objetivo	Maximizar el retorno de inversión mediante el cofinanciamiento.	Incrementar los ingresos pasivos mediante un fideicomiso de administración de inversiones.	Estructurar y emitir un bono verde para financiar proyectos ambientales.
Acciones	<ul style="list-style-type: none"> Identificar y aplicar a programas de financiamiento Formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs- Implementar beneficios fiscales. 	<ul style="list-style-type: none"> Crear y administrar un fideicomiso con un fondo inicial de \$2,8 millones Implementar programas de capacitación y reorganización interna. 	<ul style="list-style-type: none"> Emitir un bono verde que incluya una cartera de proyectos municipales- Implementar un sistema robusto de monitoreo y evaluación.
Condiciones Habilitantes	Aprobación de la ordenanza que incorpore una persona jurídica de derecho público al FAQ.	Reorganización interna y fortalecimiento de capacidades.	Coordinación efectiva con diversas dependencias municipales y actores nacionales e internacionales.
Resultados Esperados	Inversión inicial de \$442,546.33, logrando un cofinanciamiento significativo y una mejora en la eficiencia de los procesos administrativos.	Generación de ingresos pasivos adicionales de aproximadamente \$196 mil dólares anuales, fortaleciendo la capacidad institucional del FAQ.	Aumento considerable en los fondos disponibles, mejorando la calidad ambiental y la resiliencia urbana del Distrito Metropolitano de Quito.

- Transparencia y rendición de cuentas mejoradas.
- Inclusión y mayor participación comunitaria e institucional.
- Fortalecimiento de la confianza de los donantes y la comunidad.
- Aseguramiento de la sostenibilidad de los proyectos de desarrollo económico con componentes de sostenibilidad ambiental.

Supuestos a Tener en Cuenta

- **Apoyo Político:** El apoyo continuo de las autoridades municipales y nacionales es crucial para aprobar las ordenanzas necesarias y asegurar el financiamiento adecuado.
- **Colaboración Interinstitucional:** La cooperación efectiva entre diversas entidades públicas y privadas es esencial para la implementación exitosa de proyectos y programas.
- **Disponibilidad de Recursos:** La disponibilidad de

recursos financieros, humanos y tecnológicos es vital para el fortalecimiento institucional y la ejecución de las actividades planificadas.

- **Compromiso Comunitario:** La participación y el compromiso de las comunidades locales son fundamentales para asegurar la sostenibilidad y el éxito de los proyectos ambientales.
- **Estabilidad Económica y Social:** La estabilidad económica y social del país afecta directamente la capacidad del FAQ para atraer inversiones y financiamiento sostenible.

Plan de acción

La teoría del cambio denominada "Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera del FAQ" tiene como objetivo principal consolidar el Fondo Ambiental de Quito (FAQ) como un gestor e intermediario eficiente y sostenible de fondos públicos, privados y de cooperación, a fin de implementar proyectos ambientales que mejoren la calidad de vida y promuevan la sostenibilidad en el Distrito Metropolitano de Quito.

Esta estrategia se basa en una serie de acciones estructuradas a corto, medio y largo plazo, que incluyen el fortalecimiento institucional y legal, la diversificación de fuentes de financiamiento, el establecimiento de alianzas estratégicas, la implementación de mecanismos robustos de transparencia y monitoreo, y la mejora en la comunicación y marketing.

Objetivo Principal

Consolidar el FAQ como un gestor e intermediario eficiente y sostenible de fondos públicos, privados y de cooperación para la implementación de proyectos ambientales que mejoren la calidad de vida y promuevan la sostenibilidad en el Distrito Metropolitano de Quito.

Objetivos Específicos

- Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ.
- Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera.
- Establecer y fortalecer alianzas estratégicas.
- Implementar mecanismos robustos de transparencia, monitoreo y evaluación.
- Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores.

Resultados Esperados

- Mejora en la capacidad institucional y autonomía operativa del FAQ.
- Incremento en la visibilidad y atractivo del FAQ.
- Diversificación de fuentes de financiamiento y reducción de dependencia de ingresos tradicionales.
- Mayor colaboración y diversificación de recursos.
- Mejora inmediata en la capacidad técnica y administrativa del personal.

Tabla 15: Actividades por componente de la TOC del FAQ

Componente	Corto Plazo	Medio Plazo	Largo Plazo
Fortalecimiento Institucional y Legal	<ul style="list-style-type: none"> Proponer y aprobar ordenanza en línea con Resolución 013 2024, que incorpore una persona jurídica de derecho público al FAQ Redactar acuerdos especiales y manuales Implementar mecanismos de rendición de cuentas y auditorías regulares. 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar una auditoría interna y reorganizar departamentos Implementar programas de capacitación. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementar programas de capacitación Reestructurar la organización interna Revisar y redefinir funciones y responsabilidades.
Comunicación y Marketing	<ul style="list-style-type: none"> Implementar mejoras en comunicación y marketing Desarrollar una estrategia de marketing robusta 		
Exploración de Nuevas Fuentes de Financiamiento	<ul style="list-style-type: none"> Identificar y aplicar a programas de financiamiento. Explorar nuevas fuentes de financiamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> Crear un fideicomiso de administración de inversiones. Explorar nuevas fuentes de financiamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> Explorar nuevas fuentes de financiamiento.
Alianzas Estratégicas	<ul style="list-style-type: none"> Formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs. Establecimiento de alianzas estratégicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Formalizar acuerdos y colaboraciones Desarrollar plataformas y foros de colaboración 	<ul style="list-style-type: none"> Crear un marco de cooperación.
Capacitación y Fortalecimiento de Capacidades	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar e impartir programas de formación continua. Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementar programas de capacitación. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementar programas de capacitación. Reestructurar la organización interna.
Monitoreo y Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Crear procedimientos y herramientas de seguimiento y evaluación- Implementar mecanismos de monitoreo y evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementar mecanismos de rendición de cuentas. Establecer un sistema de monitoreo- Integrar políticas ambientales. 	<ul style="list-style-type: none"> Establecer un sistema de monitoreo y evaluación Implementar tecnologías y sistemas SIG.

Tabla 16: Responsabilidades por componente del Plan de acción

Componente	Actividad	Cargo
Fortalecimiento Institucional y Legal	Proponer y aprobar ordenanza en línea con Resolución 013 2024	Asesor Jurídico
	Redactar acuerdos especiales y manuales	Director Administrativo
	Implementar mecanismos de rendición de cuentas y auditorías regulares	Auditor Interno
	Realizar una auditoría interna y reorganizar departamentos	Auditor Interno
	Implementar programas de capacitación	Responsable Recursos Humanos
	Reestructurar la organización interna	Director General
	Revisar y redefinir funciones y responsabilidades	Director General
Comunicación y Marketing	Implementar mejoras en comunicación y marketing	Responsable Comunicación
	Desarrollar una estrategia de marketing robusta	Responsable Comunicación
Exploración de Nuevas Fuentes de Financiamiento	Identificar y aplicar a programas de financiamiento	Responsable Finanzas
	Explorar nuevas fuentes de financiamiento	Responsable Finanzas
	Crear un fideicomiso de administración de inversiones	Responsable Finanzas
Alianzas Estratégicas	Formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs	Responsable Proyectos
	Establecimiento de alianzas estratégicas	Responsable Proyectos
	Formalizar acuerdos y colaboraciones	Responsable Proyectos
	Desarrollar plataformas y foros de colaboración	Responsable Proyectos
	Crear un marco de cooperación	Responsable Proyectos
Capacitación y Fortalecimiento de Capacidades	Desarrollar e impartir programas de formación continua	Responsable Recursos Humanos
	Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias	Responsable Proyectos
	Implementar programas de capacitación	Responsable Recursos Humanos
	Reestructurar la organización interna	Director General
Monitoreo y Evaluación	Crear procedimientos y herramientas de seguimiento y evaluación	Responsable Proyectos
	Implementar mecanismos de monitoreo y evaluación	Auditor Interno
	Implementar mecanismos de rendición de cuentas	Auditor Interno
	Establecer un sistema de monitoreo	Responsable Proyectos
	Integrar políticas ambientales	Responsable Proyectos
	Establecer un sistema de monitoreo y evaluación	Responsable Proyectos
	Implementar tecnologías y sistemas SIG	Responsable Tecnología

Tabla 17: Marco lógico del Plan de acción

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Objetivo Principal			
Consolidar el FAQ como un gestor e intermediario eficiente y sostenible de fondos públicos, privados y de cooperación para implementar proyectos ambientales que mejoren la calidad de vida y promuevan la sostenibilidad en Quito.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Número de proyectos financiados. ▶ Incremento en los fondos captados. ▶ Sostenibilidad financiera alcanzada. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes anuales del FAQ. ▶ Reportes financieros. ▶ Evaluaciones externas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Apoyo continuo de las autoridades municipales y nacionales. ▶ Estabilidad económica y social.
Objetivos Específicos			
1. Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Número de capacitaciones realizadas. ▶ Ordenanza aprobada. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Registros de capacitaciones. ▶ Documentación legal. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Compromiso del personal. ▶ Disponibilidad de recursos para capacitaciones.
2. Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Nuevas fuentes de financiamiento identificadas y utilizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes financieros. ▶ Registros de nuevas fuentes de financiamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Interés de inversionistas y donantes. ▶ Acceso a información sobre nuevas fuentes.
3. Establecer y fortalecer alianzas estratégicas.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Número de alianzas estratégicas formalizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Acuerdos de colaboración. ▶ Informes de actividades conjuntas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Disposición de empresas y ONGs a colaborar. ▶ Clima de cooperación favorable.
4. Implementar mecanismos robustos de transparencia, monitoreo y evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Sistemas de monitoreo implementados. ▶ Auditorías regulares realizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes de auditoría. ▶ Registros de sistemas de monitoreo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Acceso a tecnología y sistemas adecuados. ▶ Capacitación del personal en transparencia y monitoreo.
5. Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Incremento en el número de donantes. ▶ Mayor participación en eventos del FAQ. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes de actividades de marketing. ▶ Encuestas de percepción. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Interés de la comunidad y donantes en la misión del FAQ. ▶ Disponibilidad de medios de comunicación adecuados.
Resultados Esperados			
Mejora en la capacidad institucional y autonomía operativa del FAQ.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Ordenanza aprobada. ▶ Capacidad operativa incrementada. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Documentación legal. ▶ Informes de actividades del FAQ. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Apoyo continuo de las autoridades. ▶ Compromiso del personal del FAQ.
Incremento en la visibilidad y atractivo del FAQ.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Incremento en la cobertura mediática. ▶ Mayor número de donantes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes de marketing. ▶ Registros de donantes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Interés de la comunidad y medios de comunicación.
Diversificación de fuentes de financiamiento y reducción de dependencia de ingresos tradicionales.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Nuevas fuentes de financiamiento utilizadas. ▶ Diversificación de ingresos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes financieros. ▶ Registros de nuevas fuentes de financiamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Acceso a información sobre nuevas fuentes. ▶ Interés de inversionistas.
Mayor colaboración y diversificación de recursos.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Número de alianzas formalizadas. ▶ Recursos adicionales obtenidos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Acuerdos de colaboración. ▶ Informes de actividades conjuntas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Disposición de empresas y ONGs a colaborar. ▶ Clima de cooperación favorable.
Mejora inmediata en la capacidad técnica y administrativa del personal.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Número de capacitaciones realizadas. ▶ Mejora en la gestión de proyectos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Registros de capacitaciones. ▶ Evaluaciones de desempeño. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Disponibilidad de recursos para capacitaciones. ▶ Compromiso del personal.
Transparencia y rendición de cuentas mejoradas.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Auditorías realizadas. ▶ Sistemas de monitoreo implementados. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes de auditoría. ▶ Registros de sistemas de monitoreo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Acceso a tecnología y sistemas adecuados. ▶ Capacitación del personal en transparencia y monitoreo.
Inclusión y mayor participación comunitaria e institucional.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Participación en eventos y plataformas del FAQ. ▶ Colaboraciones comunitarias. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Informes de actividades. ▶ Encuestas de percepción. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Interés de la comunidad. ▶ Apoyo de instituciones locales.

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Componentes y Actividades			
Fortalecimiento Institucional y Legal			
Incorporar una persona jurídica de derecho público con capacidad para ejercer titularidad de derechos fiduciarios.	▶ Persona jurídica incorporada.	▶ Documentación legal.	▶ Apoyo legal y administrativo.
Proponer y aprobar una ordenanza que otorgue mayor autonomía y capacidad operativa al FAQ.	▶ Ordenanza aprobada.	▶ Documentación legal.	▶ Apoyo de autoridades municipales.
Redactar acuerdos especiales, manuales de procedimiento y reglamentos de operaciones.	▶ Documentos redactados y aprobados.	▶ Documentación del FAQ.	▶ Disponibilidad de recursos para la redacción de documentos.
Implementar mecanismos de rendición de cuentas y auditorías regulares para mejorar la transparencia.	▶ Mecanismos implementados. ▶ Auditorías realizadas.	▶ Informes de auditoría.	▶ Acceso a recursos para auditorías. ▶ Capacitación del personal.
Comunicación y Marketing			
Implementar mejoras en la comunicación y el marketing en función de la estrategia de posicionamiento para atraer nuevos donantes.	▶ Estrategia de comunicación implementada. ▶ Incremento en donantes.	▶ Informes de actividades de marketing. ▶ Registros de donantes.	▶ Disponibilidad de medios de comunicación adecuados.
Desarrollar una estrategia de marketing robusta que incluya campañas de sensibilización y promoción del FAQ.	▶ Estrategia desarrollada e implementada.	▶ Informes de marketing. ▶ Encuestas de percepción.	▶ Interés de la comunidad y medios de comunicación.
Exploración de Nuevas Fuentes de Financiamiento			
Identificar y aplicar a programas de financiamiento disponibles a nivel nacional e internacional.	▶ Programas identificados y aplicados.	▶ Informes financieros. ▶ Registros de solicitudes.	▶ Acceso a información sobre programas de financiamiento.
Explorar nuevas fuentes de financiamiento como bonos verdes, fondos internacionales, y asociaciones público-privadas.	▶ Nuevas fuentes identificadas y utilizadas.	▶ Informes financieros. ▶ Registros de financiamiento	▶ Interés de inversionistas y donantes.
Crear un fideicomiso de administración de inversiones para rentabilizar los recursos financieros disponibles.	▶ Fideicomiso creado y operando.	▶ Informes financieros. ▶ Registros de inversiones.	▶ Apoyo legal y administrativo. ▶ Disponibilidad de recursos.
Alianzas Estratégicas			
Formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs para proyectos específicos.	▶ Acuerdos formalizados. ▶ Proyectos implementados.	▶ Acuerdos de colaboración. ▶ Informes de actividades conjuntas.	▶ Disposición de empresas y ONGs a colaborar.
Establecimiento de alianzas estratégicas con el sector privado y ONGs.	▶ Alianzas establecidas. ▶ Proyectos implementados.	▶ Acuerdos de colaboración. ▶ Informes de actividades conjuntas.	▶ Clima de cooperación favorable.
Desarrollar plataformas y foros de colaboración que permitan la participación de diversos actores en proyectos ambientales.	▶ Plataformas y foros desarrollados. ▶ Participación activa.	▶ Informes de actividades. ▶ Encuestas de percepción.	▶ Interés de la comunidad y actores involucrados.

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Capacitación y Fortalecimiento de Capacidades			
Desarrollar e impartir programas de formación continua en gestión de proyectos, financiamiento sostenible, y gobernanza ambiental.	▶ Programas desarrollados e impartidos. ▶ Personal capacitado.	▶ Registros de capacitaciones. ▶ Evaluaciones de desempeño.	▶ Disponibilidad de recursos para capacitaciones. ▶ Compromiso del personal.
Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias para asegurar la implementación y sostenibilidad de los proyectos a largo plazo.	▶ Capacidades fortalecidas. ▶ Proyectos sostenibles.	▶ Informes de proyectos. ▶ Evaluaciones de desempeño.	▶ Compromiso de la comunidad y las instituciones.
Monitoreo y Evaluación			
Crear procedimientos y herramientas para el seguimiento y evaluación de proyectos.	▶ Procedimientos y herramientas creados.	▶ Documentación del FAQ. ▶ Informes de evaluación.	▶ Acceso a tecnología y sistemas adecuados.
Implementación de estrictos mecanismos de monitoreo y evaluación, y requerimiento de altos estándares de transparencia y sostenibilidad en todos los proyectos financiados.	▶ Mecanismos implementados. ▶ Proyectos monitoreados y evaluados.	▶ Informes de auditoría. ▶ Registros de sistemas de monitoreo.	▶ Capacitación del personal en transparencia y monitoreo.
Implementar tecnologías y sistemas de información geográfica (SIG) para el monitoreo ambiental y la toma de decisiones basada en datos.	▶ Tecnologías y sistemas SIG implementados. ▶ Decisiones informadas por datos.	▶ Informes de monitoreo. ▶ Evaluaciones de impacto ambiental.	▶ Acceso a tecnología y sistemas adecuados. ▶ Capacitación del personal en el uso de SIG.

Propuesta de indicadores SMART

Para desarrollar los indicadores SMART (específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos) de la propuesta de estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera del FAQ, es necesario basarse en el marco lógico de la propuesta del Plan de acción y definir

qué se quiere medir, cómo se medirá, si es factible alcanzar los objetivos, la relevancia de cada indicador y el plazo en que se espera lograr los resultados. A continuación, se presentan los indicadores SMART por componente de la estrategia:

Tabla 18: Indicadores SMART (específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con plazos definidos)

Componente	Indicador	Específico	Medible	Alcanzable	Relevante	Plazo
Fortalecimiento Institucional y Legal	Aprobación de la ordenanza	Aprobación de una ordenanza que incorpore una persona jurídica de derecho público al FAQ.	Ordenanza aprobada y publicada en el registro oficial.	Colaboración con el consejo municipal y asesores legales.	Fundamental para mejorar la autonomía y capacidad operativa del FAQ.	Dentro de los primeros 12 meses.
	Redacción y aprobación de manuales	Redactar y aprobar acuerdos especiales y manuales de operación.	Número de manuales redactados y aprobados.	Utilizando recursos internos y consultores externos.	Mejora en la eficiencia y estandarización de procesos.	Dentro de los primeros 18 meses.
	Implementación de auditorías regulares	Implementar un sistema de auditorías regulares.	Número de auditorías realizadas por año.	Con un equipo de auditoría interno.	Asegura la transparencia y rendición de cuentas.	Comenzando dentro de los primeros 6 meses y continuando anualmente.

Componente	Indicador	Específico	Medible	Alcanzable	Relevante	Plazo
Comunicación y Marketing	Mejoras en la comunicación y marketing	Implementar mejoras en los canales de comunicación y estrategias de marketing.	Aumento del 20% en la visibilidad del FAQ en medios sociales y tradicionales.	Con un equipo de comunicación dedicado.	Atrae nuevos donantes y socios.	Dentro de los primeros 12 meses.
	Desarrollo de una estrategia de marketing	Desarrollar y ejecutar una estrategia de marketing robusta.	Número de campañas de marketing implementadas.	Con la contratación de expertos en marketing.	Aumenta la captación de fondos.	Estrategia desarrollada dentro de los primeros 6 meses e implementada durante los próximos 12 meses.
Exploración de Nuevas Fuentes de Financiamiento	Identificación y aplicación a programas de financiamiento	Identificar y aplicar a programas de financiamiento disponibles.	Número de aplicaciones exitosas a programas de financiamiento.	Con un equipo dedicado a la identificación de oportunidades.	Diversificación de fuentes de financiamiento.	Dentro de los primeros 12 meses.
	Creación de un fideicomiso de administración de inversiones	Crear un fideicomiso para incrementar ingresos pasivos.	Establecimiento y funcionamiento del fideicomiso.	Con la colaboración de asesores financieros.	Asegura la sostenibilidad financiera.	Dentro de los primeros 24 meses.
Alianzas Estratégicas	Formalización de acuerdos de cooperación	Formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs.	Número de acuerdos firmados.	A través de relaciones institucionales sólidas.	Ampliar la red de apoyo y colaboración.	Dentro de los primeros 18 meses.
	Desarrollo de plataformas y foros de colaboración	Desarrollar plataformas y foros para la colaboración interinstitucional.	Número de foros y plataformas operativas.	Con recursos dedicados a la organización de eventos y plataformas.	Fomenta la participación y cooperación.	Dentro de los primeros 24 meses.
Capacitación y Fortalecimiento de Capacidades	Desarrollo e impartición de programas de formación continua	Implementar programas de formación para el equipo del FAQ.	Número de programas de formación implementados y personal capacitado.	Con alianzas con universidades y organizaciones especializadas.	Mejora las capacidades técnicas y administrativas.	Dentro de los primeros 18 meses.
Monitoreo y Evaluación	Creación de procedimientos y herramientas de seguimiento y evaluación	Desarrollar herramientas de seguimiento y evaluación.	Número de herramientas y procedimientos implementados.	Con la contratación de consultores especializados.	Mejora en la transparencia y eficiencia.	Dentro de los primeros 12 meses.
	Implementación de tecnologías y sistemas SIG	Implementar sistemas de información geográfica (SIG) para monitoreo ambiental.	Número de proyectos monitoreados a través de SIG.	Con la adquisición de tecnología adecuada y capacitación.	Precisión en la toma de decisiones.	Dentro de los primeros 24 meses.

Referencias

- **Benedict, M. A., & McMahon, E. T. (2006).** Green infrastructure: linking landscapes and communities. Island Press.
- **Bocken, N. M. P., Short, S. W., Rana, P., & Evans, S. (2014).** A literature and practice review to develop sustainable business model archetypes. *Journal of Cleaner Production*, 65, 42-56.
- **Bryson, J. M. (2018).** Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations: A Guide to Strengthening and Sustaining Organizational Achievement. John Wiley & Sons.
- **Carroll, A. B. (1999).** Corporate Social Responsibility: Evolution of a Definitional Construct. *Business & Society*, 38(3), 268-295.
- **Doran, G. T. (1981).** There's a SMART way to write management's goals and objectives. *Management Review*, 70(11), 35-36.
- **Flammer, C. (2018).** Green bonds and environmental protection: Evidence from the Paris Agreement. *Journal of Financial Economics*, 131(3), 130-144.
- **Food and Agriculture Organization (FAO). (2023).** State of the World's Forests 2023. Retrieved from <https://www.fao.org/publications/sofo/en/>
- **Gatti, S. (2008).** Project Finance in Theory and Practice: Designing, Structuring, and Financing Private and Public Projects. Academic Press.
- **Gatti, S., & Love, I. (2008).** Business Environment and Corporate Governance: The Role of the Board. *Journal of Corporate Finance*, 14(3), 300-319.
- **Global Environment Facility (GEF). (2023).** Annual Report 2023. Retrieved from <https://www.thegef.org/annual-report-2023>.
- **Global Green Growth Institute (2023).** Annual Report.
- **Global Green Growth Institute. (2023).** [Informe de colaboración con el Municipio de Quito]. Global Green Growth Institute.
- **Golini, R., Kalchschmidt, M., & Landoni, P. (2015).** Adoption of Project Management Practices: The Impact on International Development Projects of Non-Governmental Organizations. *International Journal of Project Management*, 33(3), 650-663.
- **Green Climate Fund (GCF). (2023).** Operational Guidelines and Procedures. Retrieved from <https://www.greenclimate.fund/guidelines>.
- **Grimsey, D., & Lewis, M. K. (2002).** Evaluating the risks of public private partnerships for infrastructure projects. *International Journal of Project Management*, 20(2), 107-118.
- **Inter-American Development Bank (IDB). (2023).** Environmental Sustainability Report 2023. Retrieved from <https://www.iadb.org/en/environmental-sustainability-report-2023>.
- **International Renewable Energy Agency (IRENA). (2019).** Renewable Energy: A key to climate change mitigation. IRENA.
- **International Union for Conservation of Nature (IUCN). (2021).** IUCN Red List of Threatened Species. Retrieved from <https://www.iucnredlist.org>.

- Kotler, P., & Keller, K. L. (2016). Marketing Management (15th ed.). Pearson.
- MAATE. (2022). Acuerdo Ministerial Nro. MAATE-2022-113. Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica.
- Pascual, A. M. (2017). Gestión de proyectos: técnicas y herramientas para el éxito. Ediciones Díaz de Santos.
- Pascual, U. (2017). Ecosystem services: Economic approaches and impacts on land use and biodiversity. Springer.
- Porter, M. E., & Kramer, M. R. (2011). Creating shared value. Harvard Business Review, 89(1/2), 62-77.
- Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito (2024). Resolución ADMQ 013-2024.
- The Nature Conservancy (TNC). (2022). Annual Report 2022. Retrieved from <https://www.nature.org/en-us/about-us/who-we-are/accountability/annual-report/>
- UNESCO. (2017). Education for Sustainable Development Goals: Learning Objectives. United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization.
- United Nations Development Programme (UNDP). (2022). Human Development Report 2022. Retrieved from <https://hdr.undp.org/en/reports/global/hdr2022>
- United Nations Environment Programme (UNEP). (2022). Annual Report 2022. Retrieved from <https://www.unep.org/annual-report-2022>.
- World Resources Institute (WRI). (2023). World Resources Report 2023. Retrieved from <https://www.wri.org/publication/world-resources-report-2023>
- World Wildlife Fund (WWF). (2021). Living Planet Report 2021. Retrieved from <https://www.worldwildlife.org/publications/living-planet-report-2021>.

Anexos

Anexo 1: Vehículo financiero “Fideicomiso de administración”

Opción corto plazo. Convenio bipartito de creación de cuenta en FIAS

Una vez constituida la persona jurídica de derecho público con la capacidad de ejercer titularidad de derechos fiduciarios el FAQ puede celebrar un convenio bipartito con el FIAS para alojar donaciones y cooperantes con el FAQ.

Para la celebración del convenio bipartito comparecen los representantes de FAQ y del FIAS, en Anexo 3 se presenta propuesta de Convenio; se declaran las partes legalmente capaces. Se hace mención a los antecedentes relevantes del convenio; se definen las partes intervinientes incluidas competencias y objetivos;

Se presenta el Objeto del convenio ... creación del Fondo FAQ ... que permitirá apalancar recursos público, privado, de la cooperación nacional, internacional provenientes de presupuestos de empresas, organismos mecanismos de investigación, innovación, aportes voluntarios, entre otros, hacia líneas de acción contributivas a las estrategias nacionales de investigación, ciudades sostenibles, lucha contra el cambio climático y la conservación de la biodiversidad. Incluye los objetivos específicos que pudiere perseguir el FNI.

El convenio debe disponer de instrucciones relacionadas con la administración del FAQ; quien es el administrador, el costo por el servicio de administración, periodicidad e instituciones de auditoría; registros, prohibiciones, confidencialidad, duración del fondo, terminación del acuerdo, solución de controversias, obligaciones laborales y civiles, domicilio de las partes y cláusula de documentos habilitantes y aceptación del acuerdo.

El FNI para administración tendrá como ente de gobernanza una Junta Directiva. La Junta Directiva podrá conformarse

Reglamento de operaciones del fondo aportantes

El convenio de administración de recursos se refiere a los acuerdos específicos que realicen los aportantes (i.e. GAD, empresas, cooperantes, sociedad civil, etc.) y la definición de quien estará a cargo de la administración de los fondos (FIAS). En primer lugar se declaran los comparecientes, detallan los antecedentes (el primero es la existencia de una cuenta en el FIAS), los documentos habilitantes y el objetivo

con CINCO Miembros para una función de vigilancia y definición de las políticas de operación: Un delegado de SENESCYT, Dos delegados de los aportantes adherentes, Un delegado de la Academia y Un delegado de la Cooperación Internacional. Definida la Junta directiva se definen las atribuciones de este órgano de gobernanza.

Del mismo modo se definen Comités técnicos; organismos colegiados de asesoría, conforme lo considere la Junta Directiva que emitirá la normativa respectiva. El rol de los Comités Técnicos es brindar asesoría, recomendaciones técnicas previas a la aprobación de los programas y/o proyectos a ser financiados por el FNI, y actuar a petición de la Junta Directiva del FNI, la cual podrá convocarles cuando así lo considere, definiendo su conformación y temas a tratarse por cada uno de los comités técnicos.

Los mecanismos de administración contempla una diferenciación de los recursos provenientes de aportantes públicos, privados, cooperación internacional y otros cuando aplique dentro del FNI; respecto de la política de inversiones se define que el FIAS aplica sus políticas; los aportes serán manejados en cuentas específicas dentro del fideicomiso mercantil y se debitará de los rendimientos los costos de operación del fideicomiso.

Se definen las responsabilidades de las partes (i.e. FAQ, FIAS) y queda explícitamente abierta la posibilidad para recibir recursos de donantes (Adherentes) públicos con las autorizaciones previas indicadas en la ley, privados o de la cooperación internacional, en el tiempo o capitalizar rendimientos financieros no utilizados en el financiamiento de proyectos.

del convenio de administración. Las cláusulas que integran este convenio incluyen: naturaleza y monto del aporte, desembolsos, responsabilidades de las partes (incluidas las del aportante), los costos de administración, la coordinación interinstitucional, vigencia y duración del convenio, terminación, condiciones de modificaciones del convenio, auditoría externa, solución de controversias y modificaciones.

Manual operativo de la aplicación del fondo (gasto)

Este instrumento tiene como objetivo establecer la reglamentación aplicable a la asignación de los recursos del fondo en Anexo 5 se adjunta el modelo que utiliza

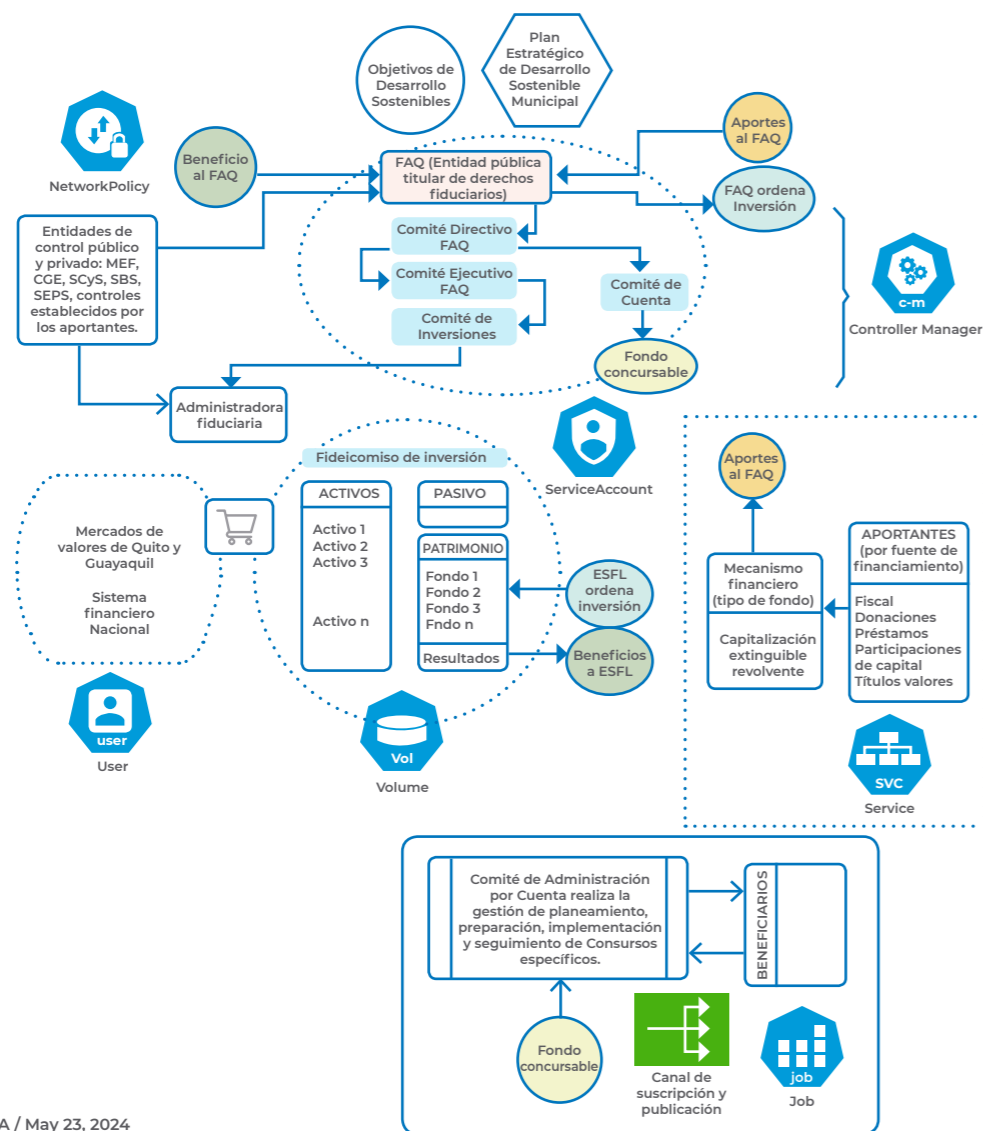
actualmente el Fondo capital de riesgo y un modelo que podría utilizarse en la opción de corto plazo.

Vehículo financiero “Fideicomiso de administración de inversiones”

La estrategia de diversificación de ingresos del FAQ debe incluir un componente básico: rentabilizar los recursos financieros disponibles en el Fondo. Para ello, se propone la creación de un fideicomiso de administración de inversiones que permita colocar estos recursos ociosos en el mercado

de valores o en el sistema financiero ecuatoriano. Este enfoque optimiza el uso de los fondos disponibles, sino que también genera ingresos adicionales que pueden ser reinvertidos en proyectos ambientales, aumentando así la capacidad financiera y la sostenibilidad del FAQ.

Ilustración 2: Entidad pública titular de derechos fiduciarios



ARIEL SILVA / May 23, 2024

La implementación de un fideicomiso de administración de inversiones ofrece varias ventajas. Primero, permite la gestión profesional de los recursos financieros, aprovechando las oportunidades de inversión con un perfil de riesgo adecuado para el FAQ. Segundo, asegura la transparencia y la rendición de cuentas, ya que los fideicomisos están sujetos a regulaciones y supervisión estrictas. Finalmente, al diversificar las inversiones, el FAQ puede mitigar riesgos y asegurar un flujo constante de ingresos, independientemente de las fluctuaciones en las fuentes de financiamiento tradicionales.

A continuación, se presenta el modelo de gestión de los derechos fiduciarios propuesto, que detalla cómo se administrarán las inversiones, los criterios de selección de activos, y los mecanismos de control y reporte que garantizarán la transparencia y la eficacia en la administración de los recursos del fideicomiso. Este modelo está diseñado para maximizar los beneficios financieros para el FAQ mientras se minimizan los riesgos, asegurando así que los recursos se utilicen de manera óptima para cumplir con los objetivos ambientales y de sostenibilidad del Fondo.

Como se ha analizado una “Entidad pública titular de derechos fiduciarios” podría cumplir con los requerimientos objetivos del potencial Plan Estratégico de Desarrollo Municipal. Esta forma de organización permite aglomerar actores públicos y privados en un entorno de confianza. Por mayor justificación ver diagrama de Modelo de gestión.

Para la constitución de dicha entidad privada se requiere de un Decreto Ejecutivo (o instrumento asimilable) y la redacción de un Estatuto.

Denominación, ámbito de acción y domicilio de la organización.- El Fondo SENESCYT es una entidad de Derecho Privado, con personería jurídica propia otorgada mediante decreto ejecutivo, sin fines de lucro, regida y sujeta a las disposiciones del Código Civil Ecuatoriano, y la normativa que rige a las organizaciones sociales en el país.

El domicilio legal del Fondo FAQ será la ciudad de Quito. El Fondo FAQ ejercerá su ámbito de acción en el DMQ. Su duración será de carácter indefinido, en cuanto se sujete a la normativa vigente.

Tener en cuenta el art 3 de la ley de la contraloría general del estado. Las condiciones habilitantes incluidas en ley ecuatoriana.

Fines y Objetivos del Fondo FAQ.- La finalidad de Fondo FAQ será la captación recursos financieros y su administración;

para lograr esto, canalizará los aportes externos e internos dirigidos a financiar actividades de los sectores público y privado, gubernamental y no gubernamental, relacionadas con la economía social de los conocimientos, la creatividad y la innovación.

Objetivo General.- El Fondo SENESCYT tiene como objetivo principal la administración de fondos para la gestión de la economía social de los conocimientos, la creatividad y la innovación (ESCCI) en la permanente búsqueda de planes, programas, proyectos y cualquier actividad tendiente a: Democratizar la producción, transmisión y apropiación del conocimiento; Promover el desarrollo de la ciencia, la tecnología, la innovación y la creatividad; Incentivar la producción del conocimiento; Incentivar la circulación y transferencia nacional y regional de los conocimientos y tecnologías disponibles; Generar una visión pluralista e inclusiva en el aprovechamiento de los conocimientos; Desarrollar las formas de propiedad de los conocimientos compatibles con el buen vivir; Incentivar la desagregación y transferencia tecnológica; Promover la distribución justa y equitativa de los beneficios derivados de las actividades vinculadas a la generación, transmisión, gestión, uso y aprovechamiento de los conocimientos, la tecnología, la innovación y los conocimientos tradicionales; Fomentar el desarrollo de la sociedad del conocimiento y de la información; Fomentar la protección de la biodiversidad como patrimonio del Estado; de conformidad con las prioridades nacionales y políticas de la economía social de los conocimientos, la creatividad y la innovación determinadas por la SENESCYT, y la normativa vigente.

Objetivos Específicos.-

- 1) Administrar, conseguir y canalizar fondos nacionales e internacionales de fuentes múltiples;
- 2) Apoyar el desarrollo y fortalecimiento de la gestión de la ESCCI ecuatoriana; a través de programas y proyectos de fortalecimiento institucional; prestando asistencia financiera y administrativa a organizaciones nacionales, públicas o privadas, incrementar su capacidad de diseño y ejecución de proyectos y programas en el área ; y, promover procesos de educación ESCCI y capacitación, ciencia y tecnología, legislación y otros tendientes a fortalecer y fundamentar una cultura ESCCI orientada hacia el desarrollo sostenible en el Ecuador u otros instrumentos de políticas ESCCI vigentes, dentro del marco del Plan de la ESCCI Ecuatoriano;
- 3) Manejar los fondos provenientes de fuentes múltiples y con diversos propósitos, bajo un acuerdo común con el donante o financista, y mediante la modalidad de cuentas

administrativas por sus respectivas juntas administrativas;

4) Manejar y administrar los fondos para la ESCCI provenientes de fondos públicos en los términos establecidos en el reglamento y de acuerdo a la Ley, y a otras disposiciones que existieran sobre el uso y manejo de fondos públicos;

5) Establecer los mecanismos para actuar como fondo de contrapartida, tanto para la consecución de donaciones como para la financiación de proyectos; y,

6) Operar a través de sistemas y mecanismos financieros ya establecidos.

Documentos habilitantes

Los documentos habilitantes incluyen los relacionados con la creación del Ente público titular de derechos fiduciario, lo relacionado con el convenio de creación de un fondo, la operación o regulación de los aportantes y la operación de la canalización de los recursos por cuenta o fondo.

Instrumento de creación del ente público titular de derechos fiduciarios y estatuto

En el escenario de medio largo plazo la creación del Ente público titular de derechos fiduciario requiere el apoyo político del Poder ejecutivo municipal y del Consejo deliberante manifestado a través de la Resolución Administrativa 013 2024 y Ordenanza Municipal respectivamente. Mas la Redacción de un Estatuto y su reglamentación. Para arrancar con la operación del Nuevo Mecanismo financiero, será necesario definir la siguiente información dentro del Reglamento del Estatuto del nuevo fondo:

Tabla 19: Lista de reglamentos y manuales de operación a producir para la organización del FAQ

REGLAMENTO DEL FONDO FAQ
Reglamento Operativo
Definiciones generales (selección Directorio, evaluación Director, estructura orgánica, políticas de movilización de recursos)
Política de Inversiones
Política de Gastos
Otras definiciones (voto calificado, sesiones de Directorio)
Manual Organizacional
Manual de Cargos y Funciones
Manual de Procesos
Procesos del SGC (Sistema de Gestión de Calidad)
Alcance, Política de Calidad, Control del Producto y el Servicio.
Procesos de realización del producto o Servicio
Administrativo Financiero
Manual Administrativo
Manual Financiero
Manual de RRHH
Manual Auditoría
Manual Tecnología

Captación y Ejecución
Manual de Captación de Recursos
Manual de Ejecución y Calidad de Gasto
Manual Fondo 1
Manual Fondo 2
Manual Fondo n
Manual de Calidad de Gasto
Planificación Estratégica
Seguimiento, Evaluación y Mejora Continua
Reglamento Interno
Código de Ética
Manual de inducción

Mapa de procesos del Nuevo mecanismo

De acuerdo a la definición del Estatuto de creación del Nuevo Mecanismo, el Directorio o la Dirección Ejecutiva, definirán los órganos adicionales al Directorio y Director Ejecutivo, que demande el Nuevo Mecanismo para cumplir con las atribuciones y objetivos institucionales. En base a

lo mencionado, se propone la creación de una Estructura Orgánica, enlazada al Mapa de Procesos, el cual los clasifica en Procesos Gobernantes, Agregadores de Valor y de Apoyo, cuyos responsables y atribuciones se detallan a continuación:

Procesos Gobernantes

- a) **Nombre del Proceso:** Planificación Estratégica
Responsable: Directorio
Misión: ser el máximo ente de decisión en el Nuevo Mecanismo.

Las atribuciones, además de las definidas en el Estatuto Orgánico, son las siguientes:

- ▶ Definir la Planificación del Nuevo Mecanismo alineada a la Planificación Estratégica del DMQ, objetivos y finalidades del código del DMQ, y colocar indicadores para su medición.
- ▶ Aprobar el Plan de Riesgos propuesto por el Responsable de Planificación, Seguimiento y Mejora Continua.
- ▶ Entregar la información de avances de la planificación que requieran los cooperantes.

- b) **Nombre del Proceso:** Seguimiento, Evaluación y Mejora Continua
Responsable: Planificación, Seguimiento y Mejora Continua
Misión: Elaborar la Planificación Estratégica anual interna y realizar el seguimiento de avances y resultados estratégicos a través de indicadores de gestión, así como la implementación de acciones que ayuden al cumplimiento de dichos planes.

Atribuciones:

- ▶ Elaborar y dar seguimiento a la Planificación Estratégica del Nuevo Mecanismo aprobada por el Directorio.
- ▶ Proponer, implementar y dar seguimiento a las acciones de mejora.
- ▶ Elaborar un plan de Gestión de Riesgos atado a la Planificación de ese período.
- ▶ Medición de línea base de los indicadores.
- ▶ Realizar el seguimiento de indicadores internos en base a la periodicidad definida.
- ▶ Levantar alertas y recomendaciones de indicadores que no se estén cumpliendo.
- ▶ Identificar e implementar acciones que lleven a mejoras inmediatas (quick wins).
- ▶ Gestionar el Conocimiento.

Procesos Agregadores de Valor

c) Nombre del Proceso: Captación de Recursos

Responsable: Director de Captación y Ejecución

Misión: Obtener recursos de Cooperación no oficial local, nacional e internacional. Incluir todas las posibles fuentes alternativas de financiamiento.

Atribuciones:

- ▶ Apoyar al Director Ejecutivo en la obtención de recursos de Cooperación.
- ▶ Buscar recursos financieros para la promoción de la sostenibilidad del Nuevo Mecanismo Financiero.
- ▶ Desarrollar estrategias para optimizar la captación de recursos (Vargas & Palacios, 2016)
- ▶ Coordinar con el SENESCYT los proyectos que requieren financiamiento.
- ▶ Postular los proyectos recibidos por parte de los diferentes actores de la Gestión Ambiental para recibir Cooperación.
- ▶ Firmar acuerdos y formalizar la recepción de aportes de los cooperantes.

d) Nombre del Proceso: Ejecución y Calidad de Gasto

Responsable: Director de Captación y Ejecución

Misión: Definir los procedimientos necesarios para asegurar la ejecución de los Programas y Proyectos a cargo del Nuevo Mecanismo y verificar el cumplimiento de los objetivos definidos en cada uno de ellos.

Atribuciones:

- ▶ Coordinar con los Responsables de Programas la definición de Objetivos e indicadores de los P&P alineados
- ▶ Planificación Estratégica del FAQ y finalidades objetivos y finalidades del código del DMQ.
- ▶ Definir las necesidades institucionales (nuevos procesos, desarrollar competencias en el personal) demandadas para la ejecución de nuevas formas de canalización de fondos como: créditos, fondos provenientes de tasas o tarifas o fondos de compensaciones ambientales.
- ▶ Dar seguimiento a las actividades planificadas y los indicadores definidos en cada Programa o Proyecto.
- ▶ Coordinar a los responsables de cada Programa y al personal contratado para la ejecución de proyectos específicos.
- ▶ Brindar asesoría y ejecutar consultorías en proyectos ambientales a través de contrataciones externas puntuales cuando sean requeridas para apoyar a otras instituciones en la ejecución de proyectos alineados con la gestión ambiental y la sostenibilidad.
- ▶ Ser el nexo con el FAQ para la coordinación de Proyectos a ejecutar y el reporte de información de resultados.
- ▶ Analizar la alineación de proyectos que provienen de otros actores ambientales a la Planificación de la Gestión Ambiental e informar al Directorio para su definición.

Asegurar la ejecución de P&P priorizados por el FAQ y los propuestos por otros actores de la Gestión Ambiental, aprobados por el Directorio.

- ▶ Plantear indicadores generales, mínimos para todos los proyectos.
- ▶ Analizar la Calidad del gasto a través de la información de resultados provista en el futuro Sistema de Gestión de la Información Ambiental (SGIA) y la información de ejecución financiera.
- ▶ Reportar a involucrados (Cooperantes, Directorio y FAQ), resultados financieros y técnicos – Calidad de Gasto.
- ▶ Definir el esfuerzo operativo que requiere la ejecución de cada Programa o Proyecto por parte de la organización y el costo administrativo de este mecanismo.

e) Nombre del Proceso: Inversiones y Canalización

Responsable: Director Administrativo - Financiero

Misión: apoyar la ejecución de los proyectos a través de la canalización de recursos aprobados en las Juntas Administrativas.

Atribuciones:

- ▶ Reportar el monto de los rendimientos disponibles para la ejecución de acciones planificadas para el siguiente período.
- ▶ Ejecutar la planificación/presupuesto aprobado por la Junta Administrativa para el año siguiente.
- ▶ Evaluar las posibilidades de inversión y recomendar al Comité de Inversiones las que cumplan con las políticas de inversión definidas y convengan al Nuevo Mecanismo financiero.
- ▶ Llevar a cabo reformas presupuestarias requeridas y aprobadas de acuerdo al manual de cada Proyecto (Proyectos de gasto).
- ▶ Reportar sobre inversiones en fideicomiso.
- ▶ Canalizar fondos a los beneficiarios, a través del instrumento definido en cada convenio.
- ▶ Validar presupuestos de Programas y Proyectos (Manual Organizativo).

Procesos de Apoyo

f) Nombre del Proceso: Administrativo - Financiero

Responsable: Director Administrativo - Financiero

Misión: Asegurar la disponibilidad de recursos financieros y materiales para la ejecución de funciones de la organización.

Atribuciones:

- ▶ Planificar, ejecutar y controlar los procesos y normativa administrativa y financiera de la organización.
- ▶ Dotar de recursos oportuna y eficientemente para la operación del Nuevo Mecanismo

- ▶ Asegurar el cumplimiento de los procesos y políticas de contratación de bienes y servicios para el Nuevo Mecanismo, incluidos sus programas y proyectos
- ▶ Proponer políticas financieras y procedimientos para la definición y mejoramiento del sistema integrado de control interno
- ▶ Elaborar y presentar para aprobación de Directorio el presupuesto anual institucional.
- ▶ Supervisar la emisión de informes financieros y la entrega de información de ejecución financiera requerida interna o externamente.
- ▶ Capacitar al personal interno en los procedimientos administrativos – financieros.
- ▶ Custodiar la información, bienes y valores de la organización.
- ▶ Supervisar el cumplimiento de procesos y políticas de talento humano: selección, inducción, contratación, desvinculación, capacitación y evaluación de desempeño

g) Nombre del Proceso: Control y Auditoría Interna

Responsable: Auditor Interno

Misión: validar el cumplimiento de la normativa y procedimientos definidos para los diferentes procesos de la organización, con especial atención a los procesos Financieros y recomendar mejoras al sistema de control interno institucional.

Atribuciones:

- ▶ Elaborar el plan anual de auditoría
- ▶ Ejecutar auditorías de todos los procesos institucionales.
- ▶ Apoyar la gestión de riesgos a través de su conocimiento de la organización.
- ▶ Elaborar informes de auditoría y dar recomendaciones para el cumplimiento de las normas y mejoras en el desempeño.

Mapa de procesos del Nuevo mecanismo

Conformación de la Junta Administrativa de una Cuenta (aportantes)

Número de miembros:	4
Designación de miembros:	Representante del FAQ (Preside) Representante del aportante de la cuenta Representante de otros aportantes Representante del Nuevo Mecanismo (Secretario)
Periodicidad de sesiones:	De manera ordinaria una vez cada tres meses y de manera extraordinaria el número de veces que fueren necesarias.
Quórum decisorio:	Mayoría Simple. Teniendo el Presidente voto dirimente en caso de empate.
Quórum de instalación	Al menos 3 de los 4 miembros designados.

Conformación del Comité de Inversiones

Número de miembros:	4
Designación de miembros:	Miembros con voz y voto Representante del FAQ (Preside) Representante especialista financiero Representante de la sociedad civil del DMQ Representante del Nuevo Mecanismo Participantes con voz sin voto Director administrativo financiero nuevo mecanismo Auditor nuevo mecanismo
Periodicidad de sesiones:	De manera ordinaria una vez al mes y de manera extraordinaria el número de veces que fueren necesarias.
Presidencia del Comité	Electo de entre sus miembros o a quien designe el Directorio del nuevo fondo.
Quórum decisorio:	Mayoría simple. Teniendo el Presidente voto dirimente en caso de empate.
Quórum de instalación	Al menos 3 de los 4 miembros designados.

Es importante mencionar que en los Directorios o Juntas de los Fondos que manejan aportes públicos, se debe mantener comunicado al Ministerio de Finanzas de las decisiones que se tomen y en general de la gestión del fondo, más allá de que esta cartera de estado participe o no en la Junta o Directorio.

Anexo 2: Notas conceptuales (Plásticos, quebradas y jóvenes)

<p>2.4 Generación de Notas de Concepto y Fichas de Proyectos</p>	<p>Desarrollar al menos tres notas de concepto o fichas de proyectos He de asegurar que estas propuestas estén alineadas con los objetivos y prioridades del FAQ.</p>
---	---

- 1. ReciclaQuito:** Implementación de Incentivos Fiscales y Responsabilidad Extendida para el Reciclaje de Plásticos.
- 2. Quito Verde y Seguro:** Manejo Integral y Conservación de Quebradas.
- 3. Quito Joven y Verde:** Integración Climática y Sostenible.

Anexo 3: Base de datos CRM

<p>2.7 Generación de Base de Datos de Inversionistas Potenciales</p>	<p>Construir una base de datos integral que incluya posibles inversionistas de fuentes nacionales e internacionales (públicas y/o privadas). Incluir información detallada de contactos de máximas autoridades, correos electrónicos, números de celular y teléfonos convencionales.</p>
---	--

El objetivo, de acuerdo con el 2.7 Generación de Base de Datos de Inversionistas Potenciales de la Guía Oferta técnica, es construir una base de datos integral que incluya posibles inversionistas de fuentes nacionales e internacionales (públicas y/o privadas). Esta base de datos debe contener información detallada de contactos, incluyendo las máximas autoridades, correos electrónicos, números de celular y teléfonos convencionales.

I. Instructivo para el Uso de la Base de Datos de Access del Fondo Ambiental de Quito (FAQ)

Requerimientos de Software. Para utilizar el archivo de Access proporcionado (FAQ.accdb), se requiere el siguiente software:

- Microsoft Access 2016 o superior: Esta base de datos ha sido creada utilizando Microsoft Access, por lo que es necesario contar con esta aplicación instalada en su versión 2016 o superior.
- Sistema Operativo Windows: Microsoft Access es compatible principalmente con sistemas operativos Windows. Se recomienda tener Windows 7, 8.1, 10 o superior.
- Microsoft Office Suite: Aunque no es estrictamente necesario, tener la suite completa de Microsoft Office puede ser útil para una integración más fluida con otras herramientas como Excel, Word, etc.

Objetivo de la Base de Datos. El objetivo principal de esta base de datos es gestionar y almacenar información

relacionada con la captación de recursos y sostenibilidad financiera del Fondo Ambiental de Quito (FAQ). Esta herramienta facilita el registro, organización y consulta de datos esenciales para la planificación, ejecución y monitoreo de proyectos ambientales financiados por el FAQ.

Información que se Puede Dar de Alta. En esta base de datos, se pueden registrar diferentes tipos de información, incluyendo:

A. Proyectos Ambientales:

- Nombre del proyecto.
- Descripción del proyecto.
- Fecha de inicio y finalización.
- Responsable del proyecto.
- Presupuesto asignado.
- Fuente de financiamiento.
- Estado del proyecto (activo, en progreso, completado).

B. Financiamiento y Cofinanciamiento:

- Detalles del financiamiento recibido.
- Detalles del cofinanciamiento.
- Instituciones financiadoras.
- Monto financiado y cofinanciado.

C. Alianzas Estratégicas:

- Organizaciones colaboradoras.
- Tipo de colaboración.
- Acuerdos firmados.
- Resultados esperados de la alianza.

D. Eventos y Capacitaciones:

- Descripción del evento/capacitación.
- Fecha y lugar.
- Participantes.
- Resultados obtenidos.

Forma de Dar de Alta Información. Para dar de alta información en la base de datos, siga los siguientes pasos:

- ▶ Abrir Microsoft Access: Inicie la aplicación Microsoft Access en su computadora.
- ▶ Abrir el Archivo de la Base de Datos: Seleccione Archivo > Abrir y navegue hasta el archivo FAQ_Backup.accdb. Ábralo. ▶ Navegar a la Tabla/Formulario Correspondiente: Utilice el panel de navegación para seleccionar la tabla o formulario adecuado para la información que desea registrar.
- ▶ Ingresar Datos: En la vista de formulario, ingrese los datos en los campos correspondientes. Asegúrese de llenar todos los campos obligatorios.
- ▶ Guardar Información: Después de ingresar todos los datos, guarde los cambios. Esto puede hacerse automáticamente al cambiar de registro o cerrando el formulario.

Información que Puede Ser Consultada. La base de datos permite consultar diversa información crucial para la gestión de proyectos y financiamiento, tales como:

1. Detalles de Proyectos:

- ▶ Estado actual del proyecto.
- ▶ Presupuesto utilizado vs. presupuesto asignado.
- ▶ Fechas importantes (inicio, finalización, hitos).

2. Informe de Financiamiento:

- ▶ Monto total financiado y cofinanciado.
- ▶ Detalles de las fuentes de financiamiento.
- ▶ Historial de financiamiento recibido.

3. Alianzas y Colaboraciones:

- ▶ Listado de organizaciones colaboradoras.
- ▶ Resultados de alianzas estratégicas.

4. Eventos y Capacitaciones:

- ▶ Historial de eventos y capacitaciones realizados.
- ▶ Evaluación de resultados y feedback de participantes.

Forma de Consultar Información. Para consultar información en la base de datos, siga estos pasos:

- ▶ Abrir Microsoft Access: Inicie la aplicación Microsoft Access.
- ▶ Abrir el Archivo de la Base de Datos: Seleccione Archivo > Abrir y navegue hasta el archivo FAQ_Backup.accdb. Ábralo
- ▶ Navegar a la Tabla/Formulario de Consulta: Utilice el panel de navegación para seleccionar la tabla o formulario desde donde desea consultar la información.
- ▶ Utilizar Consultas Predefinidas: Si hay consultas predefinidas, selecciónelas para obtener reportes específicos. Esto puede incluir filtros por fechas, estado del proyecto, fuentes de financiamiento, etc.
- ▶ Visualizar Informes: Los informes pueden ser generados y visualizados directamente desde Access, proporcionando un formato legible y estructurado de los datos almacenados.

Conclusión: El uso eficiente de esta base de datos permitirá al Fondo Ambiental de Quito gestionar y monitorear de manera efectiva sus proyectos y recursos financieros, facilitando la toma de decisiones informadas y estratégicas.

II. Presentación de la Base de Datos

La base de datos fue presentada ante Gonzalo Albán el jueves 30 de mayo de 2024, en el FAQ, a las 09:00 horas. En la presentación participaron Gonzalo Albán y Miguel Espín. Actualmente, Miguel Espín está trabajando en la alimentación de la base de datos, según Gonzalo Alban (Com. Pers.)

III. Estructura de la base de datos

Para diseñar una base de datos que administre donantes, contactos de donantes, proyectos, beneficiarios de proyectos, contactos de beneficiarios e impactos de los proyectos, es necesario definir las entidades, sus atributos y las relaciones entre ellas. A continuación, se presenta el diseño de las entidades, atributos y sus relaciones:

Entidades y sus Atributos

5. Donante

ID_Donante (Primary Key)
 Nombre
 Tipo (Individual/Organización)
 Dirección
 Teléfono
 Email

6. Contacto_Donante

ID_Contacto_Donante (Primary Key)
 ID_Donante (Foreign Key)
 Nombre
 Teléfono
 Email
 Posición

7. Proyecto

ID_Proyecto (Primary Key)
 Nombre
 Descripción
 Fecha_Inicio
 Fecha_Finalización
 Presupuesto
 Estado (Idea/Postulado/Ejecucion/Terminado)

8. Beneficiario

ID_Beneficiario (Primary Key)
 Nombre
 Tipo (Individual/Organización)
 Dirección
 Teléfono
 Email

9. Contacto_Beneficiario

ID_Contacto_Beneficiario (Primary Key)
 ID_Beneficiario (Foreign Key)
 Nombre
 Teléfono
 Email
 Posición

10. Impacto

ID_Impacto (Primary Key)
 ID_Proyecto (Foreign Key)
 Descripción
 Fecha
 Indicador (Métrica específica del impacto)

Relaciones entre Entidades

I. Donante - Contacto_Donante

Un donante puede tener múltiples contactos. La relación es de uno a muchos (1). Relación: ID_Donante en Contacto_Donante es una clave foránea referenciando a Donante.

II. Proyecto - Donante

Un proyecto puede ser financiado por múltiples donantes y un donante puede financiar múltiples proyectos. La relación es de muchos a muchos (N).

11. Entidad intermedia (de rompimiento): Proyecto_Donante

ID_Proyecto_Donante (Primary Key)
 ID_Proyecto (Foreign Key)
 ID_Donante (Foreign Key)
 Monto_Donado
 Fecha_Donación

III. Proyecto - Beneficiario

Un proyecto puede beneficiar a múltiples beneficiarios y un beneficiario puede ser parte de múltiples proyectos. La relación es de muchos a muchos (N).

12. Entidad intermedia (de rompimiento): Proyecto_Beneficiario

ID_Proyecto_Beneficiario (Primary Key)
 ID_Proyecto (Foreign Key)
 ID_Beneficiario (Foreign Key)
 Fecha_Beneficio
 Tipo_Beneficio (Directo/Indirecto)

IV. Beneficiario - Contacto_Beneficiario

Un beneficiario puede tener múltiples contactos. La relación es de uno a muchos (1). Relación: ID_Beneficiario en Contacto_Beneficiario es una clave foránea referenciando a Beneficiario.

V. Proyecto - Impacto

Un proyecto puede tener múltiples impactos. La relación es de uno a muchos (1). Relación: ID_Proyecto en Impacto es una clave foránea referenciando a Proyecto.

IV. Clasificación de los proyectos

A continuación, se presenta un criterio para clasificar la cartera de proyectos del Fondo Ambiental de Quito (FAQ), junto con las recomendaciones generales para la gestión de estos proyectos en sus diferentes fases: idea, postulado, en ejecución y terminado. Estas recomendaciones buscan optimizar la distribución de responsabilidades y la asignación de tiempos, asegurando así una gestión eficiente y eficaz de los proyectos.

1. Fase de Idea: Para los proyectos en fase de idea, se recomienda definir objetivos claros y metas iniciales para guiar su desarrollo, asignar responsabilidades específicas por funcionario del FAQ a cada proyecto y establecer un calendario detallado con hitos y plazos específicos. Es importante realizar estudios preliminares para evaluar la viabilidad y determinar los recursos necesarios, así como involucrar a socios estratégicos desde el inicio para asegurar apoyo técnico y financiero.

2. Fase de Postulado: En la fase de postulado, se deben desarrollar propuestas sólidas que incluyan análisis de costos-beneficios, impacto ambiental y social, y planes de implementación detallados. Buscar y asegurar fuentes de financiamiento adicionales, revisar y validar los documentos para cumplir con los requisitos de los posibles financiadores y las políticas nacionales y locales, asignar presupuestos preliminares y recursos necesarios, y asegurarse de que las propuestas se presenten dentro de los plazos establecidos.

3. Fase de Ejecución: Durante la fase de ejecución, se recomienda implementar un sistema de monitoreo y evaluación continuo para revisar el progreso de los proyectos, asegurar una gestión eficiente de los recursos financieros y humanos, mantener una comunicación regular con todos los involucrados, estar preparado para ajustar el plan de trabajo y el cronograma según sea necesario, y llevar un registro detallado de todas las actividades, gastos y resultados para facilitar la rendición de cuentas y la evaluación final.

4. Fase de Terminado: Para los proyectos terminados, se debe realizar una evaluación exhaustiva para medir el cumplimiento de los objetivos y el impacto ambiental y social, preparar y difundir informes detallados sobre los resultados, promover los resultados exitosos a través de medios de comunicación y eventos para fortalecer la imagen del FAQ, utilizar las experiencias y conocimientos adquiridos para mejorar la planificación y ejecución de futuros proyectos, y asegurar el mantenimiento y seguimiento de las acciones y estructuras implementadas para garantizar su sostenibilidad a largo plazo.

V. Línea base de información sobre proyectos

En el marco de una estrategia de captación de recursos realista y práctica, es fundamental consolidar el trabajo realizado por los funcionarios del FAQ, en una base de información que permita conocer el trabajo realizado. Como ejemplo, se presenta la información recabada en esta consultoría a continuación:

1. En fase de idea

- ▶ Agenda de investigación ambiental de Quito
- ▶ Asistencia técnica CAF
- ▶ Asistencia técnica para estudios de carga pesada cero emisiones
- ▶ Explorando oportunidad para trabajar en línea prioritarias como lo son el plástico, educación ambiental y cambio climático. Nota conceptual. Karina Ron. 7) Una segunda Nota con CONDESAN para abordar que tema?
- ▶ Nota conceptual: Iniciativa agroecológica FAO.
- ▶ Nota conceptual. 6) Karina Ron está desarrollando una nota conceptual junto con WCS para abordar que tema?, y
- ▶ Nota conceptual. Manejo de residuos sólidos y desechos.
- ▶ Nota conceptual. PMA: Desarrolla un proyecto de adaptación al cambio climático para gestionar conflictos en ILALO, financiado por el Fondo Verde para el Clima. 3) PMA está trabajando en una nota conceptual para la gestión ambiental en el ILALO.
- ▶ Oportunidad PARA DESARROLLAR UN FIDEICOMISO DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
- ▶ Oportunidad. AM 113 2022 doble deducción
- ▶ Promover la movilidad sostenible.
- ▶ Proyecto de compostaje más grande del municipio con tromel trabajan en SBN
- ▶ WCS: Colabora en la agenda ambiental y desarrolla propuestas para proyectos específicos.
- ▶ WWF: Firmó un convenio para el manejo del plástico y trabaja en acceder a beneficios fiscales a través del acuerdo ministerial 113.

2. Postulado

- ▶ "Ecosalud Urbana: Gestión Integrada de Residuos y Convivencia con la Fauna" ONE HEALTH
- ▶ Conservación para el desarrollo de Quito -BEDE- HIERBATERAS
- ▶ Estudios complementarios para la ampliación del metro La Ofelia - Calderón
- ▶ Operación financiera para la implementación de la ordenanza de infraestructura verde azul
- ▶ The Earthshot Prize 2023: Quito resiliente y sostenible, modelo de gestión sostenible para residuos sólido

3. En ejecución

- ▶ Adhesión a redLAC: Quito es la primera ciudad en ser parte de la red.
- ▶ Áreas protegidas y corredores ecológicos
- ▶ Buenas prácticas ambientales para un Quito sostenible
- ▶ Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera
- ▶ Fortalecimiento institucional (CRM, BD proyectos, fortalecimiento de capacidades con RRHH)
- ▶ Implementación SBN Parque Isla Tortuga: Proyecto NICE
- ▶ Mejoramiento de gestión de calidad ambiental
- ▶ PPS Pagos Basados en Desempeño: Subáreas protegidas naturales
- ▶ Proyecto de compensación El Inga
- ▶ Proyecto Sistema de Gestión de la Información Ambiental (SGIA)
- ▶ RAEE "E-nnovating Quito" Acuerdo de Subvención - Conceptos para la gestión sostenible de residuos y economía circular
- ▶ Recuperación de cobertura vegetal
- ▶ Recuperación integral de quebradas
- ▶ Red verde urbana
- ▶ Reducción de emisiones al aire
- ▶ Reducción de huella de carbono en el DMQ y aumento de la resiliencia frente al cambio climático
- ▶ SOLUTIONSPlus Soluciones Integradas de Movilidad Eléctrica Urbana

4. Terminado

- ▶ Ampliación y tecnificación del proyecto de elaboración de abonos orgánicos mediante el aprovechamiento de residuos vegetales de 6 mercados del sur de Quito
- ▶ CLEVER CitiesCo-diseño de soluciones ecológicas adaptadas localmente para una regeneración socialmente inclusiva y de valor añadido en las ciudades
- ▶ Diseño, fabricación, implementación y prueba de 2 vehículos para carga liviana -entregas de última milla-y dos para transporte de pasajeros -orientados al turismo-en el sector del centro histórico de Quito
- ▶ Distribución espacial y estrategias de manejo participativo para el control de THUNBERGIA ALATA (Susanita) y la conservación de bienes y servicios eco sistémicos de los paisajes andinos del DMQ
- ▶ Elaboración de un modelo de simbiosis industrial en el parque industrial tuRUBAMBA Para el fomento de la economía circular en el DMQ
- ▶ Empoderamiento y corresponsabilidad social para la implementación participativa de medidas de recuperación en las quebradas Miraflores y numANACO, nunca afluentes de la Cuenca del río Machángara.
- ▶ Generación de información para la conservación de las especies de mamíferos medianos y grandes en el corredor de páramos orientales del DMQ y sus áreas de influencia
- ▶ Generar información científica que aporte a los esfuerzos de conservación del oso andino, tapir andino, Puma, PUDU, entre otros, y el hábitat donde viven en los páramos orientales de Quito.
- ▶ Implementación de un corredor biológico con infraestructura verde funcional en un tramo entre los parques RUMIpamba y la Carolina, En un área altamente urbanizada de Quito, con participación de la comunidad
- ▶ Medición de la huella de carbono de Quito.
- ▶ Quito biodiverso WAYLLA nunca promoviendo la cultura ambiental, a partir de un modelo de comunidades educativas sostenibles, en la microcuenca del río coYAGO, Guayllabamba.

PARTE B

Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos

Contenido

RESUMEN EJECUTIVO	63
PROPUESTA DE 20 ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO	64
¿COMO IMPLEMENTARLAS?	67
FIDELIZACIÓN DE DONANTES Y ACTORES CLAVE	76
EVALUACIÓN CONTINUA Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN	79
REFERENCIAS	82
ANEXOS	85
ANEXO 1. PROCESO DE ELABORACIÓN DE “PROPUESTA DE POSICIONAMIENTO DEL FAQ PARA VIABILIZAR LA ESTRATEGIA DE CAPTACIÓN DE RECURSOS”	85
<i>Metodología</i>	85
<i>Diagnóstico Comunicacional del FAQ</i>	94
<i>Análisis de posicionamiento de página WEB del FAQ</i>	99
<i>Identificación de áreas de mejora</i>	101
<i>Plan de estrategias de Posicionamiento</i>	111
<i>Alineación de Objetivos de la estrategia de captación con Propuesta de posicionamiento</i>	124
ANEXO 2. ENCUESTA PERSONAL DEL FAQ	127
ANEXO 3: PUBLICACIONES EN LINKEDIN - FACEBOOK	133

Índice de tablas

Tabla 1: ejemplos de acciones concretas de vinculación interna del faq con las reparticiones del mdmq	66
Tabla 2: ejemplos de acciones concretas de vinculación externa del faq	67
Tabla 3: acciones específicas de fidelización para donantes	77
Tabla 4: acciones específicas de fidelización para beneficiarios	78
Tabla 5: indicadores de monitoreo de fidelización de donantes	80
Tabla 6: indicadores de monitoreo de fidelización de beneficiarios	80
Tabla 7: propuesta metodológica presentada en oferta técnica de la consultoría	85
Tabla 8: indicadores propuestos en estrategia de posicionamiento (faq, 2017)	91
Tabla 9: análisis detallado de la comunicación interna y externa	94
Tabla 10: análisis y selección de las estrategias de posicionamiento (faq, 2017)	102
Tabla 11: cambios en el contenido de los mensajes	106
Tabla 12: sugerencias de mejora en la página web del faq	109
Tabla 13: estrategias de posicionamiento consolidadas, con propuesta de mejora e indicador	111
Tabla 14: marco lógico de la estrategia de captación de recursos (producto 2)	119

Resumen Ejecutivo

Este documento interno presenta la Propuesta de posicionamiento como un conjunto de “20 estrategias” diseñadas para fortalecer la capacidad institucional del Fondo Ambiental de Quito (FAQ) y viabilizar su estrategia de captación de recursos¹. Estas estrategias, detalladas en el documento, abordan las principales debilidades institucionales del FAQ en materia de posicionamiento. A continuación, se describe el tipo de relacionamiento del FAQ (interno y externo) y se dividen las acciones en urgentes, inmediatas y mediatas para asegurar su implementación en el tiempo.

Relacionamiento Interno y Externo

- El FAQ fundamenta su relacionamiento interno en la “articulación y colaboración estratégica” con diversas entidades municipales, asegurando la integración coherente y eficiente de sus actividades con las prioridades del Distrito Metropolitano de Quito (DMQ). Esto incluye la coordinación con CONQUITO, la Secretaría de Planificación, la Secretaría de Ambiente, la Secretaría de Desarrollo Económico y Productivo, Quito Honesto y el Área de Comunicación del DMQ. Se proporcionan ejemplos de relacionamiento interno en Tabla 1: Ejemplos de acciones concretas de vinculación interna del FAQ con las reparticiones del MDMQ.
- Externamente, el FAQ construye “alianzas estratégicas” con universidades, organismos internacionales, ONGs y empresas privadas para diversificar las fuentes de financiamiento y generar conocimiento innovador. Se proporcionan ejemplos de relacionamiento externo en Tabla 2: Ejemplos de acciones concretas de vinculación externa del FAQ.
- **Acciones Urgentes.** Para abordar las debilidades institucionales de manera urgente, se destacan varias estrategias críticas. La primera es el Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales, que requiere establecer encuentros

periódicos y eventos de intercambio con estas entidades para mejorar la colaboración y apoyo en la implementación de políticas ambientales. La Participación en Actividades de Levantamiento de Fondos es primordial para diversificar las fuentes de financiamiento mediante la participación en eventos internacionales y ferias sectoriales. Monitoreo y Evaluación Continuo implica establecer un sistema integral con indicadores clave de rendimiento (KPIs) específicos y realizar auditorías periódicas para asegurar la mejora continua en la gobernanza y la eficiencia operativa. La Diversificación de Fuentes de Financiamiento necesita el desarrollo de nuevos productos financieros verdes y mecanismos de inversión. Finalmente, el Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales se centra en desarrollar y ejecutar un plan integral de comunicación para aumentar la visibilidad y *engagement* del FAQ.

- **Acciones Inmediatas.** Las estrategias inmediatas se enfocan en acciones que pueden ser implementadas rápidamente para generar resultados tangibles. El Desarrollo de Programas de Educación Financiera implica diseñar e impartir talleres y cursos sobre prácticas financieras sostenibles para mejorar las capacidades financieras del personal y stakeholders del FAQ. El Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas requiere organizar reuniones de diseño y revisión con el personal técnico para alinear las actividades con los objetivos estratégicos. La Creación de una Plataforma de Donación Online se centra en diseñar y lanzar una plataforma accesible para donaciones, facilitando y aumentando las donaciones individuales y empresariales. Mantener un Inventario Actualizado de Proyectos Ambientales mediante un sistema automatizado es decisivo para la eficiencia operativa, y Orientación a Públicos Específicos implica personalizar los mensajes y materiales de comunicación para diferentes públicos objetivo.

¹En cumplimiento a la Oferta técnica se presenta el proceso de elaboración del PRODUCTO 3: Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos, como Anexo 1 de este documento.

- Acciones Mediatas.** Las estrategias mediatas se implementarán a mediano - largo plazo para consolidar los avances logrados. La Obtención de Certificaciones de Calidad y Transparencia requiere implementar un sistema de gestión de calidad para obtener certificaciones como ISO 9001 e ISO 14001, lo cual aumentará la confianza y credibilidad del FAQ. Creación de Proyectos Ambientales Innovadores implica identificar y desarrollar iniciativas que incorporen nuevas tecnologías y prácticas internacionales. La Gestión de Registros y Accesos a Portales Internacionales busca centralizar la información en una base de datos accesible y actualizada para optimizar la participación en licitaciones y oportunidades de financiamiento internacional (el desarrollo de un CRM es fundamental para esta estrategia). Promoción de la Articulación con Otras Secretarías del MDMQ mediante reuniones periódicas y acuerdos de colaboración optimiza los recursos y esfuerzos interinstitucionales. Finalmente, la Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias asegura que los stakeholders estén informados y comprometidos.

Para una evaluación continua y actualización del plan de posicionamiento, se recomienda **implementar herramientas de análisis de datos y realizar encuestas periódicas a donantes y beneficiarios**. Se propone un marco flexible que permita ajustes rápidos basados en datos y retroalimentación, y capacitaciones continuas para el personal. Estos mecanismos asegurarán que el FAQ mantenga la relevancia y efectividad de su plan de posicionamiento, adaptándose proactivamente a los cambios en el entorno y las dinámicas de sus stakeholders (HubSpot, 2023; Google Analytics, 2023).

Finalmente, se han establecido indicadores específicos para monitorear la fidelización de donantes y beneficiarios (Tabla 5: Indicadores de monitoreo de fidelización de donantes y Tabla 12: Indicadores de monitoreo de fidelización de beneficiarios). Estos indicadores asegurarán que el FAQ pueda mantener la relevancia y efectividad de su plan de posicionamiento, adaptándose proactivamente a los cambios en el entorno y las dinámicas de sus stakeholders, y asegurando un ciclo virtuoso de crecimiento y consolidación institucional (Transparency International, 2020; World Bank, 2024).

6. Promoción de la articulación con otras Secretarías del MDMQ

7. Presencia activa con organizaciones prioritarias

8. Fortalecimiento de las relaciones con stakeholders clave

9. Diversificación de fuentes de financiamiento

10. Creación de una plataforma de donación online

11. Creación de proyectos ambientales innovadores

12. Mantener un inventario actualizado de proyectos ambientales

13. Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales

14. Diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización

15. Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias

16. Página web institucional moderna

17. Mejora de la comunicación y el marketing digital

18. Orientación a públicos específicos

19. Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas

20. Monitoreo y evaluación continuo

Propuesta de 20 estrategias de posicionamiento

En el cuerpo de este documento se presenta la propuesta de 20 estrategias de posicionamiento integradas a la estrategia de captación de recursos del FAQ. El ejercicio metodológico que fundamenta las 20 estrategias se detalla en el Anexo 1 de este documento, Proceso de elaboración de "Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos". La propuesta de posicionamiento: ¡Sus 20 estrategias, aquí están!

1. Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales

2. Obtención de certificaciones de calidad y transparencia

3. Participación en actividades de levantamiento de fondos

4. Desarrollo de programas de educación financiera

5. Gestión de registros y accesos a portales internacionales

El relacionamiento interno del FAQ se fundamenta en la **"articulación y colaboración estratégica"** con diversas entidades municipales, asegurando una integración coherente y eficiente de sus actividades con las prioridades y políticas del Distrito Metropolitano de Quito (DMQ). Este relacionamiento se estructura a través de acciones concretas y bien definidas que buscan optimizar los recursos, mejorar la visibilidad y fortalecer la capacidad institucional del FAQ. A nivel administrativo, la interacción con entidades clave como CONQUITO, la Secretaría de Planificación, la Secretaría de Ambiente, la Secretaría de Desarrollo Económico y Productivo, Quito Honesto y el Área de Comunicación del DMQ, permitirá alinear los proyectos del FAQ con los objetivos y normativas municipales.

En términos de comunicación, el FAQ coordina

estrechamente con el Área de Comunicación del DMQ para integrar sus actividades y campañas en los canales oficiales del municipio, participando en reuniones de planificación y colaborando en la creación de contenido conjunto. Esta estrategia asegura que los mensajes del FAQ estén alineados con los objetivos del municipio y maximiza su visibilidad. Adicionalmente, mediante la firma de memorándums de entendimiento y acuerdos de colaboración con CONQUITO y la Secretaría de Desarrollo Económico y Productivo, el FAQ participa en ferias y eventos de desarrollo económico con costos compartidos, lo que optimiza los recursos y aumenta la presencia del FAQ en la comunidad. Estas acciones reflejan un enfoque integral y colaborativo en la gestión interna del FAQ, orientado a fortalecer sus capacidades institucionales y legales, mejorar la transparencia y credibilidad, y promover prácticas sostenibles en todo el DMQ.

Tabla 1: Ejemplos de acciones concretas de vinculación interna del FAQ con las reparticiones del MDMQ

Con Quién	Acción Concreta	Propósito
CONQUITO	Firmar memorándums de entendimiento y acuerdos de colaboración para la participación conjunta en ferias y eventos de desarrollo económico y productivo.	Optimizar los costos de participación y aumentar la visibilidad del FAQ.
Secretaría de Planificación	Coordinar la alineación de los proyectos del FAQ con el Plan Metropolitano de Ordenamiento Territorial (2024) y la Ordenanza del Plan de Uso de Gestión de Suelo (PUGS).	Asegurar que los proyectos estén alineados con las prioridades ambientales y urbanísticas del DMQ.
Secretaría de Ambiente	Desarrollar campañas de sensibilización y programas de educación ambiental en colaboración.	Cumplir con los requisitos ambientales establecidos en la Ordenanza PUGS y promover prácticas sostenibles.
Quito Honesto	Celebrar acuerdos de transparencia y rendición de cuentas.	Mejorar la confianza y credibilidad del FAQ.
Secretaría de Desarrollo Económico y Productivo	Coordinar la participación del FAQ en ferias ciudadanas con costos compartidos.	Aumentar la visibilidad del FAQ y optimizar recursos.
Secretaría de Comunicación del DMQ	Coordinar la integración de las actividades y campañas del FAQ en los canales de comunicación del municipio, participar en reuniones de planificación del IMQ y colaborar en la creación de contenido conjunto.	Asegurar que los mensajes del FAQ estén alineados con los objetivos planteados por el municipio de Quito y maximizar la visibilidad a través de los canales oficiales del DMQ.

El relacionamiento externo del Fondo Ambiental de Quito (FAQ) se basa en la **“construcción de alianzas estratégicas”** con entidades fuera del ámbito administrativo directo del Distrito Metropolitano de Quito (DMQ). Este enfoque busca diversificar las fuentes de financiamiento, generar conocimiento innovador y fortalecer las capacidades del FAQ para abordar los desafíos ambientales de manera efectiva y sostenible. Las universidades, organismos internacionales, ONGs y empresas privadas se destacan como socios clave en este esfuerzo, cada uno aportando su experiencia, recursos y redes de contactos para apoyar las iniciativas del FAQ.

A través de convenios de colaboración con universidades, el FAQ fomenta investigaciones conjuntas en temas ambientales y de sostenibilidad, generando soluciones innovadoras que pueden ser aplicadas en el contexto

del DMQ. Estos acuerdos permiten la utilización de infraestructuras académicas y la participación de expertos en la formulación y ejecución de proyectos. Además, la firma de memorándums de entendimiento (MOUs) con organismos internacionales y ONGs facilita la colaboración en proyectos de financiamiento y desarrollo sostenible, ampliando el alcance y el impacto de las iniciativas del FAQ. Por otro lado, los acuerdos de colaboración con empresas privadas, canalizados a través de asociaciones como CERES, permiten la implementación de proyectos ambientales y de responsabilidad social corporativa, atrayendo recursos y fortaleciendo las alianzas estratégicas del FAQ. La participación en ferias y eventos clave, coordinada con organizadores externos, también puede aumentar la visibilidad del FAQ y optimizar los recursos mediante la distribución de costos.

Tabla 2: Ejemplos de acciones concretas de vinculación externa del FAQ

Con Quién	Acción Concreta	Propósito
Universidades	Establecer acuerdos de colaboración para investigaciones conjuntas en temas ambientales y de sostenibilidad.	Generar conocimiento y soluciones innovadoras que apoyen los objetivos del DMQ.
Organismos Internacionales y ONGs	Firmar memorándums de entendimiento (MOUs) para colaborar en proyectos de financiamiento y desarrollo sostenible.	Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera.
Empresas Privadas (a través de CERES) o de forma bilateral con empresas específicas	Establecer acuerdos de colaboración para implementar proyectos ambientales y de responsabilidad social corporativa.	Atraer recursos y fortalecer las alianzas estratégicas.
Organizadores de Ferias y Eventos	Coordinar la participación del FAQ en ferias y eventos clave con costos compartidos.	Aumentar la visibilidad del FAQ y optimizar recursos.

Este relacionamiento externo refleja un enfoque proactivo y colaborativo, donde el FAQ se posiciona como un actor central en la promoción de la sostenibilidad ambiental, no solo dentro de Quito sino también en una red más amplia de entidades comprometidas con el desarrollo sostenible. Las

acciones concretas de vinculación externa están diseñadas para asegurar la sostenibilidad financiera del FAQ, fomentar la innovación y mantener una presencia activa en el ámbito internacional de la sostenibilidad.

¿Como implementarlas?

La implementación de las estrategias de posicionamiento del FAQ requiere un enfoque sistemático y colaborativo, integrando acciones concretas que aborden tanto el fortalecimiento institucional interno como la creación de alianzas estratégicas externas. Cada estrategia se despliega mediante la planificación detallada de actividades específicas, el establecimiento de mecanismos de control y evaluación, y la coordinación con diversas entidades y actores clave. Este

enfoque asegura que las acciones del FAQ cumplan con los objetivos planteados en su plan estratégico de captación de recursos y estén alineados con las prioridades y normativas del DMQ. A continuación, se detallan maneras en que estas estrategias pueden ser implementadas de forma práctica, ilustrando con ejemplos concretos² para asegurar su éxito y sostenibilidad.

²Es importante tener en cuenta que estos ejemplos concretos no agotan las posibilidades de como implementar las estrategias aquí planteadas. Hay que recordar que una **acción estratégica** “son los pasos que planificas para llegar a un objetivo, tomando en cuenta las alternativas de solución, e identificando la información necesaria para tomar decisiones” **no es una definición explícita.**

1. Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales (Inmediata)

Para implementar el fortalecimiento de relaciones con instancias gubernamentales y municipales, se deben establecer encuentros periódicos y eventos de intercambio. Estos encuentros pueden ser en forma de reuniones formales, talleres y mesas de trabajo donde se discutan temas de interés mutuo, se presenten proyectos y se coordinen esfuerzos. Por ejemplo, el FAQ puede organizar un foro anual de sostenibilidad donde invite a representantes de las diferentes secretarías del DMQ para compartir avances, retos y oportunidades en la gestión ambiental.

2. Obtención de Certificaciones de Calidad y Transparencia (Mediata)

Implementar un sistema de gestión de calidad para obtener certificaciones como ISO 9001 e ISO 14001 requiere una serie de pasos estructurados. Primero, el FAQ debe realizar una auditoría interna para identificar áreas de mejora. Luego, debe establecer políticas y procedimientos de calidad, capacitar al personal en estos nuevos estándares y realizar auditorías periódicas para asegurar el cumplimiento. Finalmente, se debe solicitar la certificación a una entidad acreditada. Un ejemplo concreto sería la implementación de un sistema de gestión ambiental certificado bajo ISO 14001 para mejorar la eficiencia en la gestión de recursos y la sostenibilidad operativa.

3. Participación en Actividades de Levantamiento de Fondos (Urgente)

Incrementar la participación en eventos internacionales y ferias sectoriales es crucial para diversificar las fuentes de financiamiento. El FAQ puede identificar y asistir a ferias y conferencias relevantes como la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (COP), donde puede presentar sus proyectos, establecer contactos con potenciales donantes y socios, y explorar oportunidades de financiamiento. Preparar materiales de presentación atractivos y bien documentados es esencial para captar la atención de los participantes y potenciales inversores.

4. Desarrollo de Programas de Educación Financiera (Inmediata)

Diseñar e impartir talleres y cursos sobre prácticas financieras sostenibles implica la colaboración con expertos en finanzas y sostenibilidad. Estos programas pueden abordar temas como la inversión en proyectos verdes, gestión financiera responsable y estrategias de financiamiento sostenible. El FAQ puede colaborar con universidades locales y consultores especializados para desarrollar el contenido y ofrecer estos cursos tanto al personal interno como a stakeholders externos, mejorando así las capacidades financieras de la organización y sus socios.

5. Gestión de Registros y Accesos a Portales Internacionales (Mediata)

Centralizar la información en una base de datos accesible y actualizada, y gestionar activamente los registros y accesos del FAQ a portales internacionales, es esencial para optimizar la participación en licitaciones y oportunidades de financiamiento internacional. Esto implica la creación de un sistema de gestión documental donde se almacenen y actualicen todos los registros y accesos, y la designación de un equipo responsable de mantener esta base de datos. Un ejemplo sería la implementación de un sistema de gestión documental basado en la nube, como Google Drive o SharePoint.

6. Promoción de la Articulación con Otras Secretarías del MDMQ (Urgente)

Establecer reuniones periódicas y formalizar acuerdos de colaboración con otras secretarías del MDMQ es crucial para optimizar recursos y esfuerzos interinstitucionales. Esto puede lograrse mediante la creación de comités intersecretariales que se reúnan regularmente para discutir y coordinar iniciativas conjuntas. Un ejemplo concreto sería la creación de un comité de sostenibilidad que incluya representantes del FAQ, la Secretaría de Ambiente, la Secretaría de Desarrollo Económico y Productivo y otras entidades relevantes.

7. Presencia Activa con Organizaciones Prioritarias (Inmediata)

Fortalecer alianzas estratégicas con ONGs y organismos internacionales implica la participación activa en redes y eventos internacionales. El FAQ debe identificar y priorizar las organizaciones con las que desea colaborar, y asignar recursos para mantener estas relaciones. Participar en conferencias, talleres y foros internacionales, como el Foro Económico Mundial o la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático, es esencial para ampliar el alcance del FAQ y fortalecer su apoyo a las iniciativas ambientales.

8. Fortalecimiento de las Relaciones con Stakeholders Clave (Urgente)

Desarrollar alianzas estratégicas con organizaciones de la sociedad civil y el sector privado requiere una estrategia bien definida. Esto incluye identificar las áreas comunes de interés entre el FAQ y sus stakeholders, convocar reuniones para discutir y definir términos de colaboración, y redactar y formalizar los acuerdos de colaboración. Participar activamente en eventos y conferencias relevantes para el sector ambiental, como el Foro Global de Innovación en Sustentabilidad, también es esencial para mantener y fortalecer estas relaciones.

9. Diversificación de Fuentes de Financiamiento (Urgente)

Desarrollar nuevos productos financieros verdes y mecanismos de inversión requiere creatividad e innovación. El FAQ puede colaborar con instituciones financieras y consultores de inversión para diseñar productos como bonos verdes, fondos de inversión sostenible y otros mecanismos que atraigan a inversores interesados en la sostenibilidad. Un ejemplo concreto sería el lanzamiento de un bono verde destinado a financiar proyectos de reforestación y conservación de biodiversidad en Quito.

10. Creación de una Plataforma de Donación Online (Inmediata)

Diseñar y lanzar una plataforma accesible para donaciones implica la colaboración con desarrolladores web y expertos en marketing digital. La plataforma debe ser fácil de usar, segura y accesible desde dispositivos móviles. Además, debe incluir características que faciliten la donación, como diferentes métodos de pago, y campañas de marketing digital que promuevan su uso. Un ejemplo sería la creación de una página web dedicada con historias de éxito y testimonios de beneficiarios que motiven a los visitantes a donar.

11. Creación de Proyectos Ambientales Innovadores (Mediata)

Identificar y desarrollar iniciativas que incorporen nuevas tecnologías y prácticas internacionales es fundamental para mantener al FAQ a la vanguardia de la sostenibilidad. Esto puede incluir la colaboración con universidades y ONGs para investigar y aplicar tecnologías como energías renovables, sistemas de gestión de residuos avanzados y técnicas de agricultura sostenible. Un ejemplo concreto sería la implementación de un proyecto piloto de energía solar en comunidades rurales de Quito.

12. Mantener un Inventario Actualizado de Proyectos Ambientales (Inmediata)

Implementar un sistema automatizado para la actualización continua del inventario es esencial para la eficiencia operativa. Esto puede lograrse mediante el uso de software de gestión de proyectos que permita a los responsables del FAQ ingresar y actualizar la información de los proyectos en tiempo real. La implementación de sistemas como Salesforce o Zoho Projects puede facilitar esta tarea, asegurando que siempre se tenga acceso a la información más reciente y relevante para la toma de decisiones.

13. Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales (Urgente)

Desarrollar y ejecutar un plan integral de comunicación implica recopilar y documentar historias de éxito y testimonios de beneficiarios de los proyectos del FAQ, creando contenido atractivo y visualmente impactante para su difusión en redes sociales, sitio web y otros medios. Coordinar con el área de comunicación del DMQ para integrar las actividades y campañas del FAQ en los canales de comunicación del municipio, participar en las reuniones de planificación del IMQ y colaborar en la creación de contenido conjunto es esencial para asegurar la coherencia y efectividad de las estrategias de comunicación. Un ejemplo concreto sería la creación de una serie de videos testimoniales que se compartan en las redes sociales y el sitio web del FAQ, mostrando el impacto positivo de sus proyectos.

14. Diseño e Implementación de una Campaña de Información y Sensibilización (Inmediata)

Utilizar medios digitales avanzados y segmentar el público objetivo es crucial para el éxito de una campaña de información y sensibilización. Esto implica la creación de contenido específico para diferentes segmentos de la audiencia, utilizando plataformas como Facebook, Instagram, Twitter y YouTube para alcanzar a un público más amplio. Un ejemplo concreto sería una campaña digital centrada en la importancia de la sostenibilidad, utilizando infografías, videos educativos y testimonios de beneficiarios para captar la atención y fomentar la participación ciudadana.

15. Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias (Mediata)

Implementar un calendario regular para la emisión de boletines y la participación en eventos clave es esencial para mantener a los stakeholders informados y comprometidos. Esto implica la recopilación y redacción de contenido relevante para los boletines, y la planificación y coordinación de la participación en eventos y ferias. Un ejemplo concreto sería la emisión de un boletín trimestral que destaque los logros y avances del FAQ, y la participación en ferias ambientales como la Expo Sostenibilidad.

16. Página Web Institucional Moderna (Inmediata)

Mantener la página web actualizada con información relevante es esencial para facilitar el acceso a la información y aumentar el tráfico web. Esto implica la actualización regular del contenido, la optimización de la navegación y la implementación de herramientas de análisis para monitorear el tráfico y el comportamiento de los usuarios. Un ejemplo concreto sería la creación de una sección de noticias y eventos en la página web del FAQ, donde se publiquen actualizaciones periódicas sobre los proyectos y actividades del FAQ.

17. Mejora de la Comunicación y el Marketing Digital (Urgente)

Implementar una estrategia de comunicación integral que incluya la creación de contenido atractivo en diferentes formatos, el uso de redes sociales y la participación en campañas de marketing digital es esencial para aumentar el alcance y el engagement de la comunicación del FAQ. Esto incluye la creación de una historia de marca sólida y consistente que comunique claramente la misión, visión y valores del FAQ, y el uso de herramientas de análisis de datos para medir el impacto de las actividades de comunicación y marketing digital. Un ejemplo concreto sería la implementación de una campaña de marketing digital que utilice blogs, infografías y videos para destacar los proyectos y logros del FAQ, y el uso de Google Analytics para monitorear y analizar el tráfico web y las interacciones en redes sociales.

18. Orientación a Públicos Específicos (Inmediata)

Personalización estratégica de los mensajes y materiales de comunicación para atender a las necesidades e intereses de diferentes públicos objetivo es esencial para aumentar la efectividad de la comunicación del FAQ. Esto implica segmentar los mensajes y materiales de comunicación para diferentes públicos, como gobiernos locales, empresas, instituciones financieras y el público en general, y crear programas y servicios específicos para cada segmento de público. Un ejemplo concreto sería la creación de talleres de capacitación en finanzas sostenibles para empresas o fondos de inversión verde para gobiernos locales.

19. Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas (Inmediata)

Organizar reuniones de diseño y revisión con el personal técnico es esencial para alinear las actividades del FAQ con los objetivos estratégicos. Estas reuniones deben celebrarse regularmente, donde se discutan y definan las líneas temáticas anuales que guiarán los proyectos y las iniciativas del FAQ. Además, se debe establecer un programa continuo de capacitaciones para asegurar que el personal esté actualizado con las últimas tendencias y mejores prácticas en sostenibilidad y gestión ambiental.

20. Monitoreo y Evaluación Continuo (Urgente)

Establecer un sistema integral de monitoreo y evaluación con indicadores clave de rendimiento (KPIs) específicos es crucial para asegurar la mejora continua en la gobernanza y la eficiencia operativa del FAQ. Esto implica la creación de una base de datos centralizada donde se recojan y analicen los KPIs, la realización de auditorías periódicas y el análisis de desempeño. Por ejemplo, se pueden utilizar herramientas de gestión de proyectos como Microsoft Project o Asana para monitorear el progreso de los proyectos y realizar evaluaciones periódicas para identificar áreas de mejora.

A continuación, se presentan cinco tablas que detallan la vinculación entre los objetivos específicos de la estrategia de captación de recursos y el posicionamiento del FAQ. Las estrategias se han priorizado en tres categorías: Urgente, inmediata y mediata.

Priorización de Estrategias (¿Cuándo implementarlas?)

Urgente (código verde):

Las estrategias etiquetadas como "urgente" deben considerarse para su implementación "YA" rápido. Estas estrategias son las más críticas para el éxito del plan de captación de recursos y de posicionamiento.

Inmediata (código amarillo):

Las estrategias etiquetadas como "inmediata" deben implementarse en un plazo cercano al de las estrategias urgentes. Estas estrategias son importantes para el logro de los objetivos de ambos planes.

Mediata (código blanco):

Las estrategias etiquetadas como "mediata" se pueden implementar en un plazo más largo. Sin embargo, siguen siendo importantes para el éxito de los planes a largo plazo.

Es importante destacar que esta priorización no es rígida, sino que sirve como una guía para establecer la importancia relativa de las diferentes estrategias.

Implementación de Estrategias: Para cada una de las 20 estrategias integradas en los 5 objetivos específicos del plan de captación de recursos, se proporciona información sobre cómo implementarla, su propósito, uno o varios indicadores de seguimiento, un responsable sugerido y con quién llevarla a la práctica.

Ejemplos de Acciones Estratégicas:
Objetivo: Aumentar la visibilidad del FAC

Estrategia:
Desarrollar una estrategia de comunicación integral.

•Cómo hacerlo:
Crear un plan de comunicación que incluya relaciones públicas, marketing digital y eventos.

•¿Para qué hacerlo?:
Aumentar el conocimiento del FAC entre los públicos objetivo.

•Indicadores de seguimiento: Número de menciones en los medios de comunicación, visitas al sitio web, asistencia a eventos.

•Responsable sugerido:
Responsable de Comunicaciones.

•Con quién llevarlo a la práctica:
Equipo de marketing y comunicaciones.

Es importante tener en cuenta que estos ejemplos no son exhaustivos y que existen muchas otras formas de implementar las estrategias planteadas.

Objetivo Específico	Estrategia	Nombre de la Acción estratégica	Cuando	Cómo Implementarla	Para Qué	Indicador	Responsable	Con Quién
Objetivo Específico 1: Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)	A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)							
	1	Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales	Inmediata	Establecer encuentros periódicos y eventos de intercambio.	Facilitar la colaboración y apoyo en la implementación de políticas ambientales.	Número de actividades de lobby realizadas y acuerdos de colaboración establecidos.	Director Administrativo.	Secretarías del DMQ.
	2	Obtención de certificaciones de calidad y transparencia	Mediata	Implementar un sistema de gestión de calidad para obtener certificaciones como ISO 9001 e ISO 14001. Buscar certificaciones específicas para el sector ambiental, como EMAS o LEED. Participar en índices de transparencia como el Índice de Transparencia de Infraestructura (ITI) para demostrar el compromiso con la rendición de cuentas. Celebrar un acuerdo con la entidad Quito Honesto, parte del DMQ.				

Objetivo Específico	Estrategia	Nombre de la Acción estratégica	Cuando	Cómo Implementarla	Para Qué	Indicador	Responsable	Con Quién
Objetivo Específico 1: Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)	A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)							
	3	Participación en actividades de levantamiento de fondos	Urgente	Incrementar la participación en eventos internacionales y ferias sectoriales.	Diversificar las fuentes de financiamiento.	Número de eventos participados y fondos recaudados.	Responsable Finanzas	Organizaciones Internacionales y ONGs
	B. Planificación y Gestión Estratégica (OE6)							
	19	Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas	Inmediata	Organizar reuniones de diseño y revisión con el personal técnico.	Alinear las actividades del FAQ con los objetivos estratégicos.	Número de líneas temáticas definidas y número de capacitaciones realizadas.	Responsable Recursos Humanos.	Universidades y Consultores Especializados.
	20	Monitoreo y evaluación continuo	Urgente	Establecer un sistema integral de monitoreo y evaluación con indicadores clave de rendimiento (KPIs) para las áreas institucionales y legales del FAQ. Realizar auditorías periódicas y análisis de desempeño.	Asegurar la mejora continua en la gobernanza y la eficiencia operativa del FAQ, garantizando la transparencia y la rendición de cuentas en todos los niveles.	# de herr. y procedimientos implementados, auditorías y evaluaciones realizadas, mejoras en los indicadores de desempeño institucional.	Responsable Proyectos.	Auditor Interno y Consultores Externos.
	Objetivo Específico 2: Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera	A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)						
4		Desarrollo de Programas de Educación Financiera (Inmediata)	Inmediata	Diseñar e impartir talleres y cursos sobre prácticas financieras sostenibles y avanzadas para el personal y stakeholders del FAQ.	Mejorar las capacidades financieras y la gestión eficiente de recursos.	Número de programas de educación financiera desarrollados y número de participantes capacitados.	Responsable Recursos Humanos.	Universidades y Expertos en Finanzas.
B. Financiamiento (OE3)								
9		Diversificación de fuentes de financiamiento	Urgente	Desarrollar nuevos productos financieros verdes y mecanismos de inversión.	Reducir la dependencia de ingresos tradicionales.	Número de nuevas fuentes de financiamiento utilizadas.	Responsable Finanzas.	Instituciones Financieras y Consultores de Inversión.
10		Creación de una plataforma de donación online	Inmediata	Diseñar y lanzar una plataforma accesible para donaciones.	Facilitar y aumentar las donaciones individuales y empresariales.	Número de donaciones recibidas a través de la plataforma.	Responsable Comunicación.	Desarrolladores Web y Expertos en Marketing Digital.
C. Innovación (OE4)								
11	Creación de proyectos ambientales innovadores	Mediata	Identificar y desarrollar iniciativas que incorporen nuevas tecnologías y prácticas internacionales.	Atraer a posibles donantes y diversificar las fuentes de financiamiento.	Número de proyectos innovadores implementados.	Responsable Proyectos.	Universidades y ONGs.	
12	Mantener un inventario actualizado de proyectos ambientales	Inmediata	Implementar un sistema automatizado para la actualización continua del inventario.	Facilitar la identificación y priorización de proyectos para financiamiento.	Frecuencia de actualización del inventario.	Responsable Tecnología.	Desarrolladores de Software.	

Objetivo Específico	Estrategia	Nombre de la Acción estratégica	Cuando	Cómo Implementarla	Para Qué	Indicador	Responsable	Con Quién	
Objetivo Específico 3: Establecer y fortalecer alianzas estratégicas	5	Gestión de Registros y Accesos a Portales Internacionales	Mediata	Centralizar la información en una base de datos accesible y actualizada, y gestionar activamente los registros y accesos del FAQ a portales internacionales.	Optimizar la participación en licitaciones y oportunidades de financiamiento internacional.	Número de registros exitosos y licitaciones ganadas.	Responsable Tecnología.	Desarrolladores de Software y Consultores Internacionales.	
	A. Alianzas y Colaboración (OE2)								
	6	Promoción de la articulación con otras Secretarías del MDMQ	Urgente	Establecer reuniones periódicas y formalizar acuerdos de colaboración.	Optimizar recursos y esfuerzos interinstitucionales.	Número de acuerdos de colaboración firmados.	Responsable Proyectos.	Secretarías del DMQ.	
	7	Presencia activa con organizaciones prioritarias	Inmediata	Fortalecer alianzas estratégicas con ONGs y organismos internacionales. Aumentar la frecuencia y calidad de las publicaciones sobre alianzas	Ampliar el alcance y fortalecer el apoyo a las iniciativas ambientales.	Número de alianzas estratégicas y proyectos conjuntos.	Responsable Proyectos.	ONGs y Organizaciones Internacionales.	
8	Fortalecimiento de las relaciones con stakeholders clave	Urgente	"Desarrollar alianzas estratégicas con organizaciones de la sociedad civil y el sector privado. Participar activamente en eventos y conferencias relevantes para el sector ambiental. Identificar las áreas comunes de interés entre el FAQ y CERES. Convocar una reunión con los representantes de CERES para discutir y definir los términos de colaboración. Redactar y formalizar los acuerdos de colaboración, asegurando que estén alineados con los objetivos del municipio de Quito."	Asegurar un flujo constante de recursos y conocimientos. Optimizar tiempos y costos de levantamiento de fondos mediante una campaña conjunta con CERES, alineada a las estrategias del municipio de Quito.	Número de alianzas formadas y recursos obtenidos.	Responsable Proyectos.	Empresas y Organizaciones de la Sociedad Civil.		

Objetivo Específico	Estrategia	Nombre de la Acción estratégica	Cuando	Cómo Implementarla	Para Qué	Indicador	Responsable	Con Quién	
Objetivo Específico 4: Implementar mecanismos robustos de transparencia, monitoreo y evaluación	A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)								
	2	Obtención de certificaciones de calidad y transparencia	Mediata	Implementar auditorías regulares y obtener certificaciones internacionales.	Mejorar la transparencia y rendición de cuentas.	Certificaciones obtenidas y auditorías realizadas.	Auditor Interno.	Consultores Externos.	
Objetivo Específico 5: Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores	B. Planificación y Gestión Estratégica (OE6)								
	20	Monitoreo y evaluación continuo	Urgente	Establecer y utilizar indicadores clave de rendimiento (KPIs). Implementar un sistema de gestión del conocimiento para documentar las lecciones aprendidas y compartir las mejores prácticas.	Garantizar la efectividad y eficiencia de las estrategias implementadas. Permite capitalizar el conocimiento y la experiencia adquirida para mejorar continuamente las estrategias del FAQ.	Evaluaciones periódicas realizadas.	Responsable Proyectos.	Auditor Interno y Consultores Externos.	
Objetivo Específico 5: Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores	A. Comunicación y Sensibilización (OE5)								
	13	Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales	Urgente	Desarrollar y ejecutar un plan integral de comunicación. Recopilar y documentar historias de éxito y testimonios de beneficiarios de los proyectos del FAQ, crear contenido atractivo y visualmente impactante para su difusión en redes sociales, sitio web y otros medios. Coordinar con el área de comunicación del DMQ para integrar las actividades y campañas del FAQ en los canales de comunicación del municipio, participar en las reuniones de planificación del IMQ y colaborar en la creación de contenido conjunto..	Aumentar la visibilidad y engagement del FAQ. Fortalecer la imagen del FAQ y atraer más donantes y colaboradores mediante la demostración de su impacto positivo. Asegurar que los mensajes del FAQ estén alineados con los objetivos planteados por el municipio de Quito y maximizar la visibilidad a través de los canales oficiales del DMQ.	Alcance y engagement en redes sociales.	Responsable Comunicación.	Expertos en Marketing Digital.	
	14	Diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización	Inmediata	Utilizar medios digitales avanzados y segmentar el público objetivo.	Fomentar las donaciones ciudadanas.	Alcance y participación en la campaña.	Responsable Comunicación.	Medios de Comunicación y Expertos en Marketing.	
	15	Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias	Mediata	Implementar un calendario regular para la emisión de boletines y la participación en eventos clave.	Mantener a los stakeholders informados y comprometidos.	Número de boletines emitidos y eventos participados.	Responsable Comunicación.	Organizadores de Eventos y Ferias.	

Objetivo Específico	Estrategia	Nombre de la Acción estratégica	Cuando	Cómo Implementarla	Para Qué	Indicador	Responsable	Con Quién
A. Comunicación y Sensibilización (OE5)								
Objetivo Específico 5: Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores	16	Página web institucional moderna	Inmediata	Mantener la página web actualizada con información relevante.	Facilitar el acceso a la información y aumentar el tráfico web.	Tráfico web y tiempo de permanencia en la página.	Responsable Tecnología.	Desarrolladores Web.
	17	Mejora de la comunicación y el marketing digital	Urgente	1. Creación de contenido atractivo y análisis de datos. Utilizar formatos diversos: (blog, infografías, videos) y herramientas de análisis. 2. Estrategia de comunicación integral: Contenido atractivo, Redes sociales y Marketing digital. 3. Historia de marca sólida: Misión, visión y valores y Comunicación clara.	Optimizar las estrategias de comunicación y marketing digital.	1. Alcance del FAQ 2. Engagement del FAQ 3. Diferenciación y Atracción de Stakeholders	Responsable Comunicación.	Expertos en Marketing Digital.
	18	Orientación a públicos específicos	Inmediata	Personalización estratégica: Adaptando la comunicación y las ofertas a cada audiencia.	Aumentar la efectividad de la comunicación del FAQ.	Relevancia y efectividad de los mensajes según las encuestas de percepción.	Responsable Comunicación.	Expertos en Segmentación de Mercado.

Fidelización de Donantes y Actores Clave

Como una entidad que financia, gestiona, recauda, canaliza, administra, invierte y/o ejecuta recursos económicos provenientes de diversas fuentes (Res 013-2024), el FAQ debe enfocar su estrategia de fidelización de donantes y actores clave de manera diferenciada. Estas estrategias deben incluir acciones específicas que respondan a las características y necesidades de cada tipo de donante y de actores clave, como beneficiarios de la gestión de recursos realizada por el FAQ. Para ambos grupos, se deben establecer criterios y acciones específicas que destaquen los impactos positivos logrados a través de las inversiones realizadas, asegurando así un compromiso continuo y una relación de confianza con todos los stakeholders involucrados.

Para fidelizar a los donantes, es esencial implementar un conjunto de acciones específicas que aborden sus

necesidades y expectativas únicas. La fidelización no solo implica mantener el interés y el compromiso de los donantes actuales, sino también fomentar una relación de confianza y lealtad a largo plazo. Las acciones recomendadas incluyen el desarrollo de estrategias de comunicación personalizadas, la creación de programas de reconocimiento y agradecimiento, la presentación regular de informes de impacto que demuestren la efectividad de las donaciones, y la organización de eventos exclusivos para donantes. Estas acciones aumentan la transparencia y la rendición de cuentas, y fortalecen la conexión emocional entre los donantes y la organización, asegurando su apoyo continuo y ampliando las oportunidades para futuras colaboraciones. En Tabla 9: Acciones específicas de fidelización para donantes se exponen más detalles por tipo de donante.

Tabla 3: Acciones específicas de fidelización para donantes

Tipo de Donante	Estrategia	Descripción	Criterios	Acciones Específicas
Donantes Privados	Personalización y Transparencia	Mantener a los donantes informados y apreciados	Personalización, Transparencia	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Enviar cartas personalizadas de agradecimiento ▶ Ofrecer visitas a proyectos y reuniones con beneficiarios ▶ Crear programas de membresía con beneficios exclusivos.
Donantes Nacionales	Informes Detallados y Eventos de Agradecimiento	Comunicar el impacto y reconocer las contribuciones	Transparencia, Impacto Nacional	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Publicar informes detallados sobre el uso de los fondos ▶ Organizar eventos de agradecimiento y reconocimiento ▶ Incluir a los donantes en paneles consultivos.
Donantes Públicos e Internacionales	Compliance y Resultados Medibles	Garantizar el cumplimiento normativo y demostrar el impacto	Compliance, Resultados Medibles	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Garantizar el cumplimiento de todas las normativas ▶ Proporcionar informes detallados de los resultados obtenidos ▶ Establecer alianzas estratégicas con otras organizaciones.
Beneficiarios Directos	Participación y Empoderamiento	Involucrar a los beneficiarios en la planificación y ejecución de proyectos	Participación, Empoderamiento	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Realizar encuestas y reuniones regulares para recibir feedback ▶ Publicar historias de éxito y testimonios.
Comunidad	Comunicación y Participación Comunitaria	Educar y sensibilizar a la comunidad sobre los proyectos	Comunicación, Participación	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Organizar campañas de sensibilización. ▶ Incluir a la comunidad en la toma de decisiones.
Socios Corporativos	Beneficio Mutuo y Visibilidad	Desarrollar programas de responsabilidad social corporativa	Beneficio Mutuo, Visibilidad	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Desarrollar programas de RSC. ▶ Proporcionar visibilidad a los socios en las comunicaciones y eventos. ▶ Ofrecer oportunidades para que los empleados participen en proyectos voluntarios.

Para fidelizar a los beneficiarios del FAQ, se recomienda implementar una serie de acciones específicas diseñadas para fortalecer las relaciones y asegurar su compromiso continuo con la organización. Estas acciones incluyen la comunicación transparente y regular sobre los avances y logros de los proyectos, la implementación de mecanismos de retroalimentación para escuchar y responder a las

necesidades y preocupaciones de los beneficiarios, y la creación de programas de capacitación y desarrollo que empoderen a las comunidades y organizaciones involucradas.

Además, es importante destacar los impactos positivos logrados a través de las inversiones, utilizando testimonios

y casos de éxito que muestren el valor y los beneficios tangibles de los proyectos financiados. Estas estrategias incrementarán la satisfacción y lealtad de los beneficiarios, y promoverán una mayor participación y apoyo a largo plazo,

consolidando la misión transversal del FAQ de contribuir con la protección y conservación el medio ambiente en el DMQ. En Tabla 10: Acciones específicas de fidelización para beneficiarios se exponen mas detalles por actor beneficiario.

Tabla 4: Acciones específicas de fidelización para beneficiarios

Tipo de Stakeholder	Estrategia	Descripción	Criterios	Acciones Específicas
Gobierno Local	Alianzas Estratégicas	Crear colaboraciones para el desarrollo de políticas ambientales	Colaboración, Transparencia	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Realizar mesas de trabajo periódicas. ▶ Participar en la co-creación de políticas públicas ambientales. ▶ Facilitar la firma de acuerdos de colaboración.
Organizaciones No Gubernamentales (ONGs)	Colaboración y Sinergia	Fomentar el trabajo conjunto en proyectos sostenibles	Colaboración, Sinergia	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Organizar talleres y seminarios conjuntos ▶ Implementar proyectos colaborativos ▶ Establecer comités conjuntos para la gestión de proyectos
Comunidad Local	Participación Comunitaria	Involucrar a la comunidad en la planificación y ejecución de proyectos	Participación, Empoderamiento	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Realizar foros comunitarios y encuestas ▶ Crear comités comunitarios para seguimiento de proyectos ▶ Promover actividades de voluntariado comunitario
Sector Privado	Responsabilidad Social Corporativa (RSC)	Desarrollar programas de RSC alineados con los objetivos del FAQ	Beneficio Mutuo, Visibilidad	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Proponer proyectos de RSC a empresas ▶ Facilitar la participación de empleados en actividades de voluntariado ▶ Reconocer públicamente las contribuciones de las empresas
Donantes e Inversionistas	Comunicación Transparente y Resultados Tangibles	Mantener informados a los donantes sobre el impacto de sus contribuciones	Transparencia, Resultados Tangibles	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Enviar informes detallados periódicos - Organizar visitas a proyectos financiados ▶ Publicar testimonios y casos de éxito en redes sociales y boletines
Academia	Investigación y Desarrollo	Colaborar en proyectos de investigación y desarrollo ambiental	Innovación, Conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Firmar acuerdos de cooperación con universidades. ▶ Facilitar prácticas y pasantías para estudiantes. ▶ Desarrollar proyectos conjuntos de investigación.
Medios de Comunicación	Relaciones Públicas y Difusión	Fortalecer las relaciones con medios para mejorar la visibilidad del FAQ	Transparencia, Visibilidad	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Organizar ruedas de prensa periódicas ▶ Facilitar visitas de medios a proyectos ▶ Publicar artículos y comunicados de prensa sobre logros y avances.

Evaluación Continua y Actualización del Plan

Evaluación continua

Para garantizar la efectividad de una estrategia de posicionamiento en organizaciones gubernamentales y sin fines de lucro, como el FAQ, es esencial implementar mecanismos de evaluación continua. Uno de los enfoques más efectivos es la implementación de herramientas de análisis de datos como Google Analytics y/o Tableau. Estas plataformas permiten un seguimiento en tiempo real de métricas clave como el tráfico web, el engagement en redes sociales, y las tasas de conversión, proporcionando una visión clara del desempeño de las campañas.

Además, la realización de encuestas y recolección de retroalimentación periódica de donantes y beneficiarios es significativo para evaluar la percepción y la efectividad de las iniciativas de posicionamiento. Las encuestas pueden proporcionar perspectivas (insights) valiosas sobre cómo se reciben los mensajes de la organización y qué aspectos pueden mejorarse. Complementariamente, la revisión de informes y KPIs (Key Performance Indicators) en intervalos trimestrales permite identificar tendencias y áreas de mejora, asegurando que las estrategias se ajusten para maximizar el impacto y la eficiencia.

Actualización del Plan de posicionamiento

Para mantener la relevancia y efectividad del plan de posicionamiento en un entorno dinámico, es fundamental contar con mecanismos de actualización constantes. Un componente clave es el análisis de tendencias periódicos para comprender cambios en el entorno de donación y la dinámica de los stakeholders. Este análisis puede incluir estudios de mercado, revisión de informes sectoriales, y seguimiento de la competencia, permitiendo a la organización adaptar su

estrategia en respuesta a nuevas oportunidades y desafíos.

La flexibilidad en la planificación es otro aspecto crítico. Establecer un marco que permita ajustes rápidos basados en los datos y la retroalimentación recibidos asegura que la organización pueda responder de manera proactiva a cambios imprevistos. Por último, las capacitaciones continuas para el personal son esenciales para garantizar que el equipo esté al tanto de las mejores prácticas y nuevas tecnologías. Estas capacitaciones ayudan a la organización a adaptarse rápidamente a nuevas estrategias y herramientas, manteniendo su competitividad y efectividad en la captación de recursos y posicionamiento.

Estas prácticas aseguran una evaluación y actualización constantes, y fomentan una cultura de mejora continua, esencial para el éxito a largo plazo en el mundo de las organizaciones gubernamentales y sin fines de lucro.

Indicadores de seguimiento de la fidelización

Finalmente, para asegurar un monitoreo efectivo de la fidelización de donantes y beneficiarios, es decisivo establecer indicadores claros y específicos que permitan evaluar el progreso y ajustar las estrategias de manera continua. Estos indicadores proporcionan una medición cuantitativa de los resultados obtenidos, y facilitan la identificación de áreas de mejora y la toma de decisiones informadas. La implementación de estos indicadores se alinea con el objetivo de mantener la relevancia y efectividad del plan de posicionamiento del FAQ, adaptándose proactivamente a los cambios en el entorno y las dinámicas de sus stakeholders. En la Tabla 11: Indicadores de monitoreo de fidelización de donantes y la Tabla 12: Indicadores de monitoreo de fidelización de beneficiarios, se presentan los detalles.

Tabla 5: Indicadores de monitoreo de fidelización de donantes

Tipo de Donante	Estrategia Específica	Acción	Indicador
Privados	Personalización de la Comunicación	Enviar informes personalizados sobre el impacto de sus donaciones	Tasa de retención de donantes privados
	Programa de Reconocimiento	Ofrecer reconocimiento público y premios a los donantes más comprometidos	Número de reconocimientos otorgados
Nacionales	Transparencia y Rendición de Cuentas	Publicar informes detallados sobre el uso de los fondos y los resultados obtenidos	Nivel de satisfacción de los donantes
	Involucrar a los Donantes en Proyectos	Invitar a los donantes a participar en visitas y actividades relacionadas con los proyectos financiados	Participación en actividades de proyectos
Públicos e Internacionales	Alianzas Estratégicas	Establecer alianzas con organizaciones internacionales para proyectos conjuntos	Número de alianzas estratégicas
	Informes de Impacto	Publicar informes de impacto específicos para organismos públicos e internacionales	Tasa de renovación de acuerdos de financiamiento

Tabla 6: Indicadores de monitoreo de fidelización de beneficiarios

Tipo de Stakeholder	Estrategia Específica	Acción	Indicador
Comunidades Locales	Comunicación Transparente	Realizar reuniones comunitarias y publicar boletines informativos	Nivel de satisfacción comunitaria
	Involucrar a la Comunidad en la Planificación	Crear comités consultivos con representantes comunitarios	Número de comités consultivos establecidos
ONGs y Sociedades Civiles	Alianzas y Colaboraciones	Establecer acuerdos de colaboración y proyectos conjuntos	Número de proyectos colaborativos
	Capacitación y Apoyo Técnico	Ofrecer programas de capacitación y apoyo técnico a organizaciones locales	Número de capacitaciones realizadas

Tipo de Stakeholder	Estrategia Específica	Acción	Indicador
Empresas	Programas de Responsabilidad Social Corporativa (RSC)	Desarrollar programas de RSC alineados con los objetivos de las empresas	Participación de empresas en programas RSC
	Informes de Impacto Específicos	Publicar informes de impacto detallados para las empresas patrocinadoras	Tasa de satisfacción de empresas

Implementar estos mecanismos de evaluación continua y actualización permitirá al FAQ mantener la relevancia y efectividad de su plan de posicionamiento, adaptándose proactivamente a los cambios en el entorno y las dinámicas

de sus stakeholders. La alineación constante de las estrategias con los objetivos de captación de recursos y sostenibilidad financiera asegurará un ciclo virtuoso de crecimiento y consolidación institucional.

Referencias

- Argenti, P. A. (2017). Corporate Communication. McGraw-Hill Education.
- Banco Central del Ecuador. (2023). Reporte de Bonos Verdes. Recuperado de Banco Central
- Banco de Desarrollo del Ecuador (BDE). (2023). Programas y Proyectos. Recuperado de BDE
- Banco Mundial. (2020). Project Management Framework. Washington, DC: World Bank.
- BSR. (2018). Five-Step Approach to Stakeholder Engagement. Retrieved from BSR
- Chambers, R. (1994). Participatory Rural Appraisal (PRA): Analysis of Experience. World Development.
- Charity Link. (2024). Estudio de confianza en las donaciones.
- Clampitt, P. G. (2012). Communicating for Managerial Effectiveness. SAGE Publications.
- Classy.org. (2024). How to Use Impact Levels to Drive Donations.
- Corporación Financiera Nacional (CFN). (2023). Productos Financieros. Recuperado de CFN
- CoST – Infrastructure Transparency Initiative. (2023). Infrastructure Transparency Index 2023 and Ecuador’s challenges to make public infrastructure processes more efficient and transparent. Recuperado de CoST
- Edelman Trust Barometer. (2020). Edelman Trust Barometer Annual Global Study. Edelman.
- FAQ (2017). Estrategia de Posicionamiento del Fondo Ambiental de Quito. Dirección Técnica y de planificación
- Fondo para la Protección del Agua (FONAG). (2023). Nuestro trabajo. Retrieved from <https://www.fonag.org.ec/nosotros/nuestro-trabajo>
- Forest Carbon Partnership Facility (FCPF). (2023). About FCPF. Retrieved from <https://www.forestcarbonpartnership.org/about>
- Freeman, R. E. (1984). Strategic Management: A Stakeholder Approach. Boston: Pitman.
- Freire, P. (1970). Pedagogy of the Oppressed. New York: Continuum.
- Google Analytics. (2023). Google Analytics Solutions. Recuperado de Google Analytics.
- Green Climate Fund. (2023). Integrated results management framework. Retrieved from <https://www.greenclimate.fund/results/irmf>
- Grunig, J. E. (2009). Excellence in Public Relations and Communication Management. Routledge.
- Grunig, J. E. (2009). Public Relations: The Management of Communication. Cengage Learning.
- HubSpot. (2023). How to Create a Successful Nonprofit Donor Loyalty Program. Retrieved from HubSpot
- HubSpot. (2023). The Ultimate Guide to Marketing Campaigns. Recuperado de HubSpot.
- Kahneman, D. (2011). Thinking, Fast and Slow. Farrar, Straus and Giroux.
- Kotler, P., & Keller, K. L. (2016). Marketing Management (15th ed.). Pearson Education.
- Kotler, P., & Lee, N. (2009). Up and Out of Poverty: The Social Marketing Solution. Pearson Education.
- McQuail, D. (2010). McQuail’s Mass Communication Theory. Sage Publications.
- Men, L. R. (2014). Strategic Internal Communication: Transformational Leadership, Communication Channels, and Employee Satisfaction. Public Relations Review, 40(2), 264-271.
- Moz. (2023). Beginner’s Guide to SEO. Recuperado de Moz
- Moz. (2023). The Ultimate Guide to SEO for Nonprofits. Retrieved from Moz
- Nielsen Norman Group. (2023). UX Research and Consulting. Recuperado de Nielsen Norman Group.
- OECD. (2020). Stakeholder Engagement for Inclusive Water Governance. Retrieved from OECD
- OECD. (2024). Anti-corruption and integrity. Recuperado de OECD
- Porter, M. E. (1985). Competitive Advantage: Creating and Sustaining Superior Performance. Free Press.
- DMQ (2024). Resolución 013-2024. Municipio de Quito.
- Rogers, E. M. (2003). Diffusion of Innovations. Free Press.
- Ruck, K. (2015). Exploring Internal Communication: Towards Informed Employee Voice. Gower Publishing.
- Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES). (2023). Plan Nacional de Desarrollo. Recuperado de SENPLADES
- Servaes, J. (2008). Communication for Development and Social Change. Sage Publications.
- Smith, P. R. (2011). Marketing Communications: Integrating Offline and Online with Social Media. Kogan Page.
- Sprout Social. (2022). How Nonprofits Can Use Social Media to Inspire Donors. Retrieved from Sprout Social
- Sprout Social. (2022). Social Media Management Solutions. Recuperado de Sprout Social
- Transparency International. (2020). Transparency and Accountability in Public Financial Management. Berlin: Transparency International.
- Transparency International. (2024). Integrity Pacts in Public Procurement. Recuperado de Transparency International.
- Transparency International. (2024). Transparency in Public Sector Projects. Retrieved from Transparency International

- W3C. (2023). Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) Overview. Recuperado de W3C.
- World Bank. (2021). Stakeholder Engagement in Projects. Retrieved from World Bank
- World Bank. (2023). Enhancing Transparency and Accountability in Infrastructure Projects. Retrieved from World Bank
- World Bank. (2024). Public Sector Management and Institutions. Recuperado de World Bank

Anexos

Anexo 1. Proceso de elaboración de “Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos”

Metodología

Para desarrollar el “PRODUCTO 3: Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos” se implementó una metodología rigurosa y estructurada alineada con la propuesta técnica de la consultoría. Esta metodología comenzó con una revisión exhaustiva de la información existente para identificar elementos clave que influyen en la percepción y posicionamiento del FAQ. A continuación, se realizó un diagnóstico comunicacional detallado, evaluando la coherencia del mensaje institucional y la percepción pública mediante una encuesta de evaluación de la estrategia de posicionamiento vigente y la evaluación de las redes

sociales y la página web del FAQ. Posteriormente, se diseñó y ejecutó una encuesta de percepciones respondida por el personal del FAQ, cuyos resultados permitieron identificar áreas de mejora. Con base en estos hallazgos, se desarrolló un plan estratégico de posicionamiento, integrando la estrategia de captación de recursos para asegurar una conexión lógica y coherente. Finalmente, se propusieron mecanismos de evaluación continua y actualización del plan para asegurar su relevancia y efectividad a lo largo del tiempo, garantizando así un ciclo virtuoso de crecimiento y consolidación institucional.

Tabla 7: Propuesta metodológica presentada en Oferta técnica de la consultoría

PRODUCTO 3: Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos.	A los 120 días calendario desde la firma del contrato
3.1 Revisión de Información Existente	Identificar elementos clave que puedan influir en la percepción y posicionamiento del FAQ.
3.2 Diagnóstico Comunicacional del FAQ	Análisis detallado de la comunicación interna y externa del FAQ, evaluando la coherencia del mensaje institucional, la imagen pública y la percepción de los diferentes stakeholders. Taller de trabajo con funcionarios del FAQ y otros actores clave para comprender la percepción interna y externa sobre la institución.
3.3 Encuesta de Percepciones, análisis de resultados e identificación de áreas de mejora	Diseñar y ejecutar una encuesta estructurada para evaluar la percepción de actores relevantes, incluyendo donantes privados, entidades gubernamentales, sociedad civil y ciudadanía en general. Analizar los resultados para identificar áreas de fortaleza y oportunidades de mejora en la imagen y percepción del FAQ. Evaluar los resultados del diagnóstico comunicacional y de la encuesta de percepciones. Identificar áreas específicas que requieran atención, ajuste o mejora en términos de comunicación, visibilidad y posicionamiento del FAQ.

PRODUCTO 3: Propuesta de posicionamiento del FAQ para viabilizar la estrategia de captación de recursos.	A los 120 días calendario desde la firma del contrato
3.4 Plan de Posicionamiento Estratégico	Desarrollar un plan estratégico de posicionamiento del FAQ que incorpore los hallazgos del diagnóstico y la encuesta. Incluir acciones específicas para la implementación de la estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera, destacando la coherencia entre el mensaje comunicacional y los objetivos institucionales.
3.5 Incorporación de la Estrategia de Captación de Recursos	Integrar la estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera en el plan de posicionamiento del FAQ, asegurando una conexión lógica entre ambos elementos. Definir mensajes clave que resalten los logros y la importancia de la captación de recursos para la sostenibilidad financiera.
3.6 Fidelización de Donantes y Actores Clave	Desarrollar estrategias específicas para fidelizar a los donantes privados, nacionales, públicos e internacionales. Diseñar acciones que fortalezcan las relaciones con los stakeholders, destacando los impactos positivos logrados a través de las inversiones realizadas.
3.7 Evaluación Continua y Actualización del Plan	Diseñar mecanismos de evaluación continua para monitorear la efectividad de la estrategia de posicionamiento. Proponer mecanismos de actualización del plan de posicionamiento en función de cambios en el entorno, la dinámica de stakeholders y los resultados obtenidos.

Revisión de Información Existente

El Fondo Ambiental Quito (FAQ) definió objetivos estratégicos fundamentales que orientaron su labor a largo plazo, alineados con su misión, visión y valores. Estos objetivos dirigieron las acciones del equipo, y facilitaron la toma de decisiones. En particular, los objetivos de levantamiento de fondos se centraron en financiar proyectos ambientales, incrementar las donaciones y cooperación económica, y aumentar los aportes no financieros para la ejecución de iniciativas ambientales. Para alcanzar estos objetivos, el FAQ desarrolló estrategias específicas que incluyeron la creación de proyectos innovadores, la colaboración

con otras secretarías, la implementación de campañas de sensibilización y la participación en eventos y ferias. Además, se enfatizó la importancia de mantener inventarios actualizados de proyectos y donantes, diversificar las fuentes de financiamiento, obtener certificaciones de calidad y fortalecer los vínculos con instancias gubernamentales y municipales. Para medir la efectividad de estas estrategias, el FAQ estableció indicadores de gestión clave que permitieron evaluar el progreso y ajustar las tácticas conforme fuera necesario.

Estrategia de posicionamiento

De acuerdo con “Estrategia de Posicionamiento del Fondo Ambiental de Quito” FAQ (2017), las estrategias relativas al levantamiento de fondos señalaban en términos idealmente realistas lo que debía hacerse a fin de recaudar los fondos necesarios para alcanzar los objetivos institucionales. De manera interna, estrategias coherentes de financiamiento posibilitaban al FAQ:

1. Transparentar su planificación ante los miembros del CAFA.

2. Planificar de manera aterrizada el presupuesto de levantamiento de fondos tomando en consideración la situación actual.

3. Analizar la diversificación de fuentes de financiamiento.

4. Generar en coordinación con la Secretaría de Ambiente proyectos eficaces que tuvieran más probabilidades de recaudación.

A nivel externo, las estrategias de levantamiento de fondos apoyaban en los siguientes aspectos:

1. Visibilizar al FAQ ante posibles donantes.

2. Priorizar las relaciones que debían ser cultivadas y fortalecidas.

De la misma forma, era necesario que cada persona que formara parte del equipo del FAQ fuera capaz de detallar su misión, sus objetivos y las necesidades de los proyectos que financiaba. El fortalecimiento del equipo era clave, asegurando que todos estuvieran familiarizados con los valores de la Institución. En cuanto a las estrategias para alcanzar un óptimo posicionamiento del Fondo Ambiental, se proponían las siguientes:

- Creación de proyectos ambientales innovadores que llamaran la atención de posibles donantes en coordinación con los técnicos de la Secretaría de Ambiente.

- Promover la articulación con otras Secretarías del MDMQ que tuvieran influencia en los temas ambientales y que requirieran ingreso de capital a fin de hacerlo a través del Fondo Ambiental. Por ejemplo: Secretaría de Movilidad, Secretaría de Obras Públicas, Secretaría de

Territorio Hábitat y Vivienda, entre otras.

- Diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización para el fomento de las donaciones ciudadanas para la recaudación de fondos.

- Mantener un inventario actualizado de proyectos ambientales innovadores y atractivos para la captación de recursos para su financiamiento.

- Crear un inventario actualizado de donantes potenciales para la captación de recursos para su financiamiento.

- Gestionar los registros y accesos del Fondo Ambiental a los portales de los organismos internacionales a fin de recibir información respecto de licitaciones vigentes y analizar su participación a través de la generación de nuevos proyectos.

- Promover la participación del Fondo Ambiental en actividades que permitieran generar acercamientos que posibilitaran potenciales levantamientos de fondos: ferias, seminarios, eventos, capacitaciones, entre otros.

- Presencia activa y permanente del Fondo Ambiental con organizaciones priorizadas que promovieran el apoyo a iniciativas o proyectos ambientales.

- Ofrecer visibilidad de las empresas u organismos que se aliaron al Fondo Ambiental a través de la difusión de las acciones realizadas en las redes sociales institucionales y, de ser el caso, en el portal de noticias de la ciudad.

- Diversificación de sus fuentes de financiamiento, búsqueda y desarrollo de nuevos mecanismos de financiación a través de la presentación de proyectos innovadores.

- Obtención de una o más certificaciones que acreditaran que los procesos del Fondo Ambiental eran llevados a cabo bajo normas internacionales de calidad y con estándares de ética y transparencia.

- Contar con una página web institucional moderna, con una imagen que impactara, actualizada permanentemente con información ambiental relevante para la captación de potenciales cooperantes.

- Fortalecer vínculos de articulación con instancias gubernamentales como Cancillería y municipales como la Dirección de Relaciones Internacionales del MDMQ.
- Capacitación a funcionarios en la aplicación de licitaciones internacionales.
- Diseño y ejecución de un Plan de Comunicación del Fondo Ambiental.

Se implementó una encuesta de evaluación de las estrategias propuestas en el plan de posicionamiento FAQ (2017), para lo cual se le preguntó al personal del FAQ sobre cada una de las propuestas realizadas en dicho documento. A continuación, se presentan los resultados de la evaluación de las estrategias de posicionamiento propuestas.

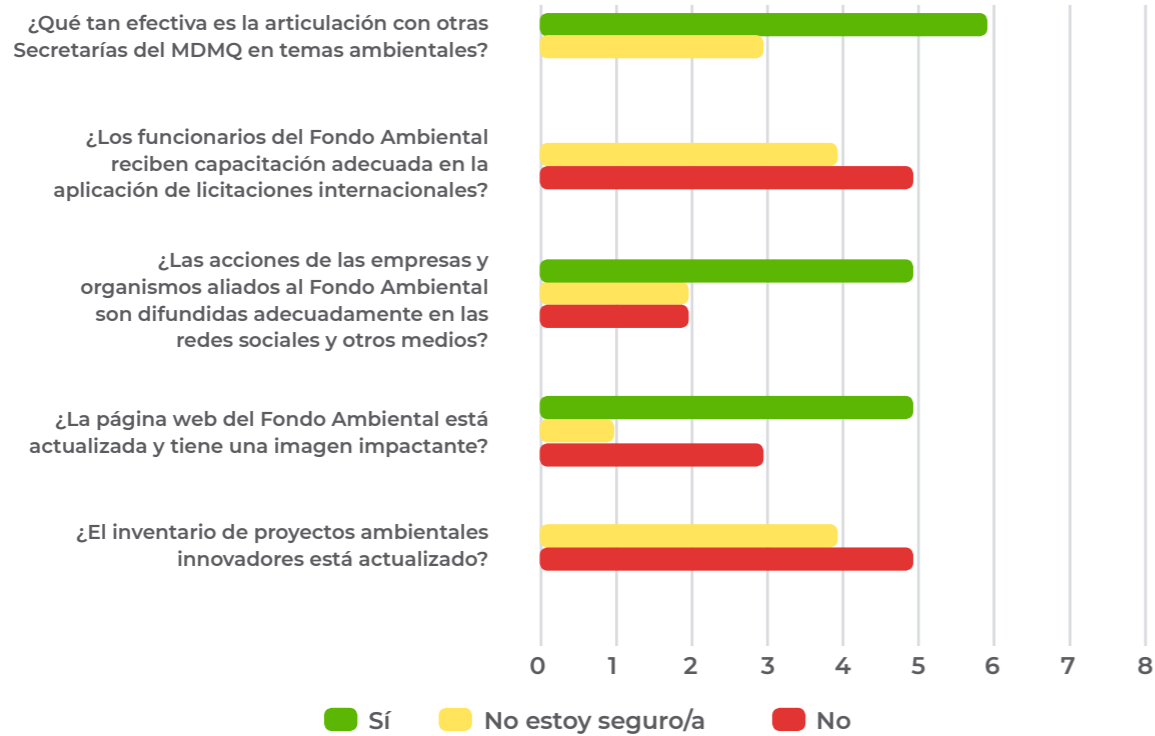
Esta evaluación reveló una diversidad de opiniones y sugerencias. Los resultados muestran una mezcla de percepciones sobre la innovación de los proyectos ambientales y la efectividad de la coordinación con la Secretaría de Ambiente. Mientras algunos consideran que los proyectos actuales son innovadores, otros creen que se

requiere más esfuerzo, especialmente en la incorporación de tecnologías avanzadas y el fortalecimiento del equipo técnico. En cuanto a la articulación con otras Secretarías del MDMQ, aunque generalmente efectiva, se identificaron áreas de mejora que podrían beneficiarse de una colaboración más estrecha y estructurada.

Además, se destacó la necesidad de una campaña de información y sensibilización para fomentar donaciones ciudadanas, la actualización continua del inventario de proyectos, y una mejor gestión del acceso a portales internacionales. La participación en eventos y ferias, la presencia activa con organizaciones y la difusión en redes sociales fueron áreas donde se sugirieron mejoras significativas para aumentar la visibilidad y el apoyo al FAQ. Asimismo, se recomendaron estrategias para explorar nuevos mecanismos de financiación, obtener certificaciones adicionales de calidad y transparencia, y fortalecer los vínculos con instancias gubernamentales y municipales. Finalmente, se subrayó la importancia de mejorar la capacitación de los funcionarios y la efectividad del plan de comunicación del FAQ para maximizar el impacto de sus actividades.

Ilustración 1: Cuantificación de las opiniones recogidas en la encuesta de valoración de las estrategias de posicionamiento

Preguntas - Valoraciones



- Evaluación General de los Proyectos Ambientales y Coordinación.** La evaluación de los proyectos ambientales actuales del FAQ muestra respuestas mixtas sobre si son suficientemente innovadores para atraer a posibles donantes. Mientras algunos consideran que los proyectos son innovadores, otros creen que se necesita más esfuerzo en esta área. Las sugerencias incluyen la incorporación de tendencias tecnológicas, el fortalecimiento del equipo técnico y la promoción de transferencia de conocimientos con países desarrollados. En cuanto a la coordinación con los técnicos de la Secretaría de Ambiente, las opiniones varían entre buena y regular, destacándose la necesidad de establecer **horarios fijos para reuniones**, incluir tendencias tecnológicas y contar con un equipo técnico dedicado.
- Mejora de la Innovación en los Proyectos Ambientales.** Para mejorar la innovación en los proyectos ambientales, se sugiere establecer líneas temáticas anuales, incorporar tecnologías como la inteligencia artificial (IA), contar con un equipo técnico especializado y propiciar la transferencia de conocimientos. Estas medidas pueden aumentar la capacidad del FAQ para desarrollar proyectos más atractivos y competitivos en el ámbito de la financiación y la implementación.
- Articulación con Otras Secretarías.** La articulación con otras Secretarías del MDMQ en temas ambientales es generalmente efectiva, aunque existen áreas de mejora. Las Secretarías mencionadas para una colaboración más estrecha incluyen Movilidad, Salud, Educación, Participación Ciudadana, Ambiente, Territorio y Cultura. Para mejorar esta articulación, se propone diseñar **líneas temáticas base**, gestionar con la empresa privada y ONGs, y realizar reuniones de trabajo y mesas técnicas.
- Campaña de Información y Sensibilización.** Existe un consenso en la necesidad de diseñar e implementar una **campaña de información y sensibilización para fomentar las donaciones ciudadanas**. Los medios de comunicación sugeridos para esta campaña incluyen redes sociales, televisión y radio. Los mensajes clave deberían centrarse en la sostenibilidad ambiental, el impacto de los proyectos y el destino de los recursos recaudados. Esta campaña puede jugar un papel

significativo en aumentar la visibilidad y el apoyo hacia los proyectos del FAQ.

- Inventario de Proyectos Innovadores.** El inventario de proyectos ambientales innovadores del FAQ recibe respuestas mixtas sobre su actualización. Para mejorar, se sugiere poner a disposición la información en la página web y crear un sistema automatizado que facilite la gestión y actualización continua de este inventario.
- Acceso a Portales Internacionales.** El acceso a los portales de organismos internacionales para recibir información sobre licitaciones vigentes también muestra respuestas variadas. Se propone centralizar la información en una base de datos y preparar proyectos con tiempo adecuado para mejorar en este aspecto. Además los miembros del FAQ se sugiere se inscriban en instituciones como Development Air (<https://www.developmentaid.org/news-stream/subscriptions>) para mantenerse dinámicamente informados sobre las ofertas de financiamiento.
- Participación en Ferias y Eventos.** La participación del FAQ en ferias, seminarios, eventos y capacitaciones para generar potenciales levantamientos de fondos recibe opiniones mixtas. Se sugiere participar activamente en eventos, crear mesas técnicas y pautar en medios para aumentar la efectividad en la generación de fondos.
- Presencia con Organizaciones.** Aunque la presencia del FAQ con organizaciones que promueven el apoyo a iniciativas ambientales es generalmente positiva, existen áreas de mejora. Se recomienda una mayor difusión de actividades y establecer comunicación permanente para fortalecer esta presencia.
- Difusión en Redes Sociales.** Las acciones de las empresas y organismos aliados al FAQ no son difundidas adecuadamente en redes sociales y otros medios, según la mayoría de los encuestados. Para mejorar la visibilidad, se sugiere mostrar el listado de alianzas en la web y mejorar la estrategia de comunicación en redes sociales.
- Exploración de Nuevos Mecanismos de Financiación.** En cuanto a la exploración y desarrollo de nuevos

mecanismos de financiación, las respuestas son mixtas. Se propone explorar fuentes adicionales como la filantropía y la administración de fondos de diversas fuentes para diversificar y aumentar la financiación.

- Certificaciones de Calidad y Transparencia.** El FAQ ha obtenido certificaciones que acreditan la calidad y transparencia de sus procesos, aunque las respuestas son mixtas. Se recomienda obtener certificaciones adicionales como ISO, certificación de empresa B y certificaciones en finanzas sostenibles para fortalecer la credibilidad y transparencia.
- Página Web del Fondo Ambiental.** La página web del FAQ recibe respuestas mixtas sobre si está actualizada y tiene una imagen impactante. Para mejorar, se sugiere una actualización continua, incluir un botón de donaciones y mantener la información de los proyectos vigentes actualizada.
- Vínculos con Instancias Gubernamentales y Municipales.** Los vínculos del FAQ con instancias

gubernamentales y municipales relevantes son generalmente positivos. Para fortalecer estos vínculos, se recomienda hacer lobby, intercambiar experiencias y mejorar la comunicación con estas entidades.

- Capacitación de Funcionarios.** La capacitación de los funcionarios del FAQ en la aplicación de licitaciones internacionales recibe respuestas mixtas. Se sugiere ofrecer capacitación adicional sobre la elaboración de notas de concepto y el intercambio de experiencias técnicas para mejorar en este aspecto.
- Plan de Comunicación.** La efectividad del plan de comunicación del FAQ recibe respuestas mixtas. Las sugerencias para mejorar incluyen una mejor estructura, **contar con un equipo de comunicación dedicado** y formular - ejecutar un plan de comunicación más robusto. Estas acciones son esenciales para mejorar la visibilidad y el impacto de las actividades del FAQ, especialmente considerando que *la institución tiene un solo comunicador*.

Indicadores de la estrategia de posicionamiento

Según la Estrategia de posicionamiento (FAQ. 2017), el entorno competitivo y crítico en el que el FAQ se desenvolvía, era de suma importancia trabajar de manera sostenida para posicionarse y manejar procesos eficientes. Esto obligaba a la Entidad a diseñar objetivos estratégicos y a elaborar estrategias realistas para asegurar resultados. Con el fin

de poder medir la gestión que realizara el FAQ en pro de alcanzar sus objetivos, resultaba indispensable la definición de indicadores de gestión. A continuación, se presenta Tabla 8: Indicadores propuestos en estrategia de posicionamiento (FAQ. 2017).

Tabla 8: Indicadores propuestos en estrategia de posicionamiento (FAQ. 2017)

NOMBRE	FORMULA DE CALCULO	META	VERIFICABLE
Registro de FA en plataformas de organismos internacionales	Número de registros en plataformas de organismos internacionales para acceso a licitaciones / Número de organismos internacionales con plataformas de acceso a licitaciones	100% de registros validados	Obtención de usuario y clave para acceso a plataformas
Participación en licitaciones nacionales e internacionales	Número de licitaciones ambientales abiertas para EC/LATAM postuladas	Al menos 3 participaciones al año	Licitaciones postuladas o Proyectos remitidos

NOMBRE	FORMULA DE CALCULO	META	VERIFICABLE
Participación en ferias de promoción	Número de ferias de inversión referentes al sector con participación del FA	Asistencia a al menos 1 evento por trimestre	Bitácora de contactos de oferentes potenciales gestionados
Participación en al menos una reunión semanal con empresas.	Número de reuniones con empresas con políticas de RSE como oferentes potenciales	4 reuniones mensuales con empresas que cuenten con políticas comprobadas de RSE u oferentes potenciales	Bitácora de Actas de reunión en las que se ha participado
Incremento en la recaudación de fondos (excluye tasas) respecto de los 4 últimos ejercicios fiscales	Recaudación 2020 > Promedio recaudación 2016 - 2019 (excluye tasas)	Mejorar promedio de recaudación anual de los últimos 4 años (excluye tasas)	Cédulas presupuestarias de ingresos (excluye tasas)

De igual manera, a continuación, se procede a evaluar cualitativamente los indicadores propuestos en el mencionado documento de Estrategia de posicionamiento (FAQ, 2017). Los resultados de la evaluación se exponen por indicador.

El análisis cualitativo del indicador de **"Registro de FAQ en plataformas de organismos internacionales"** revela opiniones mixtas respecto a la efectividad del acceso a estas plataformas. Si bien algunos consideran adecuado el acceso, se identificaron oportunidades de mejora, como la centralización de la información en una base de datos y la automatización de los procesos de gestión con el **desarrollo de un sistema de Gestión de Relaciones con el Cliente o Customer Relationship Management (CRM)**. Además, se subrayó la necesidad de una mayor capacitación para los funcionarios del FAQ en la aplicación de licitaciones internacionales, incluyendo la elaboración de notas de concepto y el intercambio de experiencias técnicas.

También se destacó la importancia de mejorar la articulación con otras secretarías del MDMQ para facilitar el acceso a recursos y plataformas internacionales. Se sugirió promover la socialización de proyectos con secretarías relevantes y gestionar la colaboración con la empresa privada y ONGs. Finalmente, se identificó una falta de difusión adecuada de las acciones del FAQ en redes sociales y otros medios. Mejorar la visibilidad a través de una estrategia de

comunicación más efectiva y mostrar el listado de alianzas en la web podría incrementar el apoyo y el registro en plataformas internacionales, contribuyendo al logro de la meta del 100% de registros validados.

La evaluación cualitativa del indicador de **"Participación en licitaciones nacionales e internacionales"** del FAQ revela que, aunque el acceso a los portales de organismos internacionales es considerado adecuado, existe un margen significativo para mejorar la gestión de estos registros. La centralización de información en una base de datos podría optimizar este acceso, facilitando la identificación y aprovechamiento de más oportunidades de licitación. Se sugiere la inscripción de los miembros del FAQ en páginas como Development Air (<https://www.developmentaid.org/news-stream/subscriptions>) para mantenerse dinámicamente informados sobre las ofertas de financiamiento. Además, se destaca la necesidad de mayor capacitación para los funcionarios en la elaboración de propuestas y el uso de plataformas internacionales, lo cual incrementaría la efectividad en la presentación de proyectos.

Por otro lado, la colaboración intersecretarial y la innovación en proyectos son áreas clave que requieren atención. Mejorar la cooperación entre las secretarías del MDMQ y fomentar la inclusión de tecnologías avanzadas y nuevas metodologías pueden fortalecer las propuestas

del FAQ, haciéndolas más atractivas para los financiadores internacionales. Finalmente, aumentar la participación en ferias y eventos internacionales es esencial para establecer contactos, conocer nuevas oportunidades de financiamiento y presentar proyectos a una audiencia más amplia, lo cual es central para alcanzar la meta de al menos tres participaciones anuales en licitaciones.

El indicador de **"Participación en ferias de promoción"** mide la asistencia del FAQ a eventos sectoriales de inversión con el objetivo de gestionar contactos con oferentes potenciales. Según los datos recabados en la encuesta, las respuestas sobre la participación del FAQ en ferias y eventos son mixtas. Algunos encuestados consideran que la participación es activa, mientras que otros ven áreas de mejora. Sugerencias para mejorar incluyen la organización de mesas técnicas y foros, así como la necesidad de mayor promoción y visibilidad en estos eventos. Esto sugiere que, aunque hay esfuerzos por participar en ferias, la estrategia podría beneficiarse de una planificación más estructurada y de actividades complementarias que fortalezcan la presencia del FAQ.

Además, se señala la importancia de la visibilidad y la comunicación efectiva durante las ferias. Las respuestas indican que la difusión de las acciones del FAQ y la presentación de proyectos innovadores pueden ser clave para captar la atención de posibles donantes y colaboradores. La implementación de estas sugerencias podría incrementar la efectividad del indicador, asegurando la asistencia a eventos, y la maximización de las oportunidades para gestionar contactos valiosos. Una participación más proactiva y bien planificada en ferias puede traducirse en un mayor número de contactos de oferentes potenciales, lo cual es crucial para el éxito en el levantamiento de fondos y la consolidación de proyectos ambientales.

El indicador de **"Participación en reuniones semanales con empresas"**, específicamente aquellas con políticas de Responsabilidad Social Empresarial (RSE) o que sean oferentes potenciales, establece una meta de cuatro reuniones mensuales documentadas en una bitácora de actas de reunión. Analizando los datos recabados en la encuesta de evaluación de la estrategia de posicionamiento del FAQ, se observa que existe una diversidad de opiniones y experiencias respecto a la colaboración y la eficacia en la gestión de estas reuniones.

Los encuestados destacan la necesidad de fortalecer el equipo técnico del FAQ y **establecer un horario fijo para reuniones preestablecidas con personal técnico**, lo cual sugiere que actualmente la coordinación podría ser más estructurada y eficiente. La recomendación de gestionar con empresas privadas, academia y ONGs para fortalecer la colaboración indica que, aunque hay esfuerzos en la realización de reuniones, estos podrían ser optimizados con una mejor planificación y estructura. Además, la sugerencia de crear líneas temáticas anuales y socializar proyectos con secretarías relevantes resalta la importancia de tener un enfoque claro y coordinado en estas reuniones.

A pesar de estos desafíos, la percepción general sobre la eficacia de la articulación con otras entidades y la colaboración con empresas es positiva. Se sugiere también mejorar la comunicación y visibilidad de las acciones del FAQ, lo cual puede contribuir a atraer más empresas interesadas en colaborar. La implementación de una campaña de información y sensibilización también podría fortalecer estas relaciones, ya que mejoraría la percepción y el conocimiento sobre los proyectos del FAQ y sus beneficios.

El indicador de **"Incremento en la recaudación de fondos"** del FAQ se centra en comparar la recaudación de 2020 con el promedio de recaudación anual de los últimos cuatro años (2016-2019), excluyendo tasas. Para evaluar este indicador cualitativamente, consideramos los datos recabados en la encuesta de evaluación de la estrategia de posicionamiento, donde se destacan tanto los aspectos positivos como las áreas de mejora.

Los datos de la encuesta muestran que los proyectos ambientales actuales son percibidos como parcialmente innovadores, lo cual es importante para atraer nuevos donantes y aumentar la recaudación de fondos. Aunque algunos encuestados consideran que los proyectos son suficientemente innovadores, otros sugieren la necesidad de incorporar tendencias tecnológicas como la IA y promover la transferencia de conocimientos con países desarrollados. Además, la coordinación con los técnicos de la Secretaría de Ambiente, evaluada mayormente como efectiva, indica un buen punto de partida para mejorar la calidad de los proyectos y, por ende, su atractivo para los donantes. Estas percepciones apuntan a la necesidad de fortalecer la innovación y la colaboración técnica para aumentar la recaudación de fondos.

Asimismo, la encuesta revela una fuerte necesidad de **implementar una campaña de información y sensibilización para fomentar las donaciones ciudadanas**. Todos los encuestados están de acuerdo en la importancia de esta campaña, sugiriendo el uso de medios como redes sociales, radio y televisión. Enfatizando en mensajes clave sobre sostenibilidad ambiental y el impacto positivo de los proyectos del FAQ. La visibilidad y la percepción pública son factores determinantes para aumentar la recaudación de fondos.

La efectividad del **plan de comunicación** actual recibió

respuestas mixtas, destacando la necesidad de mejorar la estructura y contar con un equipo de comunicación más robusto. Mejorar estos aspectos comunicacionales, junto con la implementación de estrategias específicas para visibilizar alianzas y proyectos, puede contribuir significativamente a alcanzar y superar el promedio de recaudación de los últimos cuatro años. En conclusión, mientras que el FAQ tiene una base sólida, las mejoras en la innovación de proyectos y la comunicación efectiva son esenciales para incrementar la recaudación de fondos de manera sostenible.

Diagnóstico Comunicacional del FAQ

El diagnóstico comunicacional del FAQ revela áreas críticas en la comunicación interna y externa que requieren atención para mejorar la coherencia del mensaje institucional, la imagen pública y la percepción de los diferentes stakeholders. A través de un análisis de los datos recabados

en la encuesta (Anexo 2. Encuesta personal del FAQ), publicaciones en redes sociales y la evaluación de la página web, se identifican tanto fortalezas como oportunidades de mejora que pueden influir significativamente en el impacto y la efectividad del FAQ.

Tabla 9: Análisis Detallado de la Comunicación Interna y Externa

Medio analizado	Análisis de la Comunicación Interna y Externa
Análisis de la Encuesta	Los datos de la encuesta indican que, aunque algunos miembros del FAQ consideran que hay coherencia en el mensaje institucional, existe una percepción general de que la estructura y el equipo de comunicación deben fortalecerse. La dependencia de un solo comunicador limita la consistencia y efectividad de la comunicación interna. Para mejorar, se sugiere establecer líneas temáticas anuales y realizar capacitaciones continuas que aseguren la alineación de todo el equipo con los valores y objetivos del FAQ.
Análisis de Publicaciones en Redes Sociales	El análisis de las publicaciones en LinkedIn y Facebook muestra que el FAQ se centra en áreas como la educación ambiental, finanzas sostenibles, conservación de la biodiversidad y la participación ciudadana. Estas publicaciones buscan sensibilizar y educar a la población, promover prácticas financieras sostenibles y destacar el compromiso de Quito con la reducción de emisiones y el desarrollo de un transporte más limpio. Sin embargo, si el FAQ se consolidara como una institución de canalización de recursos financieros, debería dirigir un mensaje diferenciado según públicos específicos como gobiernos locales, empresas, instituciones financieras, ONGs, inversionistas, comunidades locales, academia y ciudadanos en general. Esto ampliaría su alcance y efectividad en la promoción de proyectos ambientales y sostenibles. Los mensajes del FAQ deberían adaptarse para destacar productos y servicios financieros, incentivar a inversionistas, resaltar alianzas estratégicas, ofrecer educación financiera y mostrar casos de éxito, posicionándolo como líder en sostenibilidad e inversión responsable dentro del DMQ.

Medio analizado	Análisis de la Comunicación Interna y Externa
Análisis de la Página Web	La evaluación de la página web del FAQ resalta que, aunque es informativa y bien estructurada, podría beneficiarse de una mejor optimización para motores de búsqueda y una mayor densidad de palabras clave. Además, se recomienda mantener un inventario actualizado de proyectos, de donantes y mejorar la visibilidad de las acciones del FAQ en redes sociales. La implementación de un botón de donaciones y la mejora en la difusión de las alianzas en la página web también son esenciales para fortalecer la imagen pública y la transparencia.

Análisis de la encuesta

El análisis de la comunicación interna y externa del FAQ, basado en los datos de la encuesta, revela áreas clave de mejora en la coherencia del mensaje institucional, la imagen pública y la percepción de los stakeholders. La implementación de las sugerencias propuestas puede contribuir significativamente a fortalecer la comunicación del FAQ, mejorando su efectividad y su impacto en la comunidad y entre los donantes. Una comunicación más estructurada y profesional permitirá al FAQ avanzar hacia sus objetivos estratégicos con mayor éxito y respaldo.

- Evaluación de la Coherencia del Mensaje Institucional:** Los datos de la encuesta muestran una evaluación mixta sobre la efectividad del plan de comunicación del FAQ. Algunos encuestados consideran que existe coherencia en el mensaje institucional, pero hay una percepción general de que se necesita mejorar la estructura y contar con un equipo de comunicación más robusto. La falta de un equipo de comunicación dedicado y la dependencia de un solo comunicador dificultan la transmisión coherente y consistente del mensaje institucional. Es clave que todos los miembros del equipo estén alineados con los valores y objetivos del FAQ para garantizar una comunicación interna eficiente y coherente.

- Evaluación de la Imagen Pública:** La encuesta revela que la imagen pública del FAQ es percibida de manera variada entre los diferentes stakeholders. Mientras que algunas respuestas indican una imagen positiva y una presencia activa en redes sociales, otras señalan la necesidad de mejorar la visibilidad y la actualización de la información en la página web. La falta de difusión adecuada de las acciones y alianzas del FAQ en redes sociales y otros medios es una preocupación recurrente. Para mejorar la imagen pública, es esencial mantener un inventario actualizado de proyectos y donantes, así como una página web moderna y atractiva.
- Percepción de los Stakeholders:** La percepción de los stakeholders es diversa. Algunos stakeholders valoran los esfuerzos del FAQ en proyectos innovadores y sostenibles, mientras que otros destacan la necesidad de mayor transparencia y comunicación. La encuesta sugiere que la falta de visibilidad y actualización de la página web afecta la percepción de la efectividad del FAQ. Asimismo, la necesidad de obtener certificaciones adicionales y fortalecer la relación con instancias gubernamentales y municipales es mencionada como una forma de mejorar la percepción.

Análisis de publicaciones en LinkedIn – Facebook

El FAQ enfoca sus publicaciones en varias áreas clave que reflejan sus esfuerzos en la protección y gestión sostenible del medio ambiente en el DMQ. Entre las actividades destacadas se encuentran la educación ambiental, la canalización de recursos económicos y asistencia técnica

para proyectos ambientales, la implementación de políticas públicas, y la promoción de prácticas sostenibles. A través de la difusión de noticias sobre programas educativos, la Agenda de Investigación Ambiental, finanzas sostenibles, conservación de la biodiversidad, proyectos de cero

emisiones y transporte sostenible, y la participación ciudadana en eventos, el FAQ busca sensibilizar y educar a la población, mejorar la base científica para las políticas ambientales, promover prácticas financieras sostenibles, conservar especies y ecosistemas locales, y reducir la huella de carbono de la ciudad.

De acuerdo con las comunicaciones, se deduce que el FAQ se dedica a la protección y gestión sostenible del medio ambiente en el Distrito Metropolitano de Quito. A través de sus publicaciones se puede deducir que el FAQ realiza diversas actividades enfocadas en la educación ambiental, la canalización de recursos económicos y asistencia técnica para proyectos ambientales, la implementación de políticas públicas, y la promoción de prácticas sostenibles. A continuación, se describen las principales noticias que publica y los motivos detrás de ellas:

- **Educación Ambiental:** Publicaciones sobre la inauguración de programas educativos y talleres, como "Quito Pacha" y la firma de convenios con instituciones educativas. Estas noticias buscan sensibilizar y educar a la población, especialmente a los jóvenes, sobre la importancia del cuidado del medio ambiente. **Motivo:** Fomentar la educación y concienciación ambiental desde temprana edad.
- **Agenda de Investigación Ambiental:** Anuncios sobre la construcción y consolidación de la Agenda de Investigación Ambiental, en colaboración con diversas instituciones. Estos informes destacan la importancia de la investigación para la toma de decisiones informadas. **Motivo:** Mejorar el flujo de información y fortalecer la base científica para políticas públicas ambientales.

Atributos y Características del Fondo Ambiental de Quito:

- **Educación y Sensibilización:** Fuerte enfoque en la educación ambiental y la concienciación pública.
- **Colaboración Interinstitucional:** Trabaja en conjunto con instituciones municipales, académicas y ONG.
- **Gestión de Recursos:** Canaliza recursos económicos y asistencia técnica para proyectos sostenibles.

- **Finanzas Sostenibles:** Noticias sobre la capacitación en finanzas sostenibles y la certificación de funcionarios municipales en esta área. Estas actividades destacan la importancia de la formación en finanzas para la ejecución de proyectos ambientales. **Motivo:** Promover prácticas financieras sostenibles y fortalecer la capacidad institucional en la gestión de proyectos ambientales.
- **Conservación de la Biodiversidad:** Publicaciones sobre talleres y proyectos enfocados en la biodiversidad, como la protección del oso andino y la participación en el Mes de la Biodiversidad. Estas noticias buscan promover la conservación de especies y ecosistemas locales. **Motivo:** Conservar la biodiversidad y fomentar la participación comunitaria en la protección de la fauna y flora.
- **Proyectos de Cero Emisiones y Transporte Sostenible:** Anuncios sobre la implementación de flotas de vehículos cero emisiones y diagnósticos para la descarbonización del transporte. Estas noticias subrayan el compromiso de Quito con la reducción de emisiones y el desarrollo de un transporte más limpio. **Motivo:** Reducir la huella de carbono de la ciudad y promover el uso de tecnologías limpias en el transporte.
- **Eventos y Participación Ciudadana:** Informes sobre la participación del FAQ en festivales, conversatorios y rendiciones de cuentas. Estas actividades buscan involucrar a la comunidad en las iniciativas ambientales y fomentar la transparencia. **Motivo:** Promover la participación ciudadana y la transparencia en la gestión ambiental.

- **Innovación y Sostenibilidad:** Promueve la innovación en prácticas sostenibles y la certificación en finanzas sostenibles.
- **Participación Comunitaria:** Fomenta la participación activa de la comunidad en actividades y proyectos ambientales.

- **Transparencia y Rendición de Cuentas:** Compromiso con la transparencia a través de informes y rendiciones de cuentas públicas.
- **Conservación de la Biodiversidad:** Prioriza la conservación de especies y ecosistemas locales

¿Qué hace el FAQ, según mensajes en redes sociales?

Al analizar los mensajes emitidos por el FAQ en sus redes sociales, se identifican varios temas clave a los que esta institución dedica sus esfuerzos. El FAQ se centra en la gestión, conservación y protección del medio ambiente en el DMQ, abarcando actividades principales como la canalización de recursos económicos y asistencia técnica para proyectos ambientales, la implementación de políticas

- **Gestión y Canalización de Recursos:** El FAQ canaliza recursos económicos nacionales e internacionales y proporciona asistencia técnica para financiar y ejecutar planes, programas y proyectos ambientales en Quito.
- **Educación y Sensibilización Ambiental:** Desarrolla e implementa programas educativos y de sensibilización dirigidos a diferentes grupos de la comunidad, especialmente a jóvenes, para fomentar el cuidado del medio ambiente y la adopción de prácticas sostenibles.
- **Investigación y Desarrollo de Políticas Públicas:** Colabora con instituciones académicas y municipales para desarrollar la Agenda de Investigación Ambiental, que sirve como base para la toma de decisiones informadas y la implementación de políticas públicas locales.
- **Conservación de la Biodiversidad:** Realiza proyectos específicos de conservación, como la protección de especies emblemáticas (e.g., el oso andino) y la gestión de ecosistemas importantes en Quito.

mediante proyectos específicos.

El Fondo Ambiental de Quito se diferencia por su enfoque integral en la sostenibilidad, la educación ambiental, y la gestión de recursos para la conservación y protección del medio ambiente en el Distrito Metropolitano de Quito.

públicas, y la promoción de prácticas sostenibles. Estas actividades están diseñadas para fomentar la educación ambiental, la investigación científica, la conservación de la biodiversidad, y el desarrollo de infraestructuras verdes, con el objetivo de promover un Quito más sostenible y consciente del medio ambiente, por detalles ver (Anexo 2: Publicaciones en LinkedIn - Facebook):

- **Promoción de Finanzas Sostenibles:** Capacita a funcionarios municipales en finanzas sostenibles para asegurar la formulación, diseño, ejecución y evaluación de proyectos relacionados con la conservación y el cambio climático.
- **Desarrollo de Infraestructura Verde:** Implementa y apoya proyectos de infraestructura verde, como la descarbonización del transporte y la promoción de soluciones basadas en la naturaleza para enfrentar los desafíos urbanos y climáticos.
- **Participación Comunitaria y Transparencia:** Fomenta la participación activa de la comunidad en las iniciativas ambientales y mantiene un compromiso con la transparencia mediante la rendición de cuentas y la difusión de sus actividades y logros.

El FAQ se dedica a promover la sostenibilidad ambiental en Quito mediante la gestión de recursos, la educación ambiental, la investigación y el desarrollo de políticas, la conservación de la biodiversidad, la promoción de finanzas sostenibles y la infraestructura verde, y la participación comunitaria.

Mensaje principal

Las publicaciones del FAQ destacan su compromiso con la educación y sensibilización ambiental, la colaboración interinstitucional, la gestión de recursos, la innovación en prácticas sostenibles, la participación comunitaria, la transparencia y rendición de cuentas, y la conservación de la biodiversidad. Estas características permiten al FAQ diferenciarse por su enfoque integral en la sostenibilidad, asegurando la participación activa de la comunidad y la transparencia en sus actividades y logros. Al dirigir su mensaje a la comunidad en general, estudiantes y jóvenes, instituciones educativas, funcionarios públicos, empresas, ONG y organizaciones internacionales, así como familias, el FAQ busca involucrar a todos los sectores de la sociedad en la misión de construir un Quito más sostenible y consciente del medio ambiente.

El principal mensaje que el FAQ envía a la sociedad es la importancia de la sostenibilidad y la participación comunitaria en la protección y conservación del medio ambiente. Este mensaje se puede desglosar en varios aspectos clave:

- **Compromiso con la Sostenibilidad:** El FAQ enfatiza la necesidad de adoptar prácticas sostenibles en todas las áreas de la vida cotidiana para asegurar un futuro más verde y saludable para Quito.
- **Educación y Sensibilización Ambiental:** La educación es fundamental para crear conciencia sobre la importancia del cuidado del medio ambiente. El FAQ promueve la educación ambiental desde temprana

edad, involucrando a las escuelas y a la comunidad en general.

- **Conservación de la Biodiversidad:** La protección de la biodiversidad local, como el oso andino y otros ecosistemas, es vital para mantener el equilibrio ecológico y la salud del entorno natural.
- **Colaboración y Participación Ciudadana:** La participación activa de la comunidad y la colaboración con instituciones públicas y privadas son esenciales para el éxito de las iniciativas ambientales. El FAQ alienta a los ciudadanos a involucrarse en proyectos y actividades ambientales.
- **Transparencia y Rendición de Cuentas:** La transparencia en la gestión de recursos y la rendición de cuentas son principios fundamentales para ganar la confianza de la sociedad y asegurar la efectividad de las acciones emprendidas.
- **Innovación y Finanzas Sostenibles:** El FAQ destaca la importancia de la innovación y la capacitación en finanzas sostenibles para implementar proyectos que mitiguen el cambio climático y promuevan la conservación del medio ambiente.

El principal mensaje del FAQ es que todos tenemos un rol en la creación de un Quito más sostenible y ecológicamente responsable, y que la colaboración, la educación y la transparencia son fundamentales para lograrlo.

¿A que publico está dirigiendo su mensaje el FAQ?

El mensaje del FAQ está dirigido a varios públicos clave, cada uno con un rol específico en la protección y conservación del medio ambiente. Estos incluyen:

- **Comunidad en General:** El FAQ se dirige a todos los ciudadanos de Quito, destacando la importancia de la participación activa en las iniciativas ambientales y la

adopción de prácticas sostenibles en la vida cotidiana.

- **Estudiantes y Jóvenes:** A través de programas educativos y talleres, el FAQ enfoca gran parte de su mensaje en los jóvenes, buscando educar y sensibilizar a las futuras generaciones sobre la importancia del cuidado del medio ambiente.
- **Instituciones Educativas:** El FAQ colabora con escuelas y universidades para integrar la educación ambiental en el currículo y fomentar la investigación y el desarrollo de soluciones innovadoras para los problemas ambientales.
- **Funcionarios Públicos y Autoridades Locales:** Capacita y certifica a funcionarios municipales en finanzas sostenibles y gestión ambiental, subrayando la importancia de la toma de decisiones informadas y efectivas para la implementación de políticas públicas ambientales.

- **Empresas y Sector Privado:** El FAQ promueve la colaboración con empresas para financiar y apoyar proyectos ambientales, así como para implementar prácticas sostenibles dentro de sus operaciones.
- **Organizaciones No Gubernamentales (ONG) y Organizaciones Internacionales:** Trabaja en conjunto con ONG y organismos internacionales para canalizar recursos y asistencia técnica, fortaleciendo la capacidad de implementar proyectos ambientales en Quito.
- **Familias y Padres:** Fomenta la participación de las familias y los padres en actividades ambientales, destacando la importancia de enseñar a las nuevas generaciones a amar y proteger el medio ambiente.

El enfoque del mensaje es inclusivo y busca involucrar a todos los sectores de la sociedad en la misión de construir un Quito más sostenible y consciente del medio ambiente.

Análisis de posicionamiento de página WEB del FAQ

- El FAQ es una entidad pública que promueve la protección y conservación del medio ambiente en el Distrito Metropolitano de Quito (DMQ).
- Su página web, <https://www.fondoambientalquito.gob.ec/>, tiene como objetivo principal informar a la ciudadanía sobre sus actividades, proyectos, programas y oportunidades de financiamiento.
- **Estructura del sitio:** La estructura del sitio es clara y organizada, lo que facilita la navegación para los usuarios. La página principal presenta un menú con las secciones principales, y cada sección tiene subcategorías que permiten encontrar información específica de manera rápida y sencilla.
- **Optimización de contenido:** El contenido de la página web es informativo y relevante para el público objetivo. Se incluyen textos, imágenes, videos y gráficos para hacer la información más atractiva y fácil de entender. Sin embargo, se podría mejorar la optimización del contenido para motores de búsqueda, incluyendo meta etiquetas y alt text en las imágenes.
- **Enlaces:** La página web tiene algunos enlaces externos a sitios web relevantes, pero se podrían incluir más enlaces internos para mejorar la navegabilidad y la estructura del sitio.

Análisis SEO:

- **Palabras clave:** La página web utiliza palabras clave relevantes como "Fondo Ambiental Quito", "medio ambiente", "conservación", "proyectos ambientales", "financiamiento ambiental", entre otras. Sin embargo, se podría mejorar la densidad de palabras clave en algunos contenidos, como en los títulos y meta descripciones.

Ilustración 2: Sección cooperantes WEB FAQ



Análisis de Marketing Digital

- Redes sociales:** El FAQ tiene presencia en redes sociales como Facebook, Instagram y Twitter. Sin embargo, la actividad en estas redes sociales es limitada y no se aprovecha al máximo su potencial para llegar a un público más amplio y generar engagement.
- Análisis de tráfico:** No se dispone de datos públicos sobre el tráfico de la página web del FAQ. Sin embargo, se puede suponer que el tráfico es relativamente bajo, ya que la entidad no tiene una gran visibilidad en línea.
- Análisis de la competencia:** Los principales competidores del FAQ en línea son otras entidades públicas y organizaciones sin fines de lucro que trabajan en el ámbito ambiental en Quito. La página web del FAQ se encuentra en un nivel similar a las páginas web de sus competidores en cuanto a diseño, contenido y funcionalidad.

El diagnóstico comunicacional del FAQ, basado en una encuesta, análisis de redes sociales y la página web, sugiere varias mejoras para fortalecer la comunicación interna y externa (estas sugerencias se desarrollan en el siguiente título). Implementar estas sugerencias puede mejorar significativamente la coherencia del mensaje institucional, la imagen pública y la percepción de los stakeholders, permitiendo al FAQ avanzar con mayor éxito hacia sus objetivos estratégicos.

Identificación de áreas de mejora

El FAQ tiene la oportunidad de consolidar su rol en la captación y gestión de financiamiento para proyectos ambientales mediante la mejora de su presencia digital. Este esfuerzo implica una serie de mejoras estratégicas en su página web para aumentar la visibilidad, atraer más tráfico y fortalecer la confianza y el compromiso de sus stakeholders. Las áreas de mejora se desarrollan a continuación:

1. La optimización Search Engine Optimization (SEO) es esencial para que el FAQ sea fácilmente encontrado por donantes y stakeholders interesados, incrementando así el tráfico al sitio web (Moz, 2023). El fortalecimiento de la presencia en redes sociales mediante contenido atractivo e interacción con los usuarios puede aumentar la visibilidad y credibilidad del FAQ (Sprout Social, 2022). Además, las campañas de marketing digital, como la publicidad en línea y el marketing de contenidos, pueden atraer más donantes y colaboradores, aumentando el retorno de inversión (HubSpot, 2023).

2. El uso de herramientas de análisis web, como Google Analytics, permite monitorear el tráfico y optimizar las estrategias digitales del FAQ (Google Analytics, 2023). Realizar auditorías SEO periódicas asegura la salud

y el rendimiento del sitio web (Moz, 2023). Mantener el contenido fresco y relevante mejora la percepción y confianza de los usuarios (Moz, 2023). Asegurar la accesibilidad web garantiza una experiencia inclusiva para todos los usuarios (W3C, 2023).

3. Enfatizar la propuesta de valor mediante secciones destacadas y casos de éxito comunica efectivamente los logros del FAQ, atrayendo a más donantes (World Bank, 2024). Optimizar la sección de donaciones y proporcionar información transparente sobre el uso de fondos incrementa la confianza de los donantes (Banco Central del Ecuador, 2023). Fortalecer la comunicación y la transparencia mediante una sección de noticias y eventos, un blog informativo y un informe anual, mejora la percepción y mantiene informados a los stakeholders (Transparency International, 2024). Finalmente, implementar un diseño web moderno y navegación intuitiva mejora la experiencia del usuario y facilita su interacción con el sitio web del FAQ (Nielsen Norman Group, 2023).

Los detalles de las oportunidades identificadas por estrategia de posicionamiento del FAQ, se desarrollan en los siguientes títulos.

Evaluación de las estrategias de posicionamiento vigentes del FAQ

El ejercicio de evaluar y ajustar las estrategias de posicionamiento del FAQ es esencial para asegurar que la institución pueda cumplir sus objetivos estratégicos de manera eficiente y sostenible. Mediante la identificación de estrategias que deben permanecer, mejorarse, eliminarse o implementarse, el FAQ puede optimizar sus recursos, mejorar la coherencia del mensaje institucional, fortalecer su imagen pública y responder eficazmente a las necesidades y percepciones de sus stakeholders.

Este enfoque proactivo se expone en Tabla 10: Análisis y selección de las estrategias de posicionamiento (FAQ, 2017) y mejora las chances que el FAQ esté bien posicionado para atraer financiamiento, promover proyectos innovadores y fomentar la colaboración interinstitucional y comunitaria, contribuyendo así de manera significativa a la protección y gestión sostenible del medio ambiente en Quito.

Tabla 10: Análisis y selección de las estrategias de posicionamiento (FAQ, 2017)

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
Creación de proyectos ambientales innovadores	Permanecer	Incorporar nuevas tecnologías y prácticas internacionales	Número de proyectos innovadores implementados
Promover la articulación con otras Secretarías del MDMQ	Permanecer	Establecer reuniones periódicas y formalizar acuerdos de colaboración	Número de acuerdos de colaboración firmados
Diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización	Permanecer	Utilizar medios digitales avanzados y segmentar el público objetivo	Alcance y participación en la campaña
Mantener un inventario actualizado de proyectos ambientales	Permanecer	Implementar un sistema automatizado para la actualización continua	Frecuencia de actualización del inventario
Diversificación de fuentes de financiamiento	Permanecer	Desarrollar nuevos productos financieros verdes y mecanismos de inversión	Número de fuentes de financiamiento diversificadas
Gestión de registros y accesos a portales internacionales	Mejorar	Centralizar la información en una base de datos accesible y actualizada	Número de registros exitosos y licitaciones ganadas
Participación en actividades de levantamiento de fondos	Mejorar	Incrementar la participación en eventos internacionales y ferias sectoriales	Número de eventos participados y fondos recaudados
Presencia activa con organizaciones prioritarias	Mejorar	Fortalecer alianzas estratégicas con ONGs y organismos internacionales	Número de alianzas estratégicas y proyectos conjuntos

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
Visibilidad de las alianzas en redes sociales	Mejorar	Aumentar la frecuencia y calidad de las publicaciones sobre alianzas	Alcance y engagement en publicaciones de redes sociales
Obtención de certificaciones de calidad	Mejorar	Buscar certificaciones adicionales que refuercen la transparencia y la ética	Número de certificaciones obtenidas y su impacto en la confianza de los donantes
Página web institucional moderna	Mejorar	Mantener la página web actualizada con información relevante y facilitar la navegación	Tráfico web y tiempo de permanencia en la página
Capacitación a funcionarios en licitaciones internacionales	Eliminar	Integrar este aspecto dentro de un programa general de fortalecimiento institucional	Número de funcionarios capacitados en programas de desarrollo general
Creación de una plataforma de donación online	Implementar	Facilitar y aumentar las donaciones individuales y empresariales	Número de donaciones recibidas a través de la plataforma
Desarrollo de programas de educación financiera	Implementar	Fomentar la inversión en proyectos ambientales desde diversos sectores	Número de participantes en programas de educación financiera y su impacto en las donaciones

Áreas de mejora que surgen de la encuesta

El análisis de las sugerencias de mejora que surgen del “Anexo 1. Encuesta personal del FAQ” se fundamenta en prácticas exitosas observadas en otras instituciones públicas ecuatorianas. La obtención de certificaciones de calidad y transparencia es una estrategia crítica para mejorar la percepción de los stakeholders. En Ecuador, la implementación del Infrastructure Transparency Index (ITI) ha demostrado ser efectiva en la promoción de prácticas transparentes y la mejora de la confianza pública en la gestión de proyectos de infraestructura.

Este enfoque garantiza la integridad en la gestión de los recursos y fortalece la reputación institucional del FAQ, atrayendo así a más donantes y colaboradores (CoST, 2023).

Además, fortalecer las relaciones con instancias gubernamentales y municipales mediante actividades de lobby y el intercambio de experiencias es esencial para asegurar el apoyo continuo y la colaboración en proyectos ambientales y de sostenibilidad financiera.

La transparencia y rendición de cuentas, promovidas por organizaciones internacionales como la OECD, son fundamentales para consolidar una gobernanza efectiva. En Ecuador, la colaboración interinstitucional ha resultado en mejoras significativas en la gestión de proyectos públicos, destacando la importancia de estas estrategias para el FAQ (OECD, 2024; Transparency International, 2024). Mas abajo se expone mayor detalle de las sugerencias recogidas en la encuesta, porque son importantes y ejemplos de aplicación en instituciones publicas de Ecuador.

Obtención de Certificaciones de Calidad y Transparencia.

Para mejorar la percepción de los stakeholders, es crucial obtener certificaciones que acrediten la calidad y transparencia de los procesos del FAQ. Además, se debe fortalecer la relación con instancias gubernamentales y municipales mediante la realización de actividades de lobby y el intercambio de experiencias. La creación de boletines informativos y la participación en eventos y ferias también pueden mejorar la percepción y el apoyo de los stakeholders.

Obtener certificaciones que acrediten la calidad y transparencia de los procesos es fundamental para mejorar la percepción de los stakeholders. En Ecuador, la aplicación de índices como el Infrastructure Transparency Index (ITI) ha demostrado ser efectiva para establecer métricas de transparencia y fomentar la confianza pública en la gestión de proyectos de infraestructura (CoST, 2023). Al adoptar estándares de transparencia y certificaciones internacionales, el FAQ puede asegurar a sus donantes y colaboradores que sus recursos están siendo manejados con altos niveles de integridad y eficacia.

Ejemplo: La implementación del ITI en Ecuador involucró a múltiples actores del sector público y privado, mejorando la transparencia en los procesos de contratación y aumentando la confianza en la gestión pública (CoST, 2023).

Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales.

Las actividades de

lobby y el intercambio de experiencias con instancias gubernamentales y municipales son esenciales para asegurar el apoyo y la colaboración necesarios para el éxito de proyectos ambientales. La transparencia y la rendición de cuentas, como promovidas por organizaciones internacionales, son clave para fortalecer la gobernanza y fomentar la confianza (OECD, 2024).

Ejemplo: La colaboración interinstitucional en Ecuador ha permitido mejoras en la gestión de proyectos públicos, como se observa en los esfuerzos conjuntos entre la administración estatal y las organizaciones civiles para promover prácticas de contratación limpias y transparentes (Transparency International, 2024).

Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias. La comunicación constante y efectiva a través de boletines informativos y la participación en eventos y ferias es clave para mantener a los stakeholders informados y comprometidos. Estas estrategias ayudan a visibilizar los logros y avances del FAQ, aumentando su reputación y atrayendo nuevos donantes y colaboradores.

Ejemplo: La iniciativa de crear boletines informativos y participar en eventos públicos ha sido efectiva en otras instituciones públicas de Ecuador, como se observa en los informes de la World Bank sobre la mejora en la calidad de la administración pública y la movilización de recursos (World Bank, 2024).

Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales. Se recomienda la creación de un plan de comunicación externo que incluya la difusión de historias de impacto, testimonios y logros del FAQ. Además, es vital establecer una estrategia de redes sociales que asegure la promoción constante de las actividades y alianzas del FAQ. La implementación de una campaña de información y sensibilización también puede fortalecer la percepción pública y atraer donaciones.

Un plan de comunicación externo que incluya la difusión de historias de impacto, testimonios y logros del FAQ, junto con una estrategia robusta de redes sociales,

puede aumentar significativamente la visibilidad y la percepción positiva del público. Esto es esencial para atraer donaciones y fomentar el apoyo comunitario.

Ejemplo: Instituciones públicas en Ecuador que han implementado estrategias de comunicación efectivas han visto mejoras en la participación ciudadana y en la recaudación de fondos, destacando la importancia de una comunicación transparente y constante (IFAC, 2024).

Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas. Para mejorar la coherencia del mensaje, se recomienda establecer líneas temáticas anuales y horarios fijos para reuniones de diseño y revisión con el personal técnico. Además, es fundamental implementar capacitaciones continuas para asegurar que

todos los funcionarios comprendan y puedan comunicar efectivamente la misión, visión y valores del FAQ.

Establecer líneas temáticas anuales y horarios fijos para reuniones de diseño y revisión con el personal técnico, junto con capacitaciones continuas, asegura que todos los funcionarios estén alineados con la misión, visión y valores del FAQ. Esto mejora la coherencia del mensaje institucional y la efectividad de la comunicación interna.

Ejemplo: La capacitación y el desarrollo continuo del personal en instituciones públicas han demostrado ser efectivos para mejorar la gestión y la implementación de proyectos, como se observa en los programas de formación continua en transparencia y gestión pública en Ecuador (OECD, 2024).

Áreas de mejora que surgen del análisis de redes sociales

La transformación del FAQ en una institución de canalización de recursos financieros (Resolución DMQ 13-2024) requiere una comunicación estratégica y específica para maximizar su impacto y efectividad en la promoción de proyectos ambientales y sostenibles. Esta especialización demanda que el FAQ adapte su mensaje para reflejar claramente su nuevo rol, destacando su competencia en la gestión de recursos financieros destinados a la sostenibilidad ambiental. En particular, esto implica enfatizar la creación de productos financieros innovadores, como bonos verdes y préstamos sostenibles, que apoyen la conservación del medio ambiente y la infraestructura verde.

Orientación a los Intereses de Cada Actor. Para que el FAQ logre sus objetivos como institución de canalización de recursos financieros, debe dirigir su mensaje a diversos públicos específicos, cada uno con intereses y necesidades particulares. Por ejemplo, los gobiernos locales y autoridades municipales deben entender cómo las iniciativas del FAQ pueden facilitar la implementación

de políticas públicas ambientales. Las empresas y el sector privado necesitan ver los beneficios de invertir en prácticas sostenibles y los rendimientos financieros de dichos proyectos. Las instituciones financieras y los bancos deben ser informados sobre las oportunidades de desarrollar productos financieros sostenibles en colaboración con el FAQ. Asimismo, es importante atraer a inversionistas y filántropos interesados en el impacto social y ambiental, asegurando que las comunidades locales se beneficien directamente de las inversiones.

Ejemplos de Instituciones en Ecuador que Han Logrado sus Objetivos. Instituciones en Ecuador, como el Banco de Desarrollo del Ecuador (BDE) y la Corporación Financiera Nacional (CFN), han demostrado éxito en alcanzar sus objetivos mediante una segmentación clara y efectiva de su mensaje. Por ejemplo, el BDE ha implementado programas específicos para gobiernos locales, financiando proyectos de infraestructura y desarrollo sostenible que responden directamente a las necesidades de estos actores (BDE, 2023). De manera

similar, la CFN ha lanzado productos financieros dirigidos a pequeñas y medianas empresas (PYMES), fomentando el desarrollo económico y la sostenibilidad (CFN, 2023).

Cambios en el Contenido de los Mensajes. La comunicación del FAQ debe adaptarse para reflejar su rol como institución de canalización de recursos financieros, enfocándose en productos y servicios específicos que ofrece, promoviendo productos financieros sostenibles, destacando incentivos para inversionistas y donantes, resaltando alianzas estratégicas, ofreciendo educación financiera y programas de capacitación, mostrando casos de éxito y resultados financieros, lanzando convocatorias

y oportunidades de financiamiento, y manteniendo la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión de recursos. Este enfoque no solo posicionará al FAQ como líder en la promoción de proyectos ambientales y sostenibles, sino que también atraerá a diversos públicos interesados en la sostenibilidad y la inversión responsable. El FAQ como institución de canalización de recursos financieros, requiere implementar cambios en el contenido de sus mensajes. Estos mensajes deberían reflejar su nuevo rol, enfoque, productos y servicios financieros. Aquí hay algunas sugerencias para adaptar su contenido. Mas detalles en Tabla 11: Cambios en el Contenido de los Mensajes.

Tabla 11: Cambios en el Contenido de los Mensajes

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
Enfoque en Servicios Financieros	"Canalizamos recursos económicos y asistencia técnica del sector privado y organismos no gubernamentales."	"Ofrecemos financiamiento y asistencia técnica para proyectos sostenibles, brindando soluciones financieras innovadoras para apoyar la conservación del medio ambiente."	Número de proyectos innovadores implementados
Promoción de Productos Financieros Sostenibles	"Hoy, en el Colegio Municipal Juan Wisneth, inauguramos el espacio 'Quito Pacha'..."	"Lanzamos nuevos productos financieros verdes, como bonos verdes y préstamos sostenibles, para financiar proyectos ambientales y de infraestructura verde."	Número de acuerdos de colaboración firmados
Incentivos para Inversionistas	"El Fondo Ambiental de Quito participa en la novena edición de ECOador Festival Internacional de Cine Ambiental..."	"Invitamos a inversionistas a participar en nuestros fondos de inversión sostenible, con atractivos rendimientos financieros y beneficios fiscales para proyectos ecológicos."	Alcance y participación en la campaña
Alianzas Estratégicas y Colaboraciones	"Gracias al convenio interinstitucional con WWF Ecuador..."	"Establecemos alianzas estratégicas con bancos y organizaciones internacionales para ampliar nuestra capacidad de financiamiento y desarrollar proyectos de gran impacto ambiental."	Frecuencia de actualización del inventario

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
Educación Financiera y Capacitación	"Continuamos construyendo la Agenda de Investigación Ambiental para el DMQ..."	"Ofrecemos programas de capacitación en finanzas sostenibles para funcionarios municipales y empresas, promoviendo una gestión financiera responsable y orientada a la sostenibilidad."	Número de proyectos innovadores implementados
Casos de Éxito y Resultados Financieros	"Hoy marcamos un hito importante: Quito se convierte en el primer municipio en certificar a sus funcionarios en finanzas sostenibles."	"Presentamos casos de éxito de proyectos financiados por el FAQ que han generado beneficios ambientales y financieros significativos para la comunidad."	Número de acuerdos de colaboración firmados
Convocatorias y Oportunidades de Financiamiento	"El Fondo Ambiental de Quito invita a proveedores a participar en el proceso de contratación pública..."	"Lanzamos convocatorias para financiar proyectos innovadores de conservación y sostenibilidad. Invitamos a emprendedores y organizaciones a postular sus propuestas y acceder a nuestro financiamiento."	Alcance y participación en la campaña
Transparencia y Rendición de Cuentas	"Después de haber presentado en acto oficial el informe de gestión 2023..."	"Publicamos nuestros informes de impacto financiero y ambiental, destacando la eficiencia y transparencia en la gestión de recursos y la implementación de proyectos."	Frecuencia de actualización del inventario

Mejoras que surgen del análisis del sitio web del FAQ

La Resolución 13-2024 otorga al FAQ competencias clave para financiar, gestionar y canalizar recursos económicos hacia la promoción y conservación del medio ambiente. Para maximizar el impacto de estas competencias y mejorar su visibilidad y efectividad en línea, se propone una serie de mejoras estratégicas para la página web del FAQ. Estas mejoras están diseñadas para reforzar su posición como una institución de captación y gestión de financiamiento, alineada con la resolución 13-2024, que estipula su rol en la gestión de recursos provenientes de diversas fuentes. A continuación, se exponen las sugerencias de mejora de posicionamiento que surgen del análisis de la página web del FAQ.

Optimización SEO: La optimización SEO es fundamental para que el FAQ sea fácilmente encontrado por donantes potenciales y stakeholders interesados en proyectos ambientales. Esto implica una investigación profunda de palabras clave relevantes y la implementación de estas en el contenido del sitio web. Además, la optimización técnica y la construcción de backlinks de calidad aumentarán la visibilidad del FAQ en los motores de búsqueda. Según Moz (2023), una sólida estrategia SEO puede aumentar significativamente el tráfico web y, por ende, la captación de fondos.

Fortalecimiento de la Presencia en Redes Sociales: Las

redes sociales son plataformas poderosas para difundir información y conectar con un público amplio. Definir una estrategia de redes sociales que incluya contenido atractivo y relevante, interacción con los usuarios, y la promoción de actividades y proyectos puede aumentar la visibilidad y credibilidad del FAQ. Colaborar con influencers en el ámbito ambiental también puede ampliar su alcance. Un estudio de Sprout Social (2022) muestra que las organizaciones que interactúan activamente en redes sociales tienen mayores tasas de participación y apoyo comunitario.

Campañas de Marketing Digital: Implementar campañas de marketing digital, incluyendo publicidad en línea y marketing de contenidos, puede atraer más donantes y colaboradores. El email marketing y las estrategias de remarketing son efectivas para mantener el contacto con el público objetivo y fomentar donaciones recurrentes. Según HubSpot (2023), las campañas de marketing digital bien ejecutadas pueden aumentar el retorno de inversión y la conversión de leads.

Orientación a los Intereses de Cada Actor. Para que el FAQ pueda captar y gestionar eficazmente los fondos, su mensaje debe estar orientado a los intereses específicos de cada grupo de stakeholders.

- **Gobiernos Locales y Autoridades Municipales:** Deben comprender cómo las iniciativas del FAQ pueden facilitar la implementación de políticas públicas ambientales, tal como se ha logrado con éxito en proyectos como el Plan Nacional de Desarrollo (PND) en Ecuador, donde la cooperación interinstitucional ha sido clave (Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, 2023).
- **Empresas y Sector Privado:** Las empresas deben ver los beneficios de invertir en proyectos sostenibles. La implementación de bonos verdes en Ecuador ha demostrado que las empresas están dispuestas a invertir en proyectos ambientales cuando se les presentan beneficios claros y tangibles (Banco Central del Ecuador, 2023).

- **Instituciones Financieras y Bancos:** Desarrollar productos financieros sostenibles y mecanismos de inversión que apoyen proyectos ambientales es crucial. La experiencia del Banco de Desarrollo del Ecuador (BDE) en la financiación de infraestructura sostenible muestra el potencial de colaboración con instituciones financieras (BDE, 2023).

Casos de Éxito en Ecuador

- **Proyecto de Mitigación de Riesgos de Desastres en Ecuador:** Financiado por el Banco Mundial, este proyecto ha utilizado su página web para difundir información detallada sobre los avances y logros, mejorando la percepción pública y la colaboración internacional. La transparencia y la comunicación efectiva han sido claves para atraer más financiamiento y apoyo (World Bank, 2023).
- **Préstamo del Banco Europeo de Inversiones (EIB) para proyectos de agua y saneamiento:** Este proyecto ha mejorado significativamente la infraestructura de agua y saneamiento en Ecuador. La página web del EIB destaca las colaboraciones internacionales y los impactos positivos, fomentando la confianza y el apoyo de los stakeholders. La visibilidad de los logros y la transparencia en la gestión de fondos han sido cruciales para el éxito del proyecto (EIB, 2023).

A continuación, se presenta Tabla 12: Sugerencias de mejora en la página web del FAQ. Estas recomendaciones están diseñadas para optimizar su presencia digital, aumentar su visibilidad, atraer más tráfico web, y fortalecer su compromiso con la comunidad y los donantes. Cada sugerencia incluye una descripción de las acciones a tomar, la justificación de su importancia, y las referencias de fuentes confiables que respaldan estas estrategias. Esta tabla es una guía integral para mejorar la efectividad y el impacto de la página web del FAQ, asegurando que cumpla con sus objetivos estratégicos y de comunicación.

Tabla 12: Sugerencias de mejora en la página web del FAQ

Sugerencia de Mejora	Descripción	Justificación	Referencias
Mejorar la optimización SEO	Investigación de palabras clave, optimización de contenido, análisis de la competencia, optimización técnica, construcción de backlinks de calidad	Aumenta la visibilidad en motores de búsqueda y atrae más tráfico web	Moz, 2023
Fortalecer la presencia en redes sociales	Definir estrategia, crear contenido atractivo, interactuar con usuarios, promocionar actividades, colaborar con influencers	Aumenta la visibilidad y el compromiso con la comunidad	Sprout Social, 2022
Realizar campañas de marketing digital	Publicidad en línea (PPC), marketing de contenidos, email marketing, remarketing	Atrae donantes y colaboradores, incrementa el tráfico dirigido y las conversiones	HubSpot, 2023
Analizar el tráfico web	Uso de herramientas como Google Analytics, análisis del comportamiento del usuario, medición del ROI	Identifica patrones y áreas de mejora, optimiza estrategias digitales	Google Analytics, 2023
Auditoría SEO	Realización de auditorías periódicas para identificar y corregir errores técnicos y problemas de optimización	Mantiene la salud del sitio web y mejora el rendimiento SEO	Moz, 2023
Actualización del contenido	Mantener el contenido fresco, relevante y actualizado	Atrae y retiene a los usuarios, mejora la percepción y confianza	Moz, 2023

Sugerencia de Mejora	Descripción	Justificación	Referencias
Accesibilidad web	Asegurar que el sitio web sea accesible para personas con discapacidades, siguiendo pautas del W3C	Garantiza una experiencia inclusiva para todos los usuarios	W3C, 2023
Enfatizar la propuesta de valor	Crear secciones destacadas sobre el impacto ambiental, visualización clara de los objetivos, presentar casos de éxito	Comunica el impacto y logros del FAQ, atrae a donantes y colaboradores	World Bank, 2024
Facilitar la captación de fondos	Sección de donaciones optimizada, información transparente sobre el uso de fondos, oportunidades de colaboración	Incrementa la confianza y participación de los donantes	Banco Central del Ecuador, 2023
Fortalecer la comunicación y transparencia	Sección de noticias y eventos actualizada, blog informativo, informe anual	Mejora la transparencia y mantiene informados a los stakeholders	Transparency International, 2024
Mejorar la experiencia del usuario	Diseño web moderno, navegación intuitiva, llamadas a la acción claras	Mejora la usabilidad y satisfacción del usuario	Nielsen Norman Group, 2023

Plan de estrategias de Posicionamiento

De acuerdo con el análisis realizado hasta el momento, que incluye la revisión de la bibliografía relevante, la evaluación del plan de posicionamiento estratégico (FAQ 2017) por parte del personal del FAQ, los resultados de la evaluación de las redes sociales y de la página web del FAQ, se ha consolidado una lista de 20 estrategias de posicionamiento. Estas estrategias, clasificadas por acción, incluyen propuestas de mejora e indicadores y se presentan en la Tabla 13: Estrategias de posicionamiento consolidadas, con propuesta de mejora e indicador.

Para organizar el plan de posicionamiento estratégico, se procedió a clasificar las estrategias identificadas por objetivos específicos del plan de posicionamiento. Estos objetivos específicos se constituyen en componentes de trabajo que agrupan las 20 estrategias de posicionamiento por grupo de afinidad. A continuación, se presentan las estrategias de posicionamiento consolidadas (Tabla 13), sus propuestas de mejoras e indicadores, seguidas de su clasificación según los objetivos específicos del plan de posicionamiento y los componentes de trabajo.

Tabla 13: Estrategias de posicionamiento consolidadas, con propuesta de mejora e indicador

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
1.Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales	Implementar	Establecer encuentros periódicos y eventos de intercambio con entidades gubernamentales y municipales	Número de actividades de lobby realizadas y acuerdos de colaboración establecidos
2.Obtención de certificaciones de calidad y transparencia	Implementar	Implementar un sistema de gestión de calidad para obtener certificaciones internacionales como ISO 9001 e ISO 14001.	Mejora la percepción de los stakeholders y aumenta la confianza en la gestión de recursos.
	Implementar	Buscar certificaciones específicas para el sector ambiental, como EMAS o LEED.	Demuestra el compromiso del FAQ con la sostenibilidad ambiental.
	Implementar	Participar en índices de transparencia como el Índice de Transparencia de Infraestructura (ITI) para demostrar el compromiso con la rendición de cuentas.	Fortalece la transparencia y la rendición de cuentas del FAQ.
3.Participación en actividades de levantamiento de fondos	Mejorar	Incrementar la participación en eventos internacionales y ferias sectoriales	Número de eventos participados y fondos recaudados

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
4.Desarrollo de programas de educación financiera	Implementar	Fomentar la inversión en proyectos ambientales desde diversos sectores	Número de participantes en programas de educación financiera y su impacto en las donaciones
5.Gestión de registros y accesos a portales internacionales	Mejorar	Centralizar la información en una base de datos accesible y actualizada	Número de registros exitosos y licitaciones ganadas
6.Promoción de la articulación con otras Secretarías del MDMQ	Permanecer	Establecer reuniones periódicas y formalizar acuerdos de colaboración	Número de acuerdos de colaboración firmados
7. Presencia activa con organizaciones prioritarias	Mejorar	Fortalecer alianzas estratégicas con ONGs y organismos internacionales	Número de alianzas estratégicas y proyectos conjuntos
	Mejorar	Aumentar la frecuencia y calidad de las publicaciones sobre alianzas	Alcance y engagement en publicaciones de redes sociales
8. Fortalecimiento de las relaciones con stakeholders clave	Implementar	Desarrollar alianzas estratégicas con organizaciones de la sociedad civil, el sector privado y organismos internacionales.	Amplía el alcance y el impacto del FAQ.
	Implementar	Participar activamente en eventos y conferencias relevantes para el sector ambiental.	Aumenta la visibilidad del FAQ y fortalece su red de contactos.
9. Diversificación de fuentes de financiamiento	Permanecer	Desarrollar nuevos productos financieros verdes y mecanismos de inversión	Número de fuentes de financiamiento diversificadas

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
10. Creación de una plataforma de donación online	Implementar	Facilitar y aumentar las donaciones individuales y empresariales	Número de donaciones recibidas a través de la plataforma
11. Creación de proyectos ambientales innovadores	Permanecer	Incorporar nuevas tecnologías y prácticas internacionales	Número de proyectos innovadores implementados
12. Mantener un inventario actualizado de proyectos ambientales	Permanecer	Implementar un sistema automatizado para la actualización continua	Frecuencia de actualización del inventario
13. Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales	Crear	Difundir historias de impacto, testimonios y logros del FAQ en redes sociales y otros medios	Alcance y engagement en redes sociales, y número de historias/testimonios difundidos
14. Diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización	Permanecer	Utilizar medios digitales avanzados y segmentar el público objetivo	Alcance y participación en la campaña
15. Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias	Desarrollar	Implementar un calendario regular para la emisión de boletines y la participación en eventos clave	Número de boletines emitidos y eventos/ferias participados
16.Página web institucional moderna	Mejorar	Mantener la página web actualizada con información relevante y facilitar la navegación	Tráfico web y tiempo de permanencia en la página
17.Mejora de la comunicación y el marketing digital	Implementar	Implementar una estrategia de comunicación integral que incluya la creación de contenido atractivo en diferentes formatos (blog, infografías, videos), el uso de redes sociales y la participación en campañas de marketing digital.	Aumenta el alcance y el engagement de la comunicación del FAQ.
	Implementar	Desarrollar una historia de marca sólida y consistente que comunique claramente la misión, visión y valores del FAQ.	Diferencia al FAQ de sus competidores y atrae a stakeholders afines.
	Implementar	Utilizar herramientas de análisis de datos para medir el impacto de las actividades de comunicación y marketing digital.	Permite optimizar las estrategias de comunicación y marketing digital en base a datos concretos.

Estrategia	Acción	Mejora	Indicador
18. Orientación a públicos específicos	Implementar	Segmentar los mensajes y materiales de comunicación para atender a las necesidades e intereses de diferentes públicos objetivo, como gobiernos locales, empresas, instituciones financieras y el público en general.	Aumenta la efectividad de la comunicación del FAQ y su relevancia para cada público objetivo.
	Implementar	Crear programas y servicios específicos para cada segmento de público, como talleres de capacitación en finanzas sostenibles para empresas o fondos de inversión verde para gobiernos locales.	Demuestra el compromiso del FAQ con las necesidades específicas de cada público objetivo.
19. Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas	Definir	Organizar reuniones de diseño y revisión con el personal técnico	Número de líneas temáticas definidas y número de capacitaciones realizadas
20. Monitoreo y evaluación continuo	Implementar	Establecer indicadores clave de rendimiento (KPIs) para medir el progreso y el éxito de las estrategias implementadas.	Permite identificar áreas de mejora y ajustar las estrategias según sea necesario.
	Implementar	Realizar evaluaciones periódicas para identificar áreas de mejora y ajustar las estrategias según sea necesario.	Garantiza la efectividad y eficiencia de las estrategias implementadas a lo largo del tiempo.
	Implementar	Implementar un sistema de gestión del conocimiento para documentar las lecciones aprendidas y compartir las mejores prácticas.	Permite capitalizar el conocimiento y la experiencia adquirida para mejorar continuamente las estrategias del FAQ.

Objetivos Específicos del plan de posicionamiento

La estrategia de posicionamiento del FAQ se estructura en torno a seis objetivos específicos (OE) que buscan fortalecer y optimizar diferentes áreas de la organización para maximizar su impacto y sostenibilidad. Estos

objetivos son para guiar las acciones estratégicas del FAQ y asegurar que la organización pueda cumplir con su misión de canalización de recursos según la Resolución 013-2024.

- OE1: Fortalecer la gobernanza y gestión interna del FAQ para mejorar su eficiencia, transparencia y rendición de cuentas.
- OE2: Ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas con actores clave para potenciar el impacto del FAQ en la gestión ambiental.
- OE3: Diversificar las fuentes de financiamiento para asegurar la sostenibilidad financiera del FAQ.
- OE4: Desarrollar e implementar proyectos

ambientales innovadores que contribuyan a la protección del medio ambiente y al desarrollo sostenible.

- OE5: Fortalecer la comunicación y sensibilización sobre la importancia de la gestión ambiental para promover la participación ciudadana y el compromiso con la sostenibilidad.
- OE6: Implementar un sistema de planificación y gestión estratégica para garantizar el cumplimiento de los objetivos del FAQ a largo plazo.

Clasificación de las estrategias de posicionamiento por componentes

El plan de posicionamiento estratégico del FAQ se organiza en componentes siguiendo la lógica de objetivos específicos (OE) que abordan diferentes áreas de mejora y fortalecimiento institucional. Cada componente agrupa

estrategias específicas orientadas a cumplir con los objetivos estratégicos del FAQ y asegurar su efectividad y sostenibilidad a largo plazo.

Componente 1: Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)

- Estrategia 1: Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales
- Estrategia 2: Obtención de certificaciones de calidad y transparencia
- Estrategia 3: Participación en actividades de levantamiento de fondos
- Estrategia 4: Desarrollo de programas de educación financiera
- Estrategia 5: Gestión de registros y accesos a portales internacionales

El Componente 1: Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1) es esencial para asegurar la eficiencia, transparencia y rendición de cuentas del Fondo Ambiental de Quito (FAQ). Este componente incluye estrategias clave como el fortalecimiento de relaciones con instancias gubernamentales y municipales, que facilita la colaboración y el apoyo en la implementación de políticas ambientales. La obtención de certificaciones de calidad y transparencia garantiza la integridad en la gestión de recursos, lo que aumenta la confianza de los stakeholders. La participación en actividades de levantamiento de fondos y el desarrollo

de programas de educación financiera permiten al FAQ diversificar sus fuentes de financiamiento y capacitar a funcionarios y empresas en prácticas financieras sostenibles. Por último, la gestión de registros y accesos a portales internacionales asegura que el FAQ esté al tanto de oportunidades de financiamiento y licitaciones, optimizando su capacidad de obtener recursos para proyectos ambientales. Estos esfuerzos combinados no solo mejoran la operación interna del FAQ, sino que también refuerzan su credibilidad y capacidad para atraer inversiones y apoyo a largo plazo.

Componente 2: Alianzas y Colaboración (OE2)

- Estrategia 6: Promoción de la articulación con otras Secretarías del MDMQ
- Estrategia 7: Presencia activa con organizaciones prioritarias
- Estrategia 8: Fortalecimiento de las relaciones con stakeholders clave

El Componente 2: Alianzas y Colaboración (OE2) del plan de posicionamiento estratégico del Fondo Ambiental de Quito (FAQ) se enfoca en fortalecer las conexiones y colaboraciones clave para potenciar el impacto de la institución en la gestión ambiental. Esta estrategia incluye la promoción de la articulación con otras Secretarías del MDMQ (Estrategia 6), lo cual es central para asegurar una implementación cohesiva y efectiva de políticas ambientales a nivel metropolitano. Además, se enfatiza la presencia activa del FAQ con organizaciones prioritarias (Estrategia 7), como ONGs y organismos internacionales,

para ampliar el alcance y fortalecer el apoyo a las iniciativas ambientales. Finalmente, el fortalecimiento de las relaciones con stakeholders clave (Estrategia 8) busca construir una red robusta de colaboración que incluya a inversionistas, filántropos, y entidades del sector privado y público, asegurando así un flujo constante de recursos y conocimientos para impulsar proyectos sostenibles. Estas estrategias, integradas, permiten una sinergia efectiva entre diversos actores, optimizando los esfuerzos del FAQ en la protección y conservación del medio ambiente.

Componente 3: Financiamiento (OE3)

- Estrategia 9: Diversificación de fuentes de financiamiento
- Estrategia 10: Creación de una plataforma de donación online

El Componente 3: Financiamiento (OE3) se centra en asegurar la sostenibilidad financiera del Fondo Ambiental de Quito a través de la diversificación de fuentes de financiamiento y la creación de una plataforma de donación online. La Estrategia 9 propone ampliar las fuentes de financiamiento más allá de las tradicionales, explorando nuevos productos financieros verdes y mecanismos de inversión innovadores. Esto incrementará la resiliencia financiera del FAQ, y atraerá a un conjunto más diverso de inversores interesados en la sostenibilidad ambiental. La Estrategia 10 se

enfoca en la creación de una plataforma de donación en línea, facilitando y aumentando las donaciones tanto de individuos como de empresas. Esta plataforma será clave para captar recursos de manera eficiente y transparente, proporcionando a los donantes una herramienta fácil y segura para contribuir a los proyectos del FAQ. Juntas, estas estrategias no solo garantizarán una base financiera sólida, sino que también promoverán una mayor participación y compromiso de la comunidad y de diversos stakeholders en las iniciativas ambientales del FAQ.

Componente 4: Innovación (OE4)

- Estrategia 11: Creación de proyectos ambientales innovadores
- Estrategia 12: Mantener un inventario actualizado de proyectos ambientales

El Componente 4: Innovación (OE4) del plan de posicionamiento estratégico del FAQ se enfoca en la creación y mantenimiento de proyectos ambientales innovadores. Este componente es esencial para promover la adopción de nuevas tecnologías y prácticas internacionales que puedan abordar de manera efectiva los desafíos ambientales contemporáneos. La Estrategia 11, que se centra en la creación de proyectos ambientales innovadores, busca impulsar iniciativas que protejan

el medio ambiente y generen un impacto positivo en el desarrollo sostenible de la región. Por su parte, la Estrategia 12, orientada a mantener un inventario actualizado de estos proyectos, garantiza que las iniciativas se mantengan relevantes y alineadas con las últimas tendencias y avances tecnológicos. Juntas, estas estrategias refuerzan el compromiso del FAQ con la innovación y la eficiencia en la gestión ambiental, asegurando que los proyectos no solo sean efectivos, sino también sostenibles a largo plazo.

Componente 5: Comunicación y Sensibilización (OE5)

- Estrategia 13: Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales
- Estrategia 14: Diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización
- Estrategia 15: Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias
- Estrategia 16: Página web institucional moderna
- Estrategia 17: Mejora de la comunicación y el marketing digital
- Estrategia 18: Orientación a públicos específicos

El Componente 5: Comunicación y Sensibilización (OE5) está diseñado para fortalecer la capacidad del FAQ de comunicar eficazmente su misión, visión y actividades, promoviendo una mayor participación y compromiso de la comunidad y los stakeholders. Incluye la Estrategia 13, que busca desarrollar un Plan de Comunicación Externo y una Estrategia de Redes Sociales para aumentar la visibilidad y engagement; la Estrategia 14, que se centra en el diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización para educar al público sobre la importancia de la gestión ambiental; la Estrategia 15, que aboga por la creación de boletines informativos y

la participación en eventos y ferias para mantener a los stakeholders informados y comprometidos; la Estrategia 16, que propone mantener una página web institucional moderna para facilitar el acceso a la información; la Estrategia 17, que se enfoca en mejorar la comunicación y el marketing digital para alcanzar un público más amplio; y la Estrategia 18, que orienta los mensajes y materiales de comunicación a públicos específicos, asegurando que sean relevantes y efectivos. Este componente es clave para consolidar la presencia del FAQ en la esfera pública, fomentar la transparencia y fortalecer la confianza y el apoyo de la comunidad y los donantes.

Componente 6: Planificación y Gestión Estratégica (OE6)

- Estrategia 19: Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas
- Estrategia 20: Monitoreo y evaluación continuo

El Componente 6: Planificación y Gestión Estratégica (OE6) se centra en la implementación de prácticas que garanticen el cumplimiento de los objetivos del FAQ a largo plazo mediante una estructura sólida de planificación y gestión. La Estrategia 19, que aboga por el establecimiento de líneas temáticas anuales y capacitaciones continuas, asegura que todos los miembros del FAQ estén alineados con los objetivos y valores de la organización, y estén actualizados con las mejores prácticas y tendencias en gestión ambiental.

La Estrategia 20, que implica el monitoreo y evaluación continuo, permite una revisión constante del progreso y la efectividad de las estrategias implementadas, facilitando la identificación de áreas de mejora y la adaptación proactiva a los cambios y desafíos. Estas estrategias, al fomentar una cultura de aprendizaje continuo y evaluación sistemática, son fundamentales para la eficiencia operativa y el éxito sostenible del FAQ en su misión de promover el desarrollo ambientalmente sostenible en Quito.

Incorporación de la Estrategia de Captación de Recursos

Para integrar la estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera con el plan de posicionamiento del FAQ y asegurar una conexión lógica entre ambos elementos, se parte del marco lógico de la propuesta de estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera (Tabla 8: Marco lógico de la estrategia de captación de recursos (Producto 2)). Esto implica realizar un ejercicio de alineación de los objetivos específicos de la estrategia de posicionamiento con los objetivos parciales (OP) de la estrategia de captación de recursos. Este ordenamiento subordina el plan de posicionamiento a la estrategia de captación de recursos, entendiendo que el posicionamiento debe implementarse para consolidar la gestión de captación de recursos en un círculo virtuoso.

El marco lógico (Tabla 14: Marco lógico de la estrategia de captación de recursos (Producto 2)) proporciona una estructura clara para la planificación y ejecución de actividades que garanticen el cumplimiento de objetivos específicos. Según el Banco Mundial (2020), la aplicación de un marco lógico en la gestión de proyectos asegura una evaluación sistemática y un monitoreo constante, facilitando la identificación de áreas de mejora y la adaptación a los cambios y desafíos. En este contexto, la estrategia de posicionamiento del FAQ debe definirse

para resaltar los logros y la importancia de la captación de recursos para la sostenibilidad financiera, lo que implica comunicar de manera efectiva cómo los recursos captados contribuyen directamente a los objetivos de sostenibilidad ambiental de la organización.

La estrategia de posicionamiento debe incluir mensajes clave que destaquen los éxitos en la captación de recursos y su impacto en la sostenibilidad financiera del FAQ. Según Kotler y Keller (2016), una comunicación efectiva de logros y objetivos es fundamental para fortalecer la percepción y confianza de los stakeholders, lo que a su vez puede incrementar el apoyo y las donaciones. Además, la transparencia en la gestión de recursos y la rendición de cuentas son fundamentales para consolidar la confianza y credibilidad de la organización (Transparency International, 2020).

Para lograr que el FAQ se convierta en una institución financiera líder en el impulso del desarrollo sostenible, es fundamental alinear los objetivos específicos del plan de posicionamiento con los objetivos parciales de la estrategia de captación de recursos. A continuación, se presenta cómo cada objetivo específico del plan de posicionamiento se integra con los objetivos parciales de la estrategia de captación de recursos:

Objetivos específicos:

1. Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ.
2. Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera.
3. Establecer y fortalecer alianzas estratégicas.
4. Implementar mecanismos robustos de transparencia, monitoreo y evaluación.
5. Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores.

Tabla 14: Marco lógico de la estrategia de captación de recursos (Producto 2)

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Objetivo Principal			
Consolidar el FAQ como un gestor e intermediario eficiente y sostenible de fondos públicos, privados y de cooperación para implementar proyectos ambientales que mejoren la calidad de vida y promuevan la sostenibilidad en Quito.	- Número de proyectos financiados. - Incremento en los fondos captados. - Sostenibilidad financiera alcanzada.	- Informes anuales del FAQ. - Reportes financieros. - Evaluaciones externas.	- Apoyo continuo de las autoridades municipales y nacionales. - Estabilidad económica y social.
Objetivos Específicos			
1. Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ.	- Número de capacitaciones realizadas. - Ordenanza aprobada.	- Registros de capacitaciones. - Documentación legal.	- Compromiso del personal. - Disponibilidad de recursos para capacitaciones.
2. Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera.	- Nuevas fuentes de financiamiento identificadas y utilizadas.	- Informes financieros. - Registros de nuevas fuentes de financiamiento.	- Interés de inversionistas y donantes. - Acceso a información sobre nuevas fuentes.
3. Establecer y fortalecer alianzas estratégicas.	- Número de alianzas estratégicas formalizadas.	- Acuerdos de colaboración. - Informes de actividades conjuntas.	- Disposición de empresas y ONGs a colaborar. - Clima de cooperación favorable.

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Objetivos Específicos			
4. Implementar mecanismos robustos de transparencia, monitoreo y evaluación.	- Sistemas de monitoreo implementados. - Auditorías regulares realizadas.	- Informes de auditoría. - Registros de sistemas de monitoreo.	- Acceso a tecnología y sistemas adecuados. - Capacitación del personal en transparencia y monitoreo.
5. Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores.	- Incremento en el número de donantes. - Mayor participación en eventos del FAQ.	- Informes de actividades de marketing. - Encuestas de percepción.	- Interés de la comunidad y donantes en la misión del FAQ. - Disponibilidad de medios de comunicación adecuados.
Resultados Esperados			
Mejora en la capacidad institucional y autonomía operativa del FAQ.	- Ordenanza aprobada. - Capacidad operativa incrementada.	- Documentación legal. - Informes de actividades del FAQ.	- Apoyo continuo de las autoridades. - Compromiso del personal del FAQ.
Incremento en la visibilidad y atractivo del FAQ.	- Incremento en la cobertura mediática. - Mayor número de donantes.	- Informes de marketing. - Registros de donantes.	- Interés de la comunidad y medios de comunicación.
Diversificación de fuentes de financiamiento y reducción de dependencia de ingresos tradicionales.	- Nuevas fuentes de financiamiento utilizadas. - Diversificación de ingresos.	- Informes financieros. - Registros de nuevas fuentes de financiamiento.	- Acceso a información sobre nuevas fuentes. - Interés de inversionistas.
Mayor colaboración y diversificación de recursos.	- Número de alianzas formalizadas. - Recursos adicionales obtenidos.	- Acuerdos de colaboración. - Informes de actividades conjuntas.	- Disposición de empresas y ONGs a colaborar. - Clima de cooperación favorable.
Mejora inmediata en la capacidad técnica y administrativa del personal.	- Número de capacitaciones realizadas. - Mejora en la gestión de proyectos.	- Registros de capacitaciones. - Evaluaciones de desempeño.	- Disponibilidad de recursos para capacitaciones. - Compromiso del personal.

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Resultados Esperados			
Transparencia y rendición de cuentas mejoradas.	- Auditorías realizadas. - Sistemas de monitoreo implementados.	- Informes de auditoría. - Registros de sistemas de monitoreo.	- Acceso a tecnología y sistemas adecuados. - Capacitación del personal en transparencia y monitoreo.
Inclusión y mayor participación comunitaria e institucional.	- Participación en eventos y plataformas del FAQ. - Colaboraciones comunitarias.	- Informes de actividades. - Encuestas de percepción.	- Interés de la comunidad. - Apoyo de instituciones locales.
Componentes y Actividades			
Fortalecimiento Institucional y Legal			
Incorporar una persona jurídica de derecho público con capacidad para ejercer titularidad de derechos fiduciarios.	- Persona jurídica incorporada.	- Documentación legal.	- Apoyo legal y administrativo.
Proponer y aprobar una ordenanza que otorgue mayor autonomía y capacidad operativa al FAQ.	- Ordenanza aprobada	- Documentación legal.	- Apoyo de autoridades municipales.
Redactar acuerdos especiales, manuales de procedimiento y reglamentos de operaciones.	- Documentos redactados y aprobados.	- Documentación del FAQ.	- Disponibilidad de recursos para la redacción de documentos.
Implementar mecanismos de rendición de cuentas y auditorías regulares para mejorar la transparencia.	- Mecanismos implementados. - Auditorías realizadas.	- Informes de auditoría.	- Acceso a recursos para auditorías. - Capacitación del personal.

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Comunicación y Marketing			
Implementar mejoras en la comunicación y el marketing en función de la estrategia de posicionamiento para atraer nuevos donantes.	- Estrategia de comunicación implementada. - Incremento en donantes.	- Informes de actividades de marketing. - Registros de donantes.	- Disponibilidad de medios de comunicación adecuados.
Desarrollar una estrategia de marketing robusta que incluya campañas de sensibilización y promoción del FAQ.	- Estrategia desarrollada e implementada.	- Informes de marketing. - Encuestas de percepción.	- Interés de la comunidad y medios de comunicación.
Exploración de Nuevas Fuentes de Financiamiento			
Identificar y aplicar a programas de financiamiento disponibles a nivel nacional e internacional.	- Programas identificados y aplicados.	- Informes financieros. - Registros de solicitudes.	- Acceso a información sobre programas de financiamiento.
Explorar nuevas fuentes de financiamiento como bonos verdes, fondos internacionales, y asociaciones público-privadas.	- Nuevas fuentes identificadas y utilizadas.	- Informes financieros. - Registros de financiamiento.	- Interés de inversionistas y donantes.
Crear un fideicomiso de administración de inversiones para rentabilizar los recursos financieros disponibles.	- Fideicomiso creado y operando.	- Informes financieros. - Registros de inversiones.	- Apoyo legal y administrativo. - Disponibilidad de recursos.
Alianzas Estratégicas			
Formalizar acuerdos de cooperación con empresas y ONGs para proyectos específicos.	- Acuerdos formalizados. - Proyectos implementados.	- Acuerdos de colaboración. - Informes de actividades conjuntas.	- Disposición de empresas y ONGs a colaborar.

Descripción	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Alianzas Estratégicas			
Establecimiento de alianzas estratégicas con el sector privado y ONGs.	- Alianzas establecidas. - Proyectos implementados.	- Acuerdos de colaboración. - Informes de actividades conjuntas.	- Clima de cooperación favorable.
Desarrollar plataformas y foros de colaboración que permitan la participación de diversos actores en proyectos ambientales.	- Plataformas y foros desarrollados. - Participación activa.	- Informes de actividades. - Encuestas de percepción.	- Interés de la comunidad y actores involucrados.
Capacitación y Fortalecimiento de Capacidades			
Desarrollar e impartir programas de formación continua en gestión de proyectos, financiamiento sostenible, y gobernanza ambiental.	- Programas desarrollados e impartidos. - Personal capacitado.	- Registros de capacitaciones. - Evaluaciones de desempeño.	- Disponibilidad de recursos para capacitaciones. - Compromiso del personal.
Fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias para asegurar la implementación y sostenibilidad de los proyectos a largo plazo.	- Capacidades fortalecidas. - Proyectos sostenibles.	- Informes de proyectos. - Evaluaciones de desempeño.	- Compromiso de la comunidad y las instituciones.
Monitoreo y Evaluación			
Crear procedimientos y herramientas para el seguimiento y evaluación de proyectos.	- Procedimientos y herramientas creados.	- Documentación del FAQ. - Informes de evaluación.	- Acceso a tecnología y sistemas adecuados.
Implementación de estrictos mecanismos de monitoreo y evaluación, y requerimiento de altos estándares de transparencia y sostenibilidad en todos los proyectos financiados.	- Mecanismos implementados. - Proyectos monitoreados y evaluados.	- Informes de auditoría. - Registros de sistemas de monitoreo.	- Capacitación del personal en transparencia y monitoreo.
Implementar tecnologías y sistemas de información geográfica (SIG) para el monitoreo ambiental y la toma de decisiones basada en datos.	- Tecnologías y sistemas SIG implementados. - Decisiones informadas por datos.	- Informes de monitoreo. - Evaluaciones de impacto ambiental.	- Acceso a tecnología y sistemas adecuados. - Capacitación del personal en el uso de SIG.

Alineación de Objetivos de la estrategia de captación con Propuesta de posicionamiento

La integración de los componentes transversales del plan de posicionamiento con los objetivos específicos del plan de captación de financiamiento se enfoca en fortalecer las capacidades institucionales, diversificar fuentes de financiamiento, establecer alianzas estratégicas, mejorar la transparencia y aumentar la visibilidad del FAQ. Esto se logra a través de acciones concretas y medibles que se alinean con los objetivos estratégicos del FAQ, asegurando su sostenibilidad y eficacia a largo plazo.

Para integrar los componentes transversales del plan de posicionamiento con los objetivos específicos del plan de captación expuestos en Tabla 8: Marco lógico de la estrategia de captación de recursos (Producto 2), se debe realizar una alineación estratégica entre ambos documentos. A continuación, se presenta la integración de objetivos, lo que incluye la integración de las estrategias de posicionamiento:

Objetivos Específicos del Plan de Captación

1. Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ
2. Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera
3. Establecer y fortalecer alianzas estratégicas
4. Implementar mecanismos robustos de transparencia, monitoreo y evaluación
5. Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores

Objetivos Específicos del Plan de Posicionamiento

1. Fortalecer la gobernanza y gestión interna del FAQ para mejorar su eficiencia, transparencia y rendición de cuentas.
2. Ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas con actores clave para potenciar el impacto del FAQ en la gestión ambiental.
3. Diversificar las fuentes de financiamiento para asegurar la sostenibilidad financiera del FAQ.
4. Desarrollar e implementar proyectos ambientales innovadores que contribuyan a la protección del medio ambiente y al desarrollo sostenible.
5. Fortalecer la comunicación y sensibilización sobre la importancia de la gestión ambiental para promover la participación ciudadana y el compromiso con la sostenibilidad.
6. Implementar un sistema de planificación y gestión estratégica para garantizar el cumplimiento de los objetivos del FAQ a largo plazo.

Integración de Componentes Transversales

Esta integración asegura que cada componente transversal del plan de posicionamiento está alineado con los objetivos específicos del plan de captación de recursos, fortaleciendo así la efectividad y sostenibilidad de las acciones del FAQ. Esta sinergia permite que

las estrategias de comunicación, financiamiento, gobernanza, alianzas e innovación se implementen de manera cohesiva, optimizando los recursos y esfuerzos del FAQ para alcanzar sus metas institucionales.

1. Objetivo Específico 1: Fortalecer las capacidades institucionales y legales del FAQ

A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)

- o Estrategia 1: Fortalecimiento de Relaciones con Instancias Gubernamentales y Municipales
- o Estrategia 2: Obtención de certificaciones de calidad y transparencia
- o Estrategia 3: Participación en actividades de levantamiento de fondos

B. Planificación y Gestión Estratégica (OE6)

- o Estrategia 19: Establecimiento de Líneas Temáticas Anuales y Capacitaciones Continuas
- o Estrategia 20: Monitoreo y evaluación continuo

2. Objetivo Específico 2: Diversificar las fuentes de financiamiento y asegurar la sostenibilidad financiera

A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)

- o Estrategia 4: Desarrollo de Programas de Educación Financiera

B. Financiamiento (OE3)

- o Estrategia 9: Diversificación de fuentes de financiamiento
- o Estrategia 10: Creación de una plataforma de donación online

C. Innovación (OE4)

- o Estrategia 11: Creación de proyectos ambientales innovadores
- o Estrategia 12: Mantener un inventario actualizado de proyectos ambientales

3. Objetivo Específico 3: Establecer y fortalecer alianzas estratégicas

A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)

o Estrategia 5: Gestión de Registros y Accesos a Portales Internacionales

B. Alianzas y Colaboración (OE2)

o Estrategia 6: Promoción de la articulación con otras Secretarías del MDMQ

o Estrategia 7: Presencia activa con organizaciones prioritarias

o Estrategia 8: Fortalecimiento de las relaciones con stakeholders clave

4. Objetivo Específico 4: Implementar mecanismos robustos de transparencia, monitoreo y evaluación

A. Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Interna (OE1)

o Estrategia 2: Obtención de certificaciones de calidad y transparencia

C. Planificación y Gestión Estratégica (OE6)

o Estrategia 20: Monitoreo y evaluación continuo

5. Objetivo Específico 5: Aumentar la visibilidad y atractivo del FAQ para donantes y colaboradores

A. Comunicación y Sensibilización (OE5)

o Estrategia 13: Plan de Comunicación Externo y Estrategia de Redes Sociales

o Estrategia 14: Diseño e implementación de una campaña de información y sensibilización

o Estrategia 15: Creación de Boletines Informativos y Participación en Eventos y Ferias

o Estrategia 16: Página web institucional moderna

o Estrategia 17: Mejora de la comunicación y el marketing digital

o Estrategia 18: Orientación a públicos específicos

Anexo 2. Encuesta personal del FAQ

Marca temporal	5/7/24 15:39	8/7/24 7:36	8/7/24 15:03	8/7/24 15:05	8/7/24 15:10	8/7/24 15:18	8/7/24 16:04	9/7/24 16:49	10/7/2024 3:27
¿Considera que los proyectos ambientales actuales son suficientemente innovadores para atraer a posibles donantes?	SI	SI	NO	Parcialmente	NO	Parcialmente	NO	Parcialmente	NO
¿Cómo evalúa la coordinación con los técnicos de la Secretaría de Ambiente en la creación de proyectos innovadores?	Regular	Bueno	Regular	Bueno	Bueno	Bueno	Regular	Regular	Bueno
¿Qué sugerencias tiene para mejorar la innovación en los proyectos ambientales?	No tengo sugerencias	Establecer un horario fijo en la semana para reuniones preestablecidas con personal técnico para diseño y revisión.	Articulación con actores relevantes y de diversos segmentos.	Propiciar transferencia de conocimientos con países desarrollados	NA	Incluir tendencias tecnológicas como IA en los proyectos	Contar con un equipo técnico que escriba proyectos ambientales	Incluir temas de sostenibilidad con el desarrollo de mecanismos financieros innovadores en las propuestas de proyectos.	Fortalecer el equipo técnico
¿Qué tan efectiva es la articulación con otras Secretarías del MDMQ en temas ambientales?	Efectiva	Efectiva	Efectiva	Poco efectiva	Efectiva	Poco efectiva	Poco efectiva	Efectiva	Efectiva
¿Cuáles Secretarías podrían colaborar más estrechamente con el Fondo Ambiental?	RSE	Ambiente, Movilidad, Desarrollo Económico y Productivo, Salud	Secretaría de Educación, Territorial y de Participación, EP de Agua, EP de Residuos, Secretaría de Cultura, Secretaría de Salud	Movilidad y Hábitat	Secretaría de educación	En mi opinión deberían ser todas	Todas	Secretaría de Ambiente, Secretaría de Territorio, Secretaría de Salud, Secretaría de Hábitat, Secretaría de Movilidad.	Secretaría de Movilidad, Territorio, Participación Ciudadana, Ambiente
¿Qué iniciativas específicas propondría para mejorar esta articulación?	MAILING INTERNO	Diseñar líneas temáticas base cada año, ejemplo: seguridad alimentaria y ambiente; empleos verdes; quebradas; etc.	Gestión con la empresa privada, academia y ONGs	Movilidad y ciudades sostenibles	NA	Socializar los proyectos con las Secretarías que tengan injerencia en ellos	Voluntad Política	Movilidad Sostenible, parques fotovoltaicos	Reuniones de trabajo sobre proyectos ambientales

Marca temporal	5/7/24 15:39	8/7/24 7:36	8/7/24 15:03	8/7/24 15:05	8/7/24 15:10	8/7/24 15:18	8/7/24 16:04	9/7/24 16:49	10/7/2024 3:27
¿Cree que es necesario diseñar e implementar una campaña de información y sensibilización para fomentar las donaciones ciudadanas?	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
¿Qué medios de comunicación considera más efectivos para esta campaña?	Televisión	Redes sociales	Radio	Redes sociales	Redes sociales	Redes sociales	Redes sociales	Redes sociales	Redes sociales
¿Qué mensajes clave deberían incluirse en la campaña?	SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Lo que su aporte les brinda en contraprestación. Ej: tributaria	Presentación del Fondo Ambiental, la capacidad de gestión.	Conciencia impactos negativos	Destino de los recursos recaudados.	Sostenibilidad, ambiente, energías renovables	Quito Tierra de osos	conservación de alguna especie	Objetivos y metas de la ciudad a través del Fondo Ambiental
¿El inventario de proyectos ambientales innovadores está actualizado?	No	No estoy seguro/a	No	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No	No	No
¿Qué mejoras propondría para mantener estos inventarios actualizados y efectivos?	LEVANTAR LINEA BASE DE PROYECTOS	Reuniones técnicas para conocer las prioridades alineadas al PMDOT PGUS	Levantamiento de información.	desarrollo de sistema informático	NA	Disponibilizar esa información en la página web del FAQ	Dar seguimiento a todos	un MRV	NA
¿El Fondo Ambiental tiene acceso adecuado a los portales de organismos internacionales para recibir información sobre licitaciones vigentes?	No	No estoy seguro/a	Si	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No	No	No estoy seguro/a

Marca temporal	5/7/24 15:39	8/7/24 7:36	8/7/24 15:03	8/7/24 15:05	8/7/24 15:10	8/7/24 15:18	8/7/24 16:04	9/7/24 16:49	10/7/2024 3:27
¿Qué acciones se han tomado para gestionar estos registros y accesos?	INSCRIPCION EN WEB PAGE	no conozco	Acercamientos a través de reuniones, redes sociales, ser miembros de redes a nivel nacional e internacional.	NA	NA	No estoy seguro si se han tomado acciones	Buscar la manera Política para poder cambiar la ordenanza	Se ha creado un drive en el cual se ha incluido la información de las convocatorias sin embargo es una información muy manual	NA
¿Qué mejoras propondría en este aspecto?	QUE TODOS LOS FUNCIONARIOS SE INSCRIBAN	no conozco	Contar con una base de convocatoria a nivel nacional e internacional	Realizar mesas técnicas o espacios participativos con posibles cooperantes.	NA	Centralizar esta información en una base de datos	Cambiar la ordenanza	Tener un sistema automatizado	NA
¿El Fondo Ambiental participa activamente en ferias, seminarios, eventos y capacitaciones para generar potenciales levantamientos de fondos?	Si	Si	Si	Si	Si	Si	No estoy seguro/a	No	No estoy seguro/a
¿Qué actividades considera más efectivas para generar acercamientos y levantar fondos?	LOS EVENTOS INTERNACIONALES	eventos con empresarios locales	Red de contactos.	mesas técnicas o paneles	Acercamiento con las entidades y mesas de trabajo	Se debería preparar los proyectos por un tiempo largo, dependiendo el proyecto diría entre 6 meses a un año, y con el proyecto maduro hacer las postulaciones	Foros	Contar con un portafolio de proyectos para la postulación y difusión	NA
¿El Fondo Ambiental tiene una presencia activa y permanente con organizaciones que promueven el apoyo a iniciativas ambientales?	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	Si	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	Si	Si	Si	Si
¿Qué acciones adicionales recomendaría para fortalecer esta presencia?	DISPONER DE UN NEWSLETTER EN PAGINA WEB. INFORMAR VIA MAILS LAS ACTUALIZACIONES	no conozco	Espacios de encuentro y discusiones.	mayor promoción	NA	Compartir a las organizaciones el portafolio de proyectos del fondo ambiental	FOROS	Participar activamente en los eventos que realicen dichas instituciones	NA

Marca temporal	5/7/24 15:39	8/7/24 7:36	8/7/24 15:03	8/7/24 15:05	8/7/24 15:10	8/7/24 15:18	8/7/24 16:04	9/7/24 16:49	10/7/2024 3:27
¿Las acciones de las empresas y organismos aliados al Fondo Ambiental son difundidas adecuadamente en las redes sociales y otros medios?	No estoy seguro	Si	Si	No	Si	Si	No estoy seguro	No	Si
¿Qué sugerencias tiene para mejorar la visibilidad de estas alianzas?	MOSTRAR LISTADO DE ALIANZAS EN WEB PAGE	NA	Comunicación permanente	promoción por redes	NA	Pautar	Mejorar la estructura y contar con un equipo de comunicación	Que se etiquete al fondo en cada una de las publicaciones donde el fondo aporte	NA
¿El Fondo Ambiental está explorando y desarrollando nuevos mecanismos de financiación de manera efectiva?	No	No estoy seguro	Si	No estoy seguro	Si	Si	No	Si	No estoy seguro
¿Qué fuentes de financiamiento adicionales propondría explorar?	GENERACION DE INGRESOS DE AUTOGESTION	NA	Administración de fondos de diversas fuentes, acercamiento con grandes fondos ambientales.	NA	NA	No conozco fuentes adicionales	Levantamiento de fondos	Filantropía	Empresa privada
¿El Fondo Ambiental ha obtenido certificaciones que acrediten la calidad y transparencia de sus procesos?	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No	No	No
¿Qué certificaciones adicionales recomendaría obtener?	CARBONO NEUTRALIDAD	NA	Aquellas enfocadas en auditorías	NA	NA	No conozco de certificaciones adicionales	ISO	ISO, certificación empresa B, certificación en finanzas sostenibles	NA

Marca temporal	5/7/24 15:39	8/7/24 7:36	8/7/24 15:03	8/7/24 15:05	8/7/24 15:10	8/7/24 15:18	8/7/24 16:04	9/7/24 16:49	10/7/2024 3:27
¿La página web del Fondo Ambiental está actualizada y tiene una imagen impactante?	No	Si	No	Si	Si	No	No estoy seguro/a	Si	Si
¿Qué mejoras propondría para la página web?	COLOCAR UN BOTON DE DONACIONES	NA	Actualización	mayor difusión de actividades desarrolladas	NA	Actualizar la página	Fortalecer el área de comunicación	Un boton de donaciones que incluya los proyectos vigentes	Actualizaciones
¿El Fondo Ambiental tiene vínculos fuertes con instancias gubernamentales y municipales relevantes?	Si	Si	Si	No estoy seguro/a	Si	Si	No estoy seguro/a	Si	No estoy seguro/a
¿Qué acciones recomendaría para fortalecer estos vínculos?	ESTABLECER COMUNICACIONES TECNICAS	NA	Intercambios de experiencias.	mesas técnicas que expliquen resultados obtenidos	NA	Hacer lobby	NA	Elaboración de propuestas de proyectos en conjunto	NA
¿Los funcionarios del Fondo Ambiental reciben capacitación adecuada en la aplicación de licitaciones internacionales?	No	No estoy seguro/a	No	No estoy seguro/a	No	No estoy seguro/a	No estoy seguro/a	No	No
¿Qué tipos de capacitación adicional recomendaría?	SOBRE ELABORACION DE NOTAS DE CONCEPTO	NA	Formulación de proyectos y gestión de la cooperación internacional	NA	NA	No conozco capacitaciones adicionales	NA	BID, Banco Mundial	Captación de recursos, liquidación de convenios internacionales

Marca temporal	5/7/24 15:39	8/7/24 7:36	8/7/24 15:03	8/7/24 15:05	8/7/24 15:10	8/7/24 15:18	8/7/24 16:04	9/7/24 16:49	10/7/2024 3:27
¿El Fondo Ambiental tiene un plan de comunicación efectivo?	No	Si	Si	No	Si	Si	No estoy seguro/a	No	Si
¿Qué mejoras propondría para el plan de comunicación?	CONFECCIONAR UNA ESTRATEGIA DE COMUNICACION INTERNA Y EXTERNA	NA	Redacción del plan de comunicación	mayor participación en medios	NA	Ninguna que identifique	NA	Esta en construcción	Formulación y ejecución del plan de comunicación

Anexo 3. Publicaciones en LinkedIn - Facebook

Nota: Los mensajes en LinkedIn son similares en contenido a los publicados en la red social Facebook

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>DIA DEL PADRE; hashtag#UnDíaComoHoy Celebramos a quienes nos enseñaron a amar y proteger a la ciudad más linda del mundo.</p> <p>Gracias a todos los padres por su dedicación y su compromiso inquebrantable no solo con sus familias, sino también con el cuidado del ambiente y la conservación de nuestra querida ciudad.</p> <p>hashtag#QuitoRenace</p>	DIA ESPECIAL	8
<p>AGENDA DE INVESTIGACION AMBIENTAL; hashtag#FondoAmbientallnforma Continuamos construyendo la Agenda de Investigación Ambiental para el DMQ, una herramienta que servirá para la aplicación de políticas públicas locales.</p> <p>En colaboración con WCS Ecuador, hemos desarrollado un taller con instituciones municipales y la academia para consolidar las áreas temáticas de los ejes estratégicos de este insumo, basándonos en la demanda real de información ambiental.</p> <p>En este encuentro, hemos potenciado el flujo de información y fortalecido la toma de decisiones informadas y efectivas.</p> <p>Con acciones hacia un futuro más sostenible y la Agenda de Investigación Ambiental hashtag#QuitoRenace</p>		49
<p>hashtag#FondoAmbientallnforma Canalizamos recursos económicos y asistencia técnica del sector privado y organismos no gubernamentales.</p> <p>Hoy, en el Colegio Municipal Juan Wisneth, inauguramos el espacio "Quito Pacha" dentro del "Programa de Educación Ambiental para el Desarrollo Sostenible y Buenas Prácticas Ambientales" de la Secretaría de Ambiente Quito, con el apoyo de la Secretaría de Educación, Recreación y Deporte y el financiamiento de la empresa Bupa Ecuador.</p> <p>Quito Pacha es una iniciativa impulsada por el Fondo Ambiental de Quito que surge como respuesta al distanciamiento con la naturaleza, invitándonos a reconectar con nuestro entorno, valorar y proteger los espacios verdes.</p>		17

Mensaje	Detalle	Clicks
Sembrando vida para cultivar nuestra biodiversidad hashtag#QuitoRenace		
FINANZAS SOSTENIBLES; #FondoAmbientalinforma El Fondo Ambiental de Quito canaliza la asistencia técnica del GGGI Latin America & the Caribbean para capacitar en finanzas sostenibles a funcionarios de 22 instituciones municipales generadoras de política pública.		16
FINANZAS SOSTENIBLES; #FinanzasSostenibles El Fondo Ambiental de Quito canalizó la colaboración con GGGI Latin America & the Caribbean para llevar a cabo el Taller de Finanzas Sostenibles. Este programa tiene como objetivo proporcionar los conocimientos necesarios para la formulación, diseño, ejecución y evaluación de proyectos de conservación y cambio climático. Hoy marcamos un hito importante: Quito se convierte en el primer municipio en certificar a sus funcionarios en finanzas sostenibles. Este logro destaca nuestro compromiso con la innovación, posicionándonos como un referente en la promoción de prácticas sostenibles. El taller se está desarrollando en FLACSO Ecuador (cuenta oficial) ✓, gracias a nuestra alianza con el Laboratorio de Interculturalidad - FLACSO. Trabajando juntos por una ciudad más verde, sostenible y próspera hashtag#QuitoRenace		57
EDUCACION AMBIENTAL; #DíaMundialdelAmbiente ¡Buenas noticias para el ambiente y la educación en Quito! Hoy, en el Día Mundial del Ambiente, desde el Fondo Ambiental de Quito celebramos la firma del convenio entre la Secretaría de Ambiente Quito y el Colegio Johannes Kepler, con nosotros como testigos de honor. Este acuerdo fortalecerá los lazos de cooperación para brindar asistencia técnica y apoyo en el desarrollo de programas de educación ambiental y gestión climática en nuestra ciudad. Este convenio no solo busca educar y sensibilizar a los jóvenes sobre la importancia del cuidado del ambiente, sino también crear espacios de participación y desarrollo de iniciativas, proyectos y políticas ambientales para el bienestar de nuestra comunidad. Encaminados hacia una ciudad más verde y sostenible hashtag#QuitoRenace		50

Mensaje	Detalle	Clicks
MES DE LA BIODIVERSIDAD; hashtag#MesBiodiversidadEc El Fondo Ambiental Quito canalizó el apoyo de Fundación EcoCiencia, Fundación Zoológica del Ecuador y otras instituciones aliadas para la realización del taller “Aportes de la niñez para la Agenda de Investigación Ambiental del DMQ”, donde 60 niñas y niños de diferentes unidades educativas de áreas urbanas como rurales, participaron en una experiencia científica y artística. A través de estrategias pedagógicas, los pequeños aprendieron sobre biodiversidad y plasmaron sus perspectivas, experiencias y visiones sobre el cuidado y la conservación ambiental. Este valioso aporte de la niñez se suma a la construcción de la Agenda, que permitirá coordinar la investigación, el desarrollo y la innovación. Y se ha consolidado como un espacio de edificación colectiva, promoviendo la participación y la implementación de acciones coordinadas que refuercen el trabajo en pro del ambiente en la ciudad. Con la biodiversidad y la Agenda de Investigación Ambiental hashtag#QuitoRenace		25
CERO EMISIONES; #QuitoSostenible Es una realidad la asistencia técnica hashtag#CeroEmisiones para Quito en el marco de la INICIATIVA LANESHIFT. Como resultado del trabajo liderado por el Fondo Ambiental de Quito con el apoyo de C40 Cities la ciudad inicia la descarbonización del transporte de carga. Hoy se presentó el diagnóstico a cargo del equipo consultor, un análisis preliminar de necesidades técnicas y costos de diversas tipologías de vehículos de servicios de recolección de residuos, el análisis operativo, social, territorial y de infraestructura, sí como la estimación de la huella de carbono institucional. Esta asistencia técnica por aproximadamente USD 300.000 y canalizada a través del Fondo Ambiental de Quito, está directamente vinculada a las iniciativas de transporte no motorizado en el Distrito Metropolitano de Quito. Tiene como objetivo apoyar dos frentes principales: → La introducción de flota cero emisiones en los servicios de aseo y recolección de residuos en el Distrito Metropolitano de Quito. → Promover el ascenso tecnológico del transporte de carga cero emisiones en la capital. Promoviendo el desarrollo hacia la acción climática en el sector del transporte hashtag#QuitoRenace		30

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>AGENDA DE INVESTIGACION; ¡Continuamos con la construcción de la Agenda de Investigación Ambiental para el DMQ!</p> <p>Con el apoyo de WCS Ecuador, el Fondo Ambiental de Quito reunió a instituciones municipales y universidades para consolidar las áreas temáticas de los ejes estratégicos de la Agenda de Investigación.</p> <p>Esta herramienta será clave para la aplicación de políticas públicas locales, mejorando el flujo de información y fortaleciendo decisiones informadas.</p>		15
<p>#DíaDelNiño Trabajamos para mejorar la calidad de vida de las niñas y niños, quienes son los guardianes del patrimonio natural de la ciudad más linda del mundo. Con cada sonrisa y gesto de ternura, promovemos un futuro más verde y sostenible hashtag#QuitoRenace</p>	DIA ESPECIAL	9
<p>#MesBiodiversidadEc En el marco de la celebración del Día de la Biodiversidad, hoy desarrollamos un taller participativo donde nuestros pequeños exploradores se unen para observar, aprender y compartir sus ideas sobre la naturaleza. Esta actividad es parte de la construcción de la Agenda de Investigación Ambiental del Distrito Metropolitano de Quito, una herramienta esencial de coordinación y planificación interinstitucional que servirá para la toma de decisiones basadas en la ciencia, un proceso liderado por el Fondo Ambiental de Quito.</p> <p>A través de la biodiversidad y la Agenda Ambiental hashtag#QuitoRenace</p>		22
<p>#QuitoPostula El Fondo Ambiental de Quito invita a proveedores a participar en el proceso de contratación pública: "Contratación de seguro de fidelidad tipo blanket de los empleados"</p> <p>Cierre de postulación</p> <p>📅 Lunes, 3 de junio de 2024 🕒 Hasta las 13h40 📧 Para más información: https://n9.cl/ww6adm</p>	ADQUISICIONES	8

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>hashtag#FondoAmbientalinforma Gracias al convenio interinstitucional con WWF Ecuador, se ha establecido un marco de cooperación en asistencia técnica. Invitamos a personas naturales y jurídicas a presentar su oferta técnica y económica para la consultoría: Elaboración de carteras de proyectos de acción climática y presentación de un proyecto de adaptación climática del Distrito Metropolitano de Quito.</p> <p>📅 Postula hasta el miércoles 5 de junio de 2024: https://bit.ly/47HsJzl ✉ Envía tu propuesta a: cambioclimatico@wwf.org.ec con copia a cristina.garcia@wwf.org.ec</p>	CONVOCATORIA	40
<p>AGENDA DE INVESTIGACION; #FondoAmbientalinforma En el marco de la celebración del "Mes de la Biodiversidad", el Fondo Ambiental Quito llevó a cabo el taller "Aportes de la niñez para la Agenda de Investigación Ambiental del DMQ". Este evento reunió a 60 niñas y niños, quienes desarrollaron su creatividad y conciencia ecológica. Los participantes integraron el arte y la ciencia para abordar los retos ambientales que enfrenta la ciudad.</p> <p>📅 https://n9.cl/pfakh hashtag#QuitoRenace</p>		9
<p>Este evento reunió a 60 niñas y niños, quienes desarrollaron su creatividad y conciencia ecológica. Los participantes integraron el arte y la ciencia para abordar los retos ambientales que enfrenta la ciudad.</p> <p>📅 https://n9.cl/pfakh hashtag#QuitoRenace</p>		

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>#RendiciónDeCuentas2023 Después de haber presentado en acto oficial el informe de gestión 2023, es importante conocer si tienes sugerencias. Tu participación fortalece el proceso de transparencia.</p> <p>✓ Formula tus aportes aquí: https://lnkd.in/eXFSPDMb O envíalas a fambiental@quito.gov.ec</p>		6
<p>FINANZAS SOSTENIBLES; Quito se convierte en el primer municipio en certificar a sus funcionarios en finanzas sostenibles.</p> <p>El Fondo Ambiental canaliza la colaboración del GGGI Latin America & the Caribbean e inaugura el taller de Finanzas Sostenibles, un programa de fortalecimiento que capacitará a los participantes en el diseño, ejecución y evaluación de proyectos de conservación y cambio climático, beneficiando a nuestra ciudad y al bienestar global.</p>		37
<p>MECANISMO FINANCIERO; El Fondo Ambiental de Quito se consolida como mecanismo financiero innovador y sostenible de Quito</p> <p>Mediante resolución 013-2024 de la Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito, se dispone que a través del Fondo Ambiental se financien, gestionen y administren recursos económicos nacionales e internacionales para impulsar planes, programas y proyectos que protejan la biodiversidad, los recursos naturales e hídricos de la capital, así como acciones para enfrentar el cambio climático. Todas las dependencias municipales canalizarán el financiamiento sostenible a través del Fondo Ambiental con el fin de acceder a capital económico y asistencia técnica que permitan promover la política pública.</p>		58

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>CINE AMBIENTAL; hashtag#QuitoSostenible El Fondo Ambiental de Quito participa en la novena edición de hashtag#ECOador Festival Internacional de Cine Ambiental como parte de la agenda cultural de Quito. El propósito de este encuentro es incentivar una cultura ambiental y la toma de consciencia colectiva sobre los desafíos del cambio climático.</p> <p>Con conciencia y responsabilidad ambiental hashtag#QuitoRenace</p>		11
<p>C40; Durante el hashtag#ForoUrbanShift América Latina, C40 Cities organizó el Encuentro Ciudades-Empresas para fomentar la colaboración público-privada en torno a una amplia gama de intervenciones urbanas sostenibles, incluida la bioeconomía.</p> <p>👤 Mónica Reinoso P., Directora Ejecutiva del Fondo Ambiental de Quito, explica cómo su diálogo con representantes del sector privado está abriendo las puertas a una mayor colaboración en torno a proyectos ecológicos en Quito. 🌱</p> <p>Global Environment Facility World Resources Institute WRI Brasil FUNBIO - Fundo Brasileiro para a Biodiversidade</p>		41
<p>hashtag#QuitoPostula El Fondo Ambiental de Quito requiere contratar los servicios de un/a RESPONSABLE TÉCNICO Y DE LEVANTAMIENTO DE FONDOS Envía tu hoja de vida aquí: fambiental@quito.gov.ec Cierre de postulación: 📅 Viernes, 17 de mayo de 2024 hashtag#QuitoRenace</p>	ADQUISICIONES	78

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>ALIANZAS; Fortalecemos el vínculo entre el sector público y privado</p> <p>En el marco del lanzamiento del programa hashtag#GoGreenPlus de DHL, el Municipio de Quito recibe un aporte económico que fortalecerá los procesos de educación ambiental, contribuyendo a la conservación y protección de la biodiversidad y el patrimonio natural.</p> <p>DHL Express Mónica Reinoso P.</p>		15
<p>hashtag#QuitoPostula El Fondo Ambiental de Quito invita a proveedores a participar en el proceso de contratación pública: Adquisición de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 vehículo aéreo no tripulado (UAV) multirotor con soporte de sistema (Real Time Kinematic) RTK, cámara fotogramétrica incluida, estación de procesamiento de datos fotogramétricos. ✓ 1 Vehículo aéreo no tripulado (UAV) multirotor con sistema (Real Time Kinematic) RTK, cámara multiespectral incluida y una estación de procesamiento de datos fotogramétricos. <p>Cierre de postulación: 📅 Martes, 7 de mayo de 2024 🕒 Hasta las 17h30 📄 Para más información: https://n9.cl/faquito</p>	ADQUISICIONES	7
<p>CONSERVACION; Sociedad comprometida con la conservación en espacios naturales</p> <p>Como resultado del proyecto de información científica destinada a la conservación del oso andino y con una inversión de \$30,000 en el marco de la XIII Convocatoria de Fondos Concursables del Fondo Ambiental, se socializa el Manual de Buenas Prácticas Turísticas, un paso significativo hacia la armonización de la convivencia humana con nuestra fauna nativa.</p>		11

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>CONSERVACION; Sociedad comprometida con la conservación en espacios naturales</p> <p>Como resultado del proyecto de información científica destinada a la conservación del oso andino y con una inversión de \$30,000 en el marco de la XIII Convocatoria de Fondos Concursables del Fondo Ambiental, se socializa el Manual de Buenas Prácticas Turísticas, un paso significativo hacia la armonización de la convivencia humana con nuestra fauna nativa.</p>		
<p>#QuitoPostula El Fondo Ambiental de Quito invita a proveedores a participar en el proceso de contratación pública: "Contratación del servicio de alquiler de tres camionetas con conductor de uso exclusivo de la Dirección de Recursos Naturales" Cierre de postulación: 📅 Martes, 7 de mayo de 2024 🕒 Hasta las 08h00 📄 Para más información: https://lnkd.in/d48K-RRm hashtag#QuitoRenace</p>	ADQUISICIONES	12
<p>Quito se adhiere al Programa Ecuador Carbono Cero 🌱</p> <p>Esta vinculación es clave para la capital. A través del Fondo Ambiental de Quito como mecanismo financiero, tanto instituciones como empresas municipales podrán acceder a incentivos y beneficios por medio de proyectos de compensación de mitigación y adaptación al cambio climático. Este paso representa un compromiso hacia un desarrollo responsable, equitativo y en armonía con nuestro entorno.</p> <p>https://lnkd.in/eemvfr4U</p>		67

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>#QuitoPostula El Fondo Ambiental de Quito invita a proveedores a participar en el proceso de contratación pública: "Adquisición de equipos tecnológicos y multimedia para la implementación sistemática en el proceso de formación en buenas prácticas ambientales" Cierre de postulación: 📅 Miércoles, 8 de mayo de 2024 🕒 Hasta las 12h00 📧 Para más información: https://lnkd.in/eSXUUEs3</p>	ADQUISICIONES	9
<p>#FondoAmbientalinforma Realizamos la socialización del "Manual de buenas prácticas turísticas para la observación del oso andino y otros mamíferos emblemáticos en los páramos orientales de Quito" con la comunidad Tambo Córdor, ONG, operadores turísticos, academia y otros actores para ampliar los criterios e información contenida en esta publicación y que fue construida de forma colectiva. Esta es una iniciativa conjunta entre la Universidad San Francisco de Quito, Fondo Ambiental Quito y Secretaría de Ambiente Quito que genera información científica destinada a contribuir la conservación de este emblemático mamífero. Este proyecto se lleva a cabo gracias a una inversión de USD 30.000 en el marco de la XIII Convocatoria de Fondos Concursables del Fondo Ambiental. Por la conservación de nuestro entorno hashtag#QuitoRenace</p>		37
<p>#RendiciónDeCuentas2023 El Fondo Ambiental Quito tiene el agrado de invitar a usted a la presentación de su "Rendición de cuentas 2023" 📅 Fecha: Lunes, 13 de mayo de 2024 🕒 Hora: 14h00 📍 Lugar: Salón Protocolar del Centro Cultural Metropolitano (García Moreno N3-151 y Espejo) Sé parte de este compromiso con la transparencia Con participación ciudadana hashtag#QuitoRenace</p>		9

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>hashtag#FondoAmbientalinforma Quito está presente en el URBANSHIFT FORO DE AMÉRICA LATINA en Belém - Brasil, a través del Fondo Ambiental Quito participaremos en el panel titulado "Money does grow on trees". En este espacio se discutirá cómo las ciudades están aprovechando sus recursos naturales para crear entornos locales en armonía con la naturaleza. Además, se expondrá el trabajo actual de la ciudad en la implementación de la Ordenanza Azul - Verde, que promueve soluciones basadas en la naturaleza en la ciudad. UrbanShift</p>		26
<p>En hashtag#GGGI Ecuador exploramos de la mano con nuestros aliados estratégicos del gobierno estatal, acciones que permitan seguir impulsando el hashtag#CrecimientoVerde en el país. 🌍❤️ ★ Conoce el resumen de las actividades realizadas en los primeros días del 2024 aquí ↓ 👉 Encuentro con el hashtag#MEF y el hashtag#MAATE Durante la visita de nuestro Director Regional, Ferruccio Santetti y nuestra Representante de la Región Andina, Tatiana Escovar Fadul junto con el equipo de GGGI en hashtag#Ecuador sostuvimos reuniones con el Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica y Ministerio de Economía y Finanzas, para discutir iniciativas que permitan movilizar recursos para proyectos sostenibles y estratégicos para el país. 👉 Convenio con hashtag#CONAFIPS Asimismo, junto a la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias firmamos un convenio con el objetivo de: Facilitar la cooperación entre las dos organizaciones. ▶ Fortalecer la capacidad institucional de CONAFIPS. ▶ Promover programas y actividades de finanzas sostenibles. ▶ Contribuir activamente a las metas de sostenibilidad y cambio climático a nivel nacional y global. 👉 Agenda ambiental en hashtag#Quito De igual manera, junto a Santiago Sandoval Gallardo de la Secretaría Ambiental del Quito y Mónica Reinoso P. del Fondo Ambiental de Quito discutimos sobre el fortalecimiento de la agenda ambiental en el Distrito Metropolitano de Quito, y acordamos brindar asistencia técnica que permita al distrito enfrentar los retos del cambio climático.</p>		53

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>👉 Convenios para la hashtag#mitigación del hashtag#cambioclimático</p> <p>Firmamos un convenio para apoyar estudios de ampliación del metro de Quito 🚇, proyectos de tratamiento de aguas residuales y acciones de mitigación del cambio climático, generando empleos verdes y contribuyendo al desarrollo sostenible del país. 🌱</p> <p>Exploramos nuevas colaboraciones claves con el Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., principal financista de gobiernos locales. Nuestra primera reunión con el Banco incluyó:</p> <p>Identificación de líneas de cooperación en finanzas verdes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Asistencia técnica para formular productos financieros sostenibles. ▶ Intercambio de experiencias y fortalecimiento de capacidades. ▶ Formulación de un Memorandum de Entendimiento que permita un trabajo entre las partes de largo plazo. <p>🌍 En hashtag#GGGIEcuador, avanzamos hacia un futuro más verde y resiliente.</p> <p>Stefany Merlo, Jacob R. Hidrowoh Eguiguren, Michelle Cevallos, Nicolás Zambrano, Christian Cutiupala</p>		
<p>#DíadelaTierra Celebremos la 54 edición del Día Mundial de la Tierra.</p> <p>Desde su creación, el Fondo Ambiental de Quito ha sido un pilar fundamental en la protección y gestión integral de nuestros recursos naturales. Trabajamos promoviendo la sostenibilidad para proteger nuestro hogar común.</p> <p>Nuestra misión se traduce en acciones concretas: administrar recursos nacionales e internacionales para financiar y ejecutar planes, programas y proyectos ambientales participativos, integrales y con enfoque de género e intergeneracional.</p> <p>Trabajando juntos por una ciudad más verde hashtag#QuitoRenace</p>		8

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>sbn; El Municipio de Quito a través de la Secretaría de Ambiente Quito y el Fondo Ambiental Quito. Invita al conversatorio sobre "Soluciones Basadas en la Naturaleza"</p> <p>📅 Fecha: jueves, 28 de marzo de 2024</p> <p>🕒 Hora: 9h00</p> <p>📍 Lugar: Salón de Uso Múltiple 2, Universidad de Las Américas - Campus UDLAPARK, Vía a Nayón, Quito. Descubre cómo las Soluciones Basadas en la Naturaleza están transformando la manera en que abordamos los desafíos ambientales y sociales. Registra tu asistencia en el siguiente link: https://lnkd.in/eT4zGnNS</p>		46
<p>#QuitoParticipa Tu contribución es importante en la construcción del futuro ambiental del Distrito Metropolitano de Quito. Te invitamos a participar activamente en la creación de la Agenda de Investigación Ambiental 2024-2030.</p> <p>Escanea el código QR y accede al formulario para compartir tus ideas y contribuir a políticas públicas locales sostenibles. Con espacios para promover el conocimiento hashtag#QuitoRenace https://lnkd.in/eJduAhHF</p>		48
<p>#FondoAmbientalEnMedios El Municipio de Quito da un paso significativo hacia la sostenibilidad ambiental con la llegada de nuevos vehículos ecológicamente amigables que operarán en el centro histórico de la ciudad. (vía) Diario El Universo https://lnkd.in/epjwfKkw</p>		18
<p>#QuitoSostenible El Fondo Ambiental Quito realizó el conversatorio 'Soluciones Basadas en la Naturaleza' en el marco de la Agenda de Investigación Ambiental del DMQ con base en tres ámbitos: internacional, nacional y local. https://lnkd.in/emkazRVm</p>		22

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>#QuitoSostenible Únete a la minga del 23 de marzo para recuperar la quebrada San Pedro en el barrio Pueblo Unido. Es un esfuerzo colectivo para revitalizar nuestro entorno natural. Esta actividad se suma a hashtag#LaHoraDelPlaneta, inspirando a la acción por la naturaleza y la sensibilización ambiental.</p> <p>iHagamos minga y marca la diferencia!</p> <p>Con una ciudad limpia hashtag#QuitoRenace WWF</p>		12
<p>iCelebramos con alegría los primeros 1000 seguidores en nuestra página! En el Fondo Ambiental como mecanismo financiero innovador del Distrito Metropolitano de Quito, estamos comprometidos con la gestión de recursos nacionales e internacionales para financiar y ejecutar planes, programas y proyectos ambientales.</p> <p>Gracias por unirse a nosotros en este viaje hacia un mundo más verde y sostenible.</p>	1000 seguidores	29
<p>FondoAmbientallnforma Quito participa en el 3er Ciclo del Programa Ciudades Emblemáticas del Pacto Global de Alcaldes - América Latina y el Caribe con el proyecto "Soluciones Basadas en la Naturaleza (SbN) en espacio público (predios de Municipio de Quito) para reducir los efectos adversos del cambio climático" que tiene por objetivo promover la resiliencia climática y la participación ciudadana a través de la implementación de medidas de SbN que reduzcan el riesgo de exposición a amenazas climáticas.</p> <p>Una iniciativa propuesta por el Fondo Ambiental Quito en coordinación con la Secretaría de Ambiente, Obras Quito y Epmaps - Agua de Quito</p> <p>Lee más aquí: https://lnkd.in/ddY82qPi</p> <p>Con un futuro más sostenible hashtag#QuitoRenace</p>		36

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>#QuitoPostula El Fondo Ambiental de Quito requiere contratar los servicios de un/a Coordinador/a de Proyectos: Sistema de Gestión de la Información Ambiental (SGIA).</p> <p>Envía tu hoja de vida aquí: ✉ quitosb@hotmail.com Cierre de postulación: 📅 Jueves, 22 de febrero hashtag#QuitoRenace</p>	ADQUISICIONES	68
<p>AmbienteInforma ¡AMPLIACIÓN DE PLAZO! Fondo Ambiental Quito y PNUD Ecuador a través del proyecto BIOFIN - Biodiversity Finance Initiative. Te invitan a participar en la convocatoria: Diseño de la Estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera para el Fondo Ambiental de Quito FAQ.</p> <p>📧 Envía tu propuesta hasta el viernes, 16 de febrero de 2024 🕒 17h00 📄 Más información: https://lnkd.in/gdnaJBGp</p>	ADQUISICIONES	7
<p>#QuitoTierraDeOsos ¡Celebremos juntos el Día Internacional para la Protección de los Osos! Te contamos que el hashtag#FondoAmbiental, en su compromiso con la conservación del oso andino y su hábitat en los páramos orientales de Quito, implementa acciones a través del convenio para ejecutar el proyecto de generación de información científica. Estas medidas buscan preservar la salud genética y los patrones de movimiento de esta emblemática especie. Con la protección de nuestra biodiversidad hashtag#QuitoRenace</p>		29

Mensaje	Detalle	Clicks
<p>#QuitoSostenible ¡Te invitamos a la presentación de la Guía de Soluciones basadas en la naturaleza para la ciudad de Quito!</p> <p>Descubre soluciones basadas en la naturaleza para abordar los desafíos urbanos 🌿</p> <p>📅 Miércoles, 7 de febrero de 2024 🕒 11h00 📍 Auditorio de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la Universidad Central del Ecuador</p>		21
<p>#AmbienteInforma Participa en la convocatoria sobre el "Diseño de la estrategia de captación de recursos y sostenibilidad financiera para el Fondo Ambiental de Quito FAQ."</p> <p>📅 Envía tu propuesta hasta el martes 06 de febrero de 2024 🕒 17h00</p> <p>📄 Más información: https://lnkd.in/gdnaJBGp</p>	ADQUISICIONES	23



Fondo Ambiental | *Quito renace*



Quito
Alcaldía Metropolitana